

## HOTĂRÂRE

### **cu privire la acordarea în anul 2019 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt**

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr.6269/11.06.2019 cu privire la proiectul de hotărâre nr.6270/11.06.2019;
- Raportul nr.6271/11.06.2019 al Direcției Economice, Buget - Finanțe;
- Raportul nr.6896 /25.06.2019 al Comisiei pentru Studii Economico - Sociale, Buget - Finanțe, Integrare Europeană, Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
- Raportul nr.6904/25.06.2019 al Comisiei pentru Cultură, Invățământ, Activitate științifică, Sănătate, Familie, Protecție copii și Culte;
- Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 49/24.04.2019 cu privire la aprobarea Ghidului solicitantului pentru acordarea în anul 2019 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt;
- Procesul - verbal nr.6238/ 10.06.2019 al Comisiei de evaluare numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 142/03.06.2019;
- Prevederile art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin. (2), art. 5, art.14 și art.15 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate

prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2002, republicată, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014;

- Prevederile art. 14 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Anexei nr.10 capitolul I lit. B pct. 9 din Legea nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;

- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr. 44/09.04.2019 cu privire la aprobarea bugetului Județului Olt, pe anul 2019 și estimări pe anii 2020-2022, rectificat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 80/30.05.2019.

În temeiul art. 91 alin. (1) lit. b) și f), alin. (5) lit. b), art. 97 alin. (1), art. 98 coroborat cu art. 45 alin. (2) lit. a) și art. 115 alin. (1) lit. c), din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adopta prezenta hotărâre:**

**Art. 1.(1)** Se aprobă acordarea în anul 2019 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, în cuantumul stabilit de către Comisia de evaluare a documentațiilor, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 142/03.06.2019, conform anexei nr. 1.

**(2)** Se aprobă contractul cadru privind acordarea în anul 2019 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, conform anexei nr. 2 .

**Art.2.** Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se publică pe site-ul Consiliului Județean Olt : <http://www.cjolt.ro> și se comunică Direcției Economice, Buget-Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, pentru aducerea la îndeplinire, Președintelui Consiliului Județean Olt și Instituției Prefectului Județului Olt.

**PREȘEDINTE**  
**Marius OPRESCU**

Contrasemnează,  
Secretar al Județului Olt  
**Marinela-Elena ILIE**

**SLATINA, 27.06.2019**

**Nr.86**

AS/AS(2ex.)

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 29 voturi „pentru”.

Repartizarea sumelor pentru unitățile de cult  
din Județul Olt, pe anul 2019

mii lei

NR CRT	PAROHIA /UNIT DE CULT	LOCALITATEA	Suma repartizata in 2019
1	PAROHIA CUVIOASA PARASCHEVA	BALȘ	4.3
2	PAROHIA TIRIȘNEAG	VALENI	4.3
3	PAROHIA VALEA MARE	VALEA MARE	4.3
4	PAROHIA OSICA DE SUS II	OSICA DE SUS	4.3
5	PAROHIA BĂRCĂNEȘTI II	VÂLCELE	4.3
6	PAROHIA TUFENI VALE	TUFENI	4.3
7	PAROHIA VĂLENI BRÂNCOVENI	BRÂNCOVENI	4.3
8	PAROHIA MORUNGLAV	MORUNGLAV	4.3
9	PAROHIA FRĂSINETUL DE PĂDURE	DOBROSLOVENI	4.3
10	PAROHIA GROZĂVEȘTI	DRĂGHICENI	4.3
11	PAROHIA VĂLENI I	VĂLENI	4.3
12	PAROHIA ROTUNDA II	ROTUNDA	4.3
13	PAROHIA FĂLCOIU	FĂLCOIU	4.3
14	PAROHIA OSICA DE SUS I	OSICA DE SUS	4.3
15	PAROHIA BUNA VESTIRE	CARACAL	4.3
16	PAROHIA STOENEȘTI	STOENEȘTI	4.3
17	PAROHIA MĂRUNȚEI	MĂRUNȚEI	4.3
18	PAROHIA PĂROȘI	LELEASCA	4.3
19	PAROHIA DOBROSLOVENI	DOBROSLOVENI	4.3
20	PAROHIA POTOPIN	DOBROSLOVENI	4.3
21	PAROHIA REȘCA	DOBROSLOVENI	4.3
22	PAROHIA REDEA RĂSĂRIT	REDEA	4.3
23	PAROHIA STREJESTII DE JOS II	STREJESTI	4.3
24	PAROHIA MIHĂIEȘTI DE JOS	MIHĂIEȘTI	4.3
25	PAROHIA MIHĂIEȘTI DE SUS	MIHĂIEȘTI	4.3
26	PAROHIA GROPȘANI	VULPENI	4.3
27	PAROHIA CĂLINEȘTI PRISACA	VULPENI	4.3
28	PAROHIA BERINDEI	DANEASA	4.3
29	PAROHIA BALDOVINEȘTI	BALDOVINEȘTI	4.3
30	PAROHIA PESTRA	DĂNEASA	4.3
31	PAROHIA PLĂVICENI	SCĂRIȘOARA	4.3
32	PAROHIA POIANA	RADOMIREȘTI	4.3
33	PAROHIA CRĂCIUNEI	RADOMIREȘTI	4.3
34	PAROHIA PROFA	SPINENI	4.3
35	PAROHIA VINEȚI	SPINENI	4.3
36	PAROHIA SCORNICEȘTI I	SCORNICEȘTI	4.3
37	PAROHIA CHILIA	FAGETELU	4.3
38	PAROHIA GHIOȘANI	MORUNGLAV	4.3
39	PAROHIA CONSTANTINEȘTI	SCORNICEȘTI	4.3
40	PAROHIA FĂRCAȘELE DE JOS	FĂRCAȘELE	4.3
41	PAROHIA FRUMOASA II	SEACA	4.3
42	PAROHIA VULTUREȘTI	VULTUREȘTI	4.3
43	PAROHIA GRĂDIȘTEA	GĂNEASA	4.3

44	PAROHIA IZVORU	GĂNEASA	4.3
45	PAROHIA PIATRA OLT	PIATRA OLT	4.3
46	PAROHIA VALEA UNGURENI	TOPANA	4.3
47	PAROHIA LĂZĂREȘTI	BĂRĂȘTI	4.3
48	PAROHIA SF IOAN BOTEZĂTORUL	CORABIA	4.3
49	PAROHIA PERIEȚI	PERIEȚI	4.3
50	PAROHIA VULPENI	VULPENI	4.3
51	PAROHIA DOBRICENI	IANCU JIANU	4.3
52	PAROHIA STREJEȘTI DE SUS	STREJEȘTI	4.3
53	PAROHIA VĂLENI II	VĂLENI	4.3
54	PAROHIA IANCU JIANU I	IANCU JIANU	4.3
55	PAROHIA BĂRĂȘTII DE VEDE	BĂRĂȘTI	4.3
56	PAROHIA PETCULEȘTI	GRĂDINARI	4.3
57	PAROHIA OLARI	PÂRȘCOVENI	4.3
58	PAROHIA TEIUȘ	SCORNICEȘTI	4.3
59	PAROHIA MIHĂILEȘTI-MĂRGINENI	SCORNICEȘTI	4.3
60	PAROHIA MERENI	BĂRĂȘTI	4.3
61	PAROHIA SF.PANTELIMON	SLATINA	4.3
62	PAROHIA GRECI	OSICA DE SUS	4.3
63	PAROHIA FLORU	ICOANA	4.3
64	PAROHIA SF. NICOLAE OBROCARI	SLATINA	4.3
65	PAROHIA ROSIENI	DOBRUN	4.3
66	PAROHIA COMANII DE JOS	DRĂGĂNEȘTI-OLT	4.3
67	PAROHIA CIORÂCA	FĂGEȚELU	4.3
68	PAROHIA ARCEȘTI	PLEȘOIU	4.3
69	PAROHIA CĂLUGĂRI	TĂTULEȘTI	4.3
70	PAROHIA CIOROIU	FĂLCOIU	4.3
71	PAROHIA COTEANA II	COTEANA	4.3
72	PAROHIA UNGHENI	SÂRBII MĂGURA	4.3
73	PAROHIA CORBU I	CORBU	4.3
74	PAROHIA BOBICEȘTI	BOBICEȘTI	4.3
75	PAROHIA URȘI	LELEASCA	4.3
76	PAROHIA RACOVIȚA	VOINEASA	4.3
77	PAROHIA TĂTULEȘTII DE SUS	TĂTULEȘTI	4.3
78	PAROHIA DRANOVĂȚU	GĂNEASA	4.3
79	PAROHIA BREBENI	BREBENI	4.3
80	PAROHIA TREPTENI	VITOMIREȘTI	4.3
81	PAROHIA OBOGA	OBOGA	4.3
82	PAROHIA OBOGA DE JOS	OBOGA	4.3
83	PAROHIA MIERLEȘTII DE SUS	PERIEȚI	4.3
84	PAROHIA CĂLINEȘTI	CĂLINEȘTI	4.3
85	PAROHIA COLONEȘTII DE SUS	COLONEȘTI	4.3
86	PAROHIA RUSĂNEȘTI VOINEASA	VOINEASA	4.3
87	PAROHIA MĂRGĂRITEȘTI	VOINEASA	4.3
88	PAROHIA SPINENI-DAVIDEȘTI	SPINENI	4.3
89	MANASTIREA BRÂNCOVENI	BRÂNCOVENI	200.0
90	PAROHIA BĂRCĂNEȘTI I	VÎLCELE	4.3
91	PAROHIA CREȚEȘTI	SPRÂNCENATA	4.3
92	PAROHIA CURTIȘOARA DOBREȚU	DOBREȚU	4.3
93	PAROHIA PISCU	DOBREȚU	4.3
94	PAROHIA BROȘTENI	GĂVĂNEȘTI	4.3
95	PAROHIA ROTUNDA I	ROTUNDA	4.3
96	PAROHIA ROTUNDA III	ROTUNDA	4.3
97	PAROHIA CORLĂTEȘTI	CEZIENI	4.3

98	PAROHIA PIATRA OLT I	PIATRA OLT	4.3
99	PAROHIA TOȚI SFINȚII	CARACAL	4.3
100	PAROHIA SF. ÎMPĂRAȚI C-TIN ȘI ELENA	BALȘ	4.3
101	PAROHIA OBÂRȘIA NOUĂ	OBÂRȘIA	4.3
102	PAROHIA DĂNEASA	DĂNEASA	4.3
103	PAROHIA BOROIEȘTI	BĂRĂȘTI	4.3
104	PAROHIA TABON	OBÂRȘIA	4.3
105	PAROHIA CÎMPU PĂRULUI	OBÂRȘIA	4.3
106	PAROHIA PERIEȚII DE SUS	PERIEȚI	4.3
107	PAROHIA JITARU	SCORNICEȘTI	4.3
108	PAROHIA DOBA II	PLESOIU	4.3
109	PAROHIA PIATRA SAT	PIATRA OLT	4.3
110	PAROHIA SALCIA	SLĂȚIOARA	4.3
111	PAROHIA NEGRENI II	SCORNICESTI	4.3
112	PAROHIA MILCOV	MILCOV	4.3
113	PAROHIA SFÂNTA TREIME	CARACAL	4.3
114	PAROHIA BĂTĂRENI	BĂTĂRENI	4.3
115	PAROHIA MALDĂR	BĂTĂRENI	4.3
116	PAROHIA REDEA DE APUS I	REDEA	4.3
117	PAROHIA ȘOPÎRLIȚA	ȘOPÎRLIȚA	4.3
118	PAROHIA TUDOR VLADIMIRESCU	CORABIA	4.3
119	PAROHIA BÂRZA	BÂRZA	4.3
120	PAROHIA VĂDASTRA	VĂDASTRA	4.3
121	PAROHIA URZICA II	URZICA	4.3
122	PAROHIA CURTIȘOARA	CURTIȘOARA	4.3
123	PAROHIA VITOMIREȘTI	VITOMIREȘTI	4.3
124	PAROHIA GRĂDINILE	GRĂDINILE	4.3
125	PAROHIA CEZIENI	CEZIENI	4.3
126	PAROHIA ORLEA I	ORLEA	4.3
127	PAROHIA LISA NOUĂ	SCHITU	4.3
128	PAROHIA VLĂNGĂREȘTI	VULTUREȘTI	4.3
129	PAROHIA DIENCI	VULTUREȘTI	4.3
130	PAROHIA SÎMBUREȘTI	SÎMBUREȘTI	4.3
131	PAROHIA SFINȚII APOSTOLI	BALȘ	4.3
132	PAROHIA MORUNEȘTI	MORUNGLAV	4.3
133	PAROHIA VLĂDILA	VLĂDILA	4.3
134	PAROHIA TURIA	VALEA MARE	4.3
135	PAROHIA TOMENI OSTROV	OSICA DE SUS	4.3
136	PAROHIA COTENI	OBÂRȘIA	4.3
137	PAROHIA BRANET	BÎRZA	4.3
138	PAROHIA OLARI-BUTOIU	PÂRȘCOVENI	4.3
139	PAROHIA TUFENI DEAL	TUFENI	4.3
140	PAROHIA TOPANA	TOPANA	4.3
141	PAROHIA POPEȘTI	BĂRĂȘTI	4.3
142	PAROHIA MOȚIOEȘTI	BĂRĂȘTI	4.3
143	PAROHIA STOICĂNEȘTI I	STOICĂNEȘTI	4.3
144	PAROHIA STOICĂNEȘTI II	STOICĂNEȘTI	4.3
145	PAROHIA SF. GHEORGHE CIMITIR	CARACAL	4.3
146	PAROHIA MAMURA	STREJEȘTI	4.3
147	PAROHIA CÎMPU MARE	DOBROTEASA	4.3
148	PAROHIA IANCU JIANU II	IANCU JIANU	4.3
149	PAROHIA BRÂNCOVENI	BRÂNCOVENI	4.3
150	PAROHIA SF. DUMITRU	BALȘ	4.3
151	MĂNĂȘTIREA SFÂNTA CRUCE	STUDINA	7.0

152	PAROHIA ȘUICA	SCORNICEȘTI	4.3
153	PAROHIA VALEA MERILOR	POTCOAVA	4.3
154	PAROHIA OSICA DE JOS	OSICA DE JOS	4.3
155	PAROHIA BONDREA	CEZIENI	4.3
156	PAROHIA IANCA II	IANCA	4.3
157	PAROHIA GHIMPAȚI	FĂRÇAȘELE	4.3
158	PAROHIA COCORĂȘTI	PLEȘOIU	4.3
159	PAROHIA GĂNEASA	GĂNEASA	4.3
160	PAROHIA CÂRLOGANI	CÂRLOGANI	4.3
161	PAROHIA SÂRBI	SÂRBII MĂGURA	4.3
162	PAROHIA FRUMOASA I	SEACA	4.3
163	PAROHIA PÂRȘCOVENI	PÂRȘCOVENI	4.3
164	PAROHIA DOBRUN	DOBRUN	4.3
165	PAROHIA BLAJ-VOINEASA	VOINEASA	4.3
166	PAROHIA DOBA I	PLEȘOIU	4.3
167	PAROHIA LIICENI	DRĂGHICENI	4.3
168	PAROHIA VIȘINA NOUĂ	VIȘINA NOUĂ	4.3
169	PAROHIA STĂVARU	URZICA	4.3
170	PAROHIA URZICA I	URZICA	4.3
171	PAROHIA ȘTEFAN CEL MARE	ȘTEFAN CEL MARE	4.3
172	PAROHIA POTELU	IANCA	4.3
173	PAROHIA GROJDIBODU I	GROJDIBODU	4.3
174	PAROHIA COTEANA I	COTEANA	4.3
175	PAROHIA BÂRCA	VALEA MARE	4.3
176	PAROHIA NEGRENI I	NEGRENI	4.3
177	PAROHIA CHIȚEASCA	SCORNICEȘTI	4.3
178	PAROHIA VITOMIREȘTI I	VITOMIREȘTI	4.3
179	PAROHIA DEJEȘTI	VITOMIREȘTI	4.3
180	PAROHIA STUDINIȚA	STUDINA	4.3
181	PAROHIA PLĂVICEANCA	GRĂDINILE	4.3
182	PAROHIA VERGULEASA	VERGULEASA	4.3
183	PAROHIA STREJEȘTI I	GRĂDINARI	4.3
184	PAROHIA SF. IOAN BOTEZĂTORUL	SLATINA	4.3
185	PAROHIA BERIA	OPORELU	4.3
186	PAROHIA RĂDEȘTI	OPORELU	4.3
187	PAROHIA CUCUIEȚI	VERGULEASA	4.3
188	PAROHIA MARGHENI	BRÂNCOVENI	4.3
189	PAROHIA GRECI	SCHITU	4.3
190	PAROHIA IZVOARELE	IZVOARELE	4.3
191	PAROHIA IPOTEȘTI	IPOTEȘTI	4.3
192	PAROHIA ZORLEASCA	VALEA MARE	4.3
193	PAROHIA CORBENI-OBOGA	BALS	4.3
194	PAROHIA VALEA lui ALB	VULTUREȘTI	4.3
195	PAROHIA ȘERBĂNEȘTII DE JOS	ȘERBĂNEȘTI	4.3
196	PAROHIA REDEA APUS II	REDEA	4.3
197	PAROHIA GĂGIULEȘTI	POTCOAVA	4.3
198	PAROHIA BĂLEASA	GĂVĂNEȘTI	4.3
199	PAROHIA FĂLCOIENI	POTCOAVA	4.3
200	PAROHIA BISTRIȚA-NOUĂ	PIATRA-OLT	4.3
201	PAROHIA SF. DUMITRU	CORABIA	4.3
202	PAROHIA MAICA DOMNULUI	BALȘ	4.3
203	PAROHIA VÎLCELE	VÎLCELE	4.3
204	PAROHIA CEPARI	CÂRLOGANI	4.3
205	PAROHIA IBĂNEȘTI	CUNGREA	4.3

206	PAROHIA ALBEȘTI	CUNGREA	4.3
207	PAROHIA VIIȘOARA	MĂRUNȚEI	4.3
208	PAROHIA LELEASCA	LELEASCA	4.3
209	PAROHIA PROOROCI	MILCOV	4.3
210	PAROHIA BĂLTENI	BĂLTENI	4.3
211	PAROHIA POBORU I	POBORU	4.3
212	PAROHIA SF. TREIME	CORABIA	4.3
213	PAROHIA JUGARU	OPTAȘI MĂGURA	4.3
214	PAROHIA SCORNICEȘTI II	SCORNICEȘTI	4.3
215	PAROHIA OPTAȘI	OPTAȘI MĂGURA	4.3
216	PAROHIA MIRCEȘTI	TĂTULEȘTI	4.3
217	PAROHIA ALUNIȘ	SPINENI	4.3
218	PAROHIA GRECO-CATOLICĂ	SLATINA	4.3
219	PAROHIA BĂLȚAȚI	SCORNICEȘTI	4.3
220	PAROHIA BURDULEȘTI	CORBU	4.3
221	PAROHIA SF. ANDREI	CARACAL	4.3
222	PAROHIA RADOMIREȘTI	RADOMIREȘTI	4.3
223	PAROHIA ORLEA II	ORLEA	4.3
224	PAROHIA STOENEȘTI-SÂRBI	STOENEȘTI	4.3
225	PAROHIA DOBROTINET	CURTIȘOARA	4.3
226	PAROHIA SPRÂNCENATA	SPRÂNCENATA	4.3
227	PAROHIA NAȘTEREA MAICII DOMNULUI ȘI POGORĂREA SF. DUH	SLATINA	4.3
228	PAROHIA SF. MINA	SLATINA	4.3
229	PAROHIA BOBA	FĂGETELU	4.3
230	PAROHIA BECULEȘTI	CÂRLOGANI	4.3
231	PAROHIA BĂLĂNEȘTI	MĂRUNȚEI	4.3
232	PAROHIA URSOAIA	ICOANA	4.3
233	PAROHIA CHERLEȘTI	TESLUI	4.3
234	PAROHIA ȘERBĂNEȘTI DE SUS	ȘERBĂNEȘTI	4.3
235	PAROHIA REDIȘOARA	REDEA	4.3
236	PAROHIA GURA PADINII	GURA PADINII	4.3
237	PAROHIA DRĂGĂNEȘTI DE SUS	DRĂGĂNEȘTI OLT	4.3
238	PAROHIA PERETU	DRĂGĂNEȘTI OLT	4.3
239	PAROHIA BREBENI I	BREBENI	4.3
240	PAROHIA ICOANA	ICOANA	4.3
241	PAROHIA CIOROAȘU-CRÂNG	FĂLCOIU	4.3
242	PAROHIA GĂVĂNEȘTI	GĂVĂNEȘTI	4.3
243	PAROHIA TITULEȘTI	NICOLAE TITULESCU	4.3
244	PAROHIA SCHITU GRECI	SCHITU	4.3
245	PAROHIA SF. NICOLAE COASTĂ	SLATINA	4.3
246	PAROHIA SILIȘTIOARA	CORABIA	4.3
247	PAROHIA IANCA I	IANCA	4.3
248	MĂNĂȘTIREA MĂINEȘTI	BALȘ	11.0
249	PAROHIA COMĂNIȚA	TESLUI	4.3
250	PAROHIA DELENI	TESLUI	4.3
251	PAROHIA DRĂGHICENI	DRĂGHICENI	4.3
252	PAROHIA BUCINIȘU II	BUCINIȘU	4.3
253	PAROHIA BUCINIȘU I	BUCINIȘU	4.3
254	PAROHIA URLUIASCA	CUNGREA	4.3
255	PAROHIA BUCINIȘU III	BUCINIȘU	4.3
256	PAROHIA COLONEȘTI DE JOS	COLONEȘTI	4.3
257	PAROHIA BRASTAVĂȚU	BRASTAVĂȚU	4.3
258	PAROHIA BRANIȘTEA	SÂRBII MĂGURA	4.3

259	PAROHIA VLAICI	COLONEȘTI	4.3
260	PAROHIA CRÂMPOIA	CRÂMPOIA	4.3
261	PAROHIA VLĂDILA NOUĂ	VLĂDILA	4.3
262	PAROHIA TÂMPENI	MOVILENI	4.3
263	PAROHIA SF. ÎMPĂRAȚI SOPOT	SLATINA	4.3
264	PAROHIA BUTA	CRÂMPOIA	4.3
265	PAROHIA TĂTULEȘTII DE JOS	TĂTULEȘTI	4.3
266	PAROHIA CIREAȘOV-SF. VOIEVOZI	SLATINA	4.3
267	PAROHIA VĂDĂȘTRIȚA I	VĂDĂȘTRIȚA	4.3
268	PAROHIA BACEA	MOVILENI	4.3
269	PAROHIA MEȘINEȘTI	POTCOAVA	4.3
270	PAROHIA POTCOAVA	POTCOAVA	4.3
271	PAROHIA JIENI	RUSĂNEȘTI	4.3
272	PAROHIA PIETRIȘ	BALDOVINEȘTI	4.3
273	PAROHIA PLESOIU	PLESOIU	4.3
274	PAROHIA DUMITREȘTI	VERGULEASA	4.3
275	PAROHIA MĂNĂȘTIREA ALBĂ	CURTIȘOARA	4.3
276	MĂNĂȘTIREA STREHAREȚ	SLATINA	11.0
277	PAROHIA SF.APOSTOLI	CARACAL	4.3
278	PAROHIA TEIȘ	BALȘ	4.3
279	PAROHIA CRIVA	PIATRA OLT	4.3
280	PAROHIA CRUȘOVU	BRASTAVĂȚU	4.3
281	PAROHIA POGANU	VERGULEASA	4.3
282	PAROHIA OTEȘTII DE JOS	CUNGREA	4.3
283	PAROHIA GHIMPETENI	GHIMPETENI	4.3
284	PAROHIA OPTĂȘANI	SPINENI	4.3
285	PAROHIA SĂLTĂNEȘTI	PRISEACA	4.3
286	PAROHIA ENOSEȘTI	PIATRA OLT	4.3
287	PAROHIA DOBROTEASA	DOBROTEASA	4.3
288	PAROHIA VĂDĂȘTRIȚA	VĂDĂȘTRIȚA	4.3
289	PAROHIA OLTIȘORU	GĂNEASA	4.3
290	PAROHIA ADORMIREA MAICII DOMNULUI	CARACAL	4.3
291	PAROHIA MOGOSEȘTI	SCORNICEȘTI	4.3
292	PAROHIA SLĂTIOARA II	SLATIOARA	4.3
293	PAROHIA ALIMĂNEȘTI	IZVOARELE	4.3
294	PAROHIA SF. NICOLAE CLOCOCIOV	SLATINA	4.3
295	PAROHIA FRUNZARU	SPRÂNCENATA	4.3
296	PAROHIA VIESPEȘTI	SPRÂNCENATA	4.3
297	PAROHIA SFINȚII TREI IERARHI	SLATINA	4.3
298	PAROHIA SLĂTIOARA I	SLATIOARA	4.3
299	PAROHIA VALEA SECII	POBORU	4.3
300	PAROHIA SPĂTARU	CUNGREA	4.3
301	PAROHIA STOBORĂȘTI	TUFENI	4.3
302	PAROHIA INTRAREA ÎN BISERICA A MAICII DOMNULUI	CARACAL	4.3
303	PAROHIA SF.VASILE	CARACAL	4.3
304	PAROHIA SF.IOAN BOTEZĂTORUL	CARACAL	4.3
305	PAROHIA IANCA NOUĂ	ȘTEFAN CEL MARE	4.3
306	PAROHIA VITĂNEȘTI	SÂRBII MĂGURA	4.3
307	PAROHIA URSA	GÂRCOV	4.3
308	PAROHIA DRĂGĂNEȘTII DE JOS	DRĂGĂNEȘTI OLT	4.3
309	PAROHIA NAȘTEREA MAICII DOMNULUI CIREAȘOV	CIREAȘOV	4.3
310	EPISCOPIA SLATINEI ȘI ROMANAȚILOR( pentru Catedrala Episcopală)	SLATINA	11.0
311	MĂNĂȘTIREA CLOCOCIOV	SLATINA	11.0



312	PAROHIA SF. ȘTEFAN	SLATINA	4.3
313	PAROHIA OBĂRȘIA VECHĂ	OBĂRȘIA	4.3
314	PAROHIA SF. SPIRIDON	CORABIA	4.3
315	AȘEZĂMÎNTUL BUNA VESTIRE	GRĂDINARI	107.4
316	PAROHIA STUDINA	STUDINA	4.3
317	PAROHIA MĂGURA	PERIEȚI	4.3
318	PAROHIA OPORELU	OPORELU	4.3
319	PAROHIA TESLUI	TESLUI	4.3
	<b>TOTAL</b>		<b>1,700.00</b>

PREȘEDINTE  
**Marius OPRESCU**

Contrasemnează,  
 Secretar al Județului Olt  
**Marinela-Elena ILIE**

Director Executiv  
**Constanța DUMITRU**

Anexa nr.2  
la H.C.J.nr.86/27.06.2019

**CONSILIUL JUDEȚEAN OLT**  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019

**Unitatea de cult .....**  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2019

**CONTRACT- CADRU**  
**privind acordarea în anul 2019 a sprijinului financiar de la**  
**bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând**  
**cultelor religioase din județul Olt**  
Nr. ....

În temeiul **Ordonanței Guvernului nr. 82/2001** privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicata, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.125/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al **Normelor metodologice** pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002, republicată, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014, s-a încheiat prezentul contract .

**Art.1. Părțile contractante**

Consiliul Județean Olt, cu sediul în municipiul Slatina, B-dul. A.I.Cuza nr. 14, Județul Olt, Cod fiscal 4394706, cont nr. RO24TREZ24A670600591200X, deschis la Trezoreria Municipiului Slatina, tel. 0249/431080, 0249/431101, fax 0249/431122, reprezentat legal prin Marius OPRESCU – Președinte al Consiliului Județean Olt, pe de o parte, în calitate de autoritate finanțatoare

și

Unitatea de cult....., cu sediul în ....., Cod fiscal ..... având contul nr. .... deschis la ....., reprezentată de....., pe de altă parte, în calitate de beneficiar.

**Art.2. Obiectul contractului**

Consiliul Județean Olt se angajează să sprijine financiar conform prevederilor bugetare cu suma totală de .....Unitatea de cult....., pentru

### **Art.3. Durata contractului**

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și produce efecte până la data de 31.12.2019.

3.2. Unitatea de cult are obligația să utilizeze sumele în anul bugetar în care s-a acordat sprijinul financiar.

### **Art.4. Modalități de plată**

4.1. Consiliul Județean Olt dispune efectuarea plăților către unitatea de cult, prin virament în contul bancar al acesteia.

4.2. Sprijinul financiar se acordă într-o singură tranșă.

### **Art.5. Justificarea sprijinului financiar**

5.1. Dosarul de justificare pentru sprijinul financiar acordat cuprinde următoarele :

- dosar de încopciat;
- adresă de înaintare modelul înscris în **anexa nr.3** la Ghidul solicitantului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 49/24.04.2019.
- centralizatorul documentelor anexate care trebuie să cuprindă facturile și dovada plății acestora (ordin de plată, chitanțe sau bonuri fiscale).
- raportul de justificare modelul înscris în **anexa nr.4** la Ghidul solicitantului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 49/24.04.2019.
- copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii finanțării de la Consiliul Județean Olt sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat.
- facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale.

- pentru lucrări de pictură sau procurări de materiale de la particulari, chitanțele de mână prin care se atestă plata vor cuprinde în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se află unitatea de cult solicitantă sau de un împuternicit al acestuia.
- dacă pe factură se menționează execuția unei anumite lucrări, se va atașa obligatoriu situația de lucrări. Valoarea situației de lucrări trebuie să coincidă cu valoarea facturilor.
- dacă pe factură se menționează execuția unei lucrări conform unui contract, se va atașa și contractul respectiv .
- pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute mai sus (art. 15 alin.(1), lit. h) coroborată cu lit. d) din Normele aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicată, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014.
- facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate.
- dacă se achită un avans din lucrare, facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului și se va atașa, de asemenea, contractul cu furnizorul respectiv.
- actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.
- *toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea „conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar, Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax.*
- **Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea centrală de cult**

care reprezintă cultul sau, după caz, de către unitatea de cult beneficiară a sprijinului financiar alocat, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.

- **Nu se vor admite la justificare:**

- documente care conțin achiziții de materiale sau prestări de servicii, **altele decât** cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar. **Se vor lua în calcul doar cele care sunt prevăzute în devizul prezentat la dosarul de acordare.**

- facturi **emise sau plătite înainte de primirea ajutorului financiar** sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea ajutorului financiar.

- **Data limită a justificării:**

Potrivit prevederilor cap.IV, art.15, litera i) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, aprobate prin H.G. nr. 1470/2002, republicată, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr.984/2014, *documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de **31 decembrie** a anului 2019. În cazul primirii sprijinului financiar începând cu trimestrul IV, justificarea se va face în **cel mult 180 de zile** de la primirea acestuia.*

#### **Art.6. Obligațiile părților**

6.1. Obligațiile Consiliului Județean Olt sunt :

a) să pună la dispoziția unității de cult fondurile alocate derulării lucrărilor, în condițiile stabilite și în limita sumelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Olt;

b) să verifice rapoartele de justificare ale beneficiarului prin intermediul Direcției Economice, Buget – Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe;

c) Direcția Economică, Buget – Finanțe prin Serviciul Buget, Impozite și Taxe în funcție de prevederile bugetare, conform hotărârilor de Consiliu Județean, va alimenta conturile unității de cult și va primi toate documentele privind justificarea sprijinului financiar acordat și va răspunde de încadrarea în prevederile bugetare.

6.2. Obligațiile unității de cult sunt :

a) să justifice sprijinul financiar conform prevederilor art. 5 din prezentul contract ;

b) să respecte procedura privind modul de acordare a sumelor reprezentând sprijin, de care pot beneficia unitățile de cult potrivit legii ;

c) să utilizeze fondurile alocate numai pentru destinația stabilită conform procedurii prevăzute în Ghidul solicitantului și în prezentul contract;

- d) să prezinte documentele justificative Consiliului Județean Olt, în copii xerox, care vor fi certificate obligatoriu prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului, cu specificarea „conform cu originalul”, pentru validarea plăților;
- e) să prezinte, la solicitarea Consiliului Județean Olt, orice informație sau document ce privește derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică platile, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;
- f) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al Consiliului Județean Olt, informații confidențiale aparținând Consiliului Județean Olt sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- g) să restituie Consiliului Județean Olt, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebuintate în alte scopuri decât desfășurarea lucrărilor și cele a căror întrebuintare nu este dovedită;
- h) să efectueze numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Consiliul Județean Olt va solicita returnarea respectivelor sume;
- i) suma ramasă necheltuită la sfârșitul lucrărilor (atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul justificativ final și va fi restituită de către unitatea de cult, Consiliului Județean Olt în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată unității de cult în scris;

#### **Art. 7. Monitorizare și control**

7.1. Unitatea de cult furnizează Consiliului Județean Olt toate informațiile referitoare la derularea lucrărilor pe care acesta i le solicită. Consiliul Județean Olt poate solicita oricând unității de cult informații cu privire la stadiul activităților, unitatea de cult având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

7.2. Unitatea de cult va transmite Consiliului Județean Olt informații privind derularea lucrărilor și utilizarea sumelor primite.

7.3. În scopul informării Consiliului Județean Olt, cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării lucrărilor, unitatea de cult va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

#### **Art.8. Răspunderea contractuală**

8.1. Unitatea de cult răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Consiliului Județean Olt, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

8.2. Unitatea de cult răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor sau

licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

8.3. Unitatea de cult răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

8.4. Unitatea de cult răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 10 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

8.5. Consiliul Județean Olt nu este răspunzător pentru prejudiciile produse unității de cult, de către personalul acesteia sau de alte persoane în timpul executării lucrărilor.

8.6. Unitatea de cult este singura persoană responsabilă pentru modul în care sprijinul financiar este folosit, răspunderea Consiliului Județean Olt nu va fi în niciun fel angajată în cazul în care unitatea de cult va fi ținută responsabilă față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea lucrărilor și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a unității de cult legată de sprijinul financiar acordat prin prezentul contract.

8.7. Consiliul Județean Olt nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către unitatea de cult sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acesteia.

8.8. Unitatea de cult este răspunzătoare de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului sau bugetul local presupuse de derularea lucrărilor al căror titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

#### **Art.9. Cesiunea și subcontractarea**

9.1. Este interzisă cesiunea și subcontractarea contractului sau a unor părți din acesta.

#### **Art.10. Modificarea**

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale prin acordul de voință al părților.

#### **Art.11. Rezilierea contractului**

11.1. Contractul poate fi reziliat unilateral în caz de neexecutare a obligațiilor contractuale .

#### **11.2. PACT COMISORIU EXPRES:**

În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, la solicitarea Consiliului Județean Olt, fără punere în întârziere și fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care unitatea de cult nu-și execută obligațiile contractuale (total sau parțial).

Prin urmare, rezilierea intervine de drept, fără a fi necesară notificarea.

11.3. În cazul rezilierii contractului, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, unitatea de cult este obligată în termen de 15 zile calendaristice să returneze Consiliului Județean Olt sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor proiecte din cadrul programului.

11.4. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, unitatea de cult datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare care se constituie în venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

#### **Art.12. Încetarea contractului**

12.1. Contractul încetează în caz de:

- expirarea termenului contractual;
- acordul de voință exprimat în scris de părțile contractante;
- reziliere pentru nerespectarea obligațiilor contractuale.

12.2. În cazul încetării contractului conform punctului 12.1, unitatea de cult este obligată la restituirea disponibilităților rămase neutilizate.

#### **Art.13. Forța majoră**

13.1. Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apară de răspundere partea care o invocă în termen.

13.2. Unitatea de cult nu este îndreptățită la plată dacă este împiedicată din cauze de forță majoră, să-si îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în termen de 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a lucrărilor are drept rezultat plata parțială, unitatea de cult având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării lucrărilor.

13.3. Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

#### **Art.14. Penalități**

14.1. În cazul în care unitatea de cult întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, aceasta datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie ca venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

#### **Art.15. Litigii**

15.1 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanța de judecată competentă.



## **Art.16. Dispoziții generale și finale**

### 16.1 Comunicări

a) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

b) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

- pentru Consiliul Județean Olt: municipiul Slatina, B-dul. A.I.Cuza nr. 14, Județul Olt ;

- pentru unitatea de cult .....

16.2. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în forma scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

16.3. Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

### **Consiliul Județean Olt**

PREȘEDINTE  
**Marius OPRESCU**

VICEPREȘEDINTE  
**Ioan CIUGULEA**

Director Executiv  
Constanța DUMITRU

Șef Serviciu Buget,  
Impozite și Taxe  
Nicoiaie BUȘOIU

Șef Serviciu  
Juridic – Contencios  
Ana Venera ȘTEFĂNESCU

### **Unitatea de cult**