

HOTĂRÂRE

cu privire la acordarea în anul 2020 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 6379/17.06.2020;
- Raportul nr. 6383/17.06.2020 al Direcției Economice, Buget – Finanțe;
- Avizul nr. 6598/23.06.2020 al Comisiei pentru Studii Economico – Sociale, Buget – Finanțe, Integrare Europeană, Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
- Avizul nr. 6645/24.06.2020 al Comisiei pentru cultură, învățământ, activitate științifică, sănătate, familie, protecție copii și culte;
- Avizul nr. 6654/24.06.2020 al Comisiei pentru Organizarea și Dezvoltarea Urbanistică, Realizarea Lucrărilor Publice Ecologice și Protecția Mediului, Conservarea Monumentelor Istorice și de Arhitectură;
- Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 24/27.02.2020 cu privire la aprobarea Ghidului solicitantului pentru acordarea în anul 2020 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt;
- Procesul - verbal nr. 6328/16.06.2020 al Comisiei de evaluare numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 52/04.03.2020;
- Prevederile art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin. (2), art. 5, art.14 și art.15 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicată, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014;
- Prevederile art. 14 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Anexei nr.10 capitolul I lit. B pct. 9 din Legea nr. 5/2020 a bugetului de stat pe anul 2020, modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.50/2020;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.16/14.02.2020 cu privire la aprobarea bugetului Județului Olt pe anul 2020 și estimări pe anii 2021-2023, cu rectificările ulterioare,

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. b), d) și f) alin. (6) lit. a), art. 182 alin. (1) și alin.(4) coroborat cu art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adopta prezenta hotărâre:

Art. 1.(1) Se aprobă acordarea în anul 2020 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, în cuantumul stabilit de către Comisia de evaluare a documentațiilor, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 52/04.03.2020, conform anexei nr. 1.

(2) Se aprobă contractul cadru privind acordarea în anul 2020 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, conform anexei nr. 2 .

Art.2. Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre se publică pe site-ul Consiliului Județean Olt <http://www.cjolt.ro> și se comunică Direcției Economice, Buget-Finanțe, Serviciului Buget, Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, pentru aducerea la îndeplinire, Președintelui Consiliului Județean Olt și Instituției Prefectului-Județul Olt.

PREȘEDINTE
Marius OPRESCU

Contrasemnează,
Secretar General al Județului Olt
Marinela - Elena ILIE

SLATINA, 25.06.2020

Nr. 105

AS/AS(2ex.)

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 31 voturi „pentru” și 1 „neparticipare” la vot.

Repartizarea sumelor pentru unitățile de cult
din Județul Olt, pe anul 2020

mii lei

NR CRT	PAROHIA /UNIT DE CULT	LOCALITATEA	Suma repartizata in anul 2020
1	PAROHIA ȘERBĂNEȘTII DE JOS	ȘERBĂNEȘTI	5,3
2	PAROHIA FRUMOASA II	SEACA	5,3
3	PAROHIA SF. ÎMPĂRAȚI C-TIN ȘI ELENA	BALȘ	5,3
4	PAROHIA SF IOAN BOTEZĂTORUL	CORABIA	5,3
5	PAROHIA CĂLINEȘTI PRISACA	VULPENI	5,3
6	PAROHIA STOENEȘTI	STOENEȘTI	5,3
7	PAROHIA MĂRUNȚEI	MĂRUNȚEI	5,3
8	PAROHIA FĂLCOIU	FĂLCOIU	5,3
9	PAROHIA PĂROȘI	LELEASCA	5,3
10	PAROHIA GROZĂVEȘTI	DRĂGHICENI	5,3
11	PAROHIA REDEA RĂȘARIT	REDEA	5,3
12	PAROHIA REȘCA	DOBROSLOVENI	5,3
13	PAROHIA CUVIOASA PARASCHEVA	BALȘ	5,3
14	PAROHIA CĂLUGĂRI	TĂTULEȘTI	5,3
15	PAROHIA SÂRBI	SÂRBI MĂGURA	5,3
16	PAROHIA BUNA VESTIRE	CARACAL	5,3
17	PAROHIA IANCU JIANU II	IANCU JIANU	5,3
18	PAROHIA POTOPIN	DOBROSLOVENI	5,3
19	PAROHIA DOBA II	PLESOIU	5,3
20	PAROHIA BĂRCĂNEȘTI II	VÂLCELE	5,3
21	PAROHIA LISA NOUĂ	SCHITU	5,3
22	PAROHIA BALDOVINEȘTI	BALDOVINEȘTI	5,3
23	PAROHIA SFINȚII APOSTOLI	BALȘ	5,3
24	PAROHIA DOBRICENI	IANCU JIANU	5,3
25	PAROHIA POGANU	VERGULEASA	4,5
26	PAROHIA FRĂȘINETUL DE PĂDURE	DOBROSLOVENI	5,3
27	MĂNĂȘTIREA MĂINEȘTI	BALȘ	11,0
28	PAROHIA VALEA LUI ALB	VULTUREȘTI	5,3
29	PAROHIA GROȘANI	VULPENI	5,3
30	PAROHIA CIOROIAȘU-CRÂNG	FĂLCOIU	5,3
31	PAROHIA TOMENI OSTROV	OSICA DE SUS	5,3
32	PAROHIA VĂLENI BRÂNCOVENI	BRÂNCOVENI	5,3
33	PAROHIA IPOTEȘTI	IPOTEȘTI	5,3
34	PAROHIA SF. DUMITRU	CORABIA	5,3
35	PAROHIA BOBICEȘTI	BOBICEȘTI	5,3
36	PAROHIA PETCULEȘTI	GRĂDINARI	5,3
37	PAROHIA COLONEȘTII DE JOS	COLONEȘTI	5,3
38	PAROHIA CĂRLOGANI	CĂRLOGANI	5,3
39	PAROHIA ALUNIȘ	SPINENI	5,3
40	PAROHIA MILCOVENI	CORBU	5,3
41	PAROHIA CORBU I	CORBU	5,3
42	PAROHIA TÂMPENI	MOVILENI	5,3
43	PAROHIA JUGARU	OPTAȘI MĂGURA	4,8

44	PAROHIA GĂGIULEȘTI	POTCOAVA	5,3
45	PAROHIA SF.PANTELIMON	SLATINA	5,3
46	PAROHIA BĂTĂRENI	COLONESTI	5,3
47	PAROHIA MALDĂR	COLONESTI	5,3
48	PAROHIA COLONEȘTII DE SUS	COLONEȘTI	5,3
49	PAROHIA CREȚEȘTI	SPRÂNCENATA	5,3
50	PAROHIA IZVORU	GĂNEASA	4,7
51	PAROHIA GRĂDIȘTEA	GĂNEASA	5,3
52	PAROHIA POBORU I	POBORU	5,3
53	PAROHIA SF. ÎMPĂRAȚI SOPOT	SLATINA	5,3
54	PAROHIA PIATRA OLT	PIATRA OLT	5,3
55	PAROHIA FĂRCAȘELE DE JOS	FĂRCAȘELE	5,3
56	PAROHIA DRANOVĂȚU	GĂNEASA	5,3
57	PAROHIA SĂLTĂNEȘTI	PRISEACA	5,3
58	PAROHIA RADOMIREȘTI	RADOMIREȘTI	4,8
59	PAROHIA SCORNICEȘTI I	SCORNICEȘTI	5,3
60	PAROHIA SFÂNTA TREIME	CARACAL	5,3
61	PAROHIA OSICA DE SUS I	OSICA DE SUS	5,3
62	PAROHIA VĂLENI I	VĂLENI	5,3
63	MĂNĂȘTIREA CLOCOCIOV	SLATINA	11,0
64	PAROHIA STREJEȘTI I	GRĂDINARI	5,3
65	PAROHIA VALEA MERILOR	POTCOAVA	5,3
66	PAROHIA REDIȘOARA	REDEA	5,3
67	PAROHIA GHIOȘANI	MORUNGLAV	4,9
68	PAROHIA OTEȘTII DE JOS	CUNGREA	5,3
69	PAROHIA RĂDEȘTI	OPORELU	5,3
70	PAROHIA TUFENI VALE	TUFENI	5,3
71	PAROHIA IBĂNEȘTI	CUNGREA	5,3
72	PAROHIA ȘERBĂNEȘTII DE SUS	ȘERBĂNEȘTI	5,3
73	PAROHIA CEPARI	CÂRLOGANI	5,3
74	PAROHIA VITOMIREȘTI I	VITOMIREȘTI	5,3
75	PAROHIA DEJEȘTI	VITOMIREȘTI	5,3
76	PAROHIA MORUNGLAV	MORUNGLAV	5,3
77	PAROHIA BIRCII	SCORNICEȘTI SAT	5,3
78	PAROHIA SF. NICOLAE CLOCOCIOV	SLATINA	5,3
79	PAROHIA OSICA DE SUS II	OSICA DE SUS	5,3
80	PAROHIA BĂLEASA	GĂVĂNEȘTI	5,2
81	PAROHIA TREPTENI	VITOMIREȘTI	4,6
82	PAROHIA CHERLEȘTI	TESLUI	4,5
83	PAROHIA BÂRZA	BÂRZA	5,3
84	PAROHIA LIICENI	DRĂGHICENI	5,3
	EPISCOPIA SLATINEI ȘI ROMANAȚILOR (pentru		
85	Catedrala Episcopală)	SLATINA	37,8
86	PAROHIA VERGULEASA	VERGULEASA	5,3
87	PAROHIA PLESOIU	PLESOIU	5,3
88	PAROHIA ARCEȘTI	PLEȘOIU	5,3
89	PAROHIA SALCIA	SLĂTIOARA	5,3
90	PAROHIA VIȘINA NOUĂ	VIȘINA NOUĂ	5,3
91	PAROHIA VISINA VECE	VISINA	5,3
92	PAROHIA PIATRA SAT	PIATRA OLT	5,3
93	PAROHIA CURTIȘOARA DOBREȚU	DOBREȚU	4,9
94	PAROHIA PISCU	DOBREȚU	4,9
95	PAROHIA VULTUREȘTI	VULTUREȘTI	5,3

96	PAROHIA CUCUIEȚI	VERGULEASA	5,2
97	PAROHIA BROȘTENI	GĂVĂNEȘTI	5,3
98	PAROHIA ROTUNDA II	ROTUNDA	5,3
99	PAROHIA BECULEȘTI	CÂRLOGANI	5,3
100	PAROHIA LELEASCA	LELEASCA	5,3
101	PAROHIA IZVOARELE	IZVOARELE	5,3
102	PAROHIA BERINDEI	DANEASA	5,3
103	PAROHIA CEZIENI	CEZIENI	5,3
104	MĂNĂSTIREA SFÂNTA CRUCE	STUDINA	6,0
105	PAROHIA BĂLTENI	BĂLTENI	5,3
106	PAROHIA COTEANA II	COTEANA	5,3
107	PAROHIA TESLUI	TESLUI	5,3
108	PAROHIA ALBEȘTI	CUNGREA	5,3
109	PAROHIA MAICA DOMNULUI	BALȘ	5,3
110	PAROHIA CURTIȘOARA	CURTIȘOARA	5,3
111	PAROHIA INTRAREA ÎN BISERICA A MAICII	CARACAL	5,3
112	PAROHIA ROTUNDA I	ROTUNDA	4,7
113	PAROHIA ENOSESTI	PIATRA OLT	5,3
114	PAROHIA MILCOV	MILCOV	5,3
115	PAROHIA ROTUNDA III	ROTUNDA	4,9
116	PAROHIA OSICA DE JOS	OSICA DE JOS	5,3
117	PAROHIA TURIA	VALEA MARE	5,3
118	PAROHIA BUCINIȘU I	BUCINIȘU	5,3
119	PAROHIA BUCINIȘU III	BUCINIȘU	5,3
120	PAROHIA BĂRĂȘTII DE VEDE	BĂRĂȘTI	5,3
121	PAROHIA TRAIAN	TRAIAN	3,9
122	PAROHIA URȘI	LELEASCA	5,3
123	PAROHIA BISTRIȚA-NOUĂ	PIATRA-OLT	5,3
124	PAROHIA FLORU	ICOANA	5,3
125	PAROHIA GĂNEASA	GĂNEASA	5,3
126	PAROHIA PÂRȘCOVENI	PÂRȘCOVENI	5,3
127	PAROHIA RACOVIȚA	VOINEASA	5,3
128	PAROHIA TĂTULEȘTII DE SUS	TĂTULEȘTI	5,3
129	PAROHIA DOBA I	PLEȘOIU	4,7
130	PAROHIA COMANII DE JOS	DRĂGĂNEȘTI-OLT	5,3
131	PAROHIA COLIBASI	STREJESTI	5,3
132	PAROHIA COMANII DE SUS	DRĂGĂNEȘTI	5,3
133	PAROHIA DRĂGĂNEȘTI DE SUS	DRĂGĂNEȘTI OLT	5,1
134	PAROHIA STOENEȘTI-SÂRBI	STOENEȘTI	5,3
135	PAROHIA PESTRA	DĂNEASA	5,3
136	PAROHIA SPRÂNCENATA	SPRÂNCENATA	5,3
137	PAROHIA ZANOAGA	DĂNEASA	4,5
138	PAROHIA TEIUȘ	SCORNICEȘTI	5,2
139	PAROHIA PERETU	DRĂGĂNEȘTI OLT	4,9
140	PAROHIA BÂRCA	VALEA MARE	5,3
141	PAROHIA BĂLȚAȚI	SCORNICEȘTI	5,3
142	PAROHIA VĂLENI II	VĂLENI	5,3
143	PAROHIA PROOROCI	MILCOV	5,3
144	PAROHIA DOBROTINET	CURTIȘOARA	5,3
145	PAROHIA SF.VASILE	CARACAL	4,3
146	PAROHIA BRANIȘTEA	SÂRBI MĂGURA	5,3
147	PAROHIA VINEȚI	SPINENI	5,3
148	PAROHIA JITARU	SCORNICEȘTI	5,3
149	PAROHIA SÎMBUREȘTI	SÎMBUREȘTI	5,3

150	PAROHIA ȘOPÎRLIȚA	ȘOPÎRLIȚA	5,3
151	PAROHIA OLTÎȘORU	GĂNEASA	5,3
152	PAROHIA ADORMIREA MAICII DOMNULUI	CARACAL	5,3
153	PAROHIA TUFENI DEAL	TUFENI	5,3
154	PAROHIA IANCA II	IANCA	5,3
155	PAROHIA IANCU JIANU I	IANCU JIANU	5,3
156	PAROHIA BUTA	CRÂMPOIA	5,3
157	PAROHIA DRĂGHICENI	DRĂGHICENI	5,3
158	PAROHIA VULPENI	VULPENI	4,9
159	PAROHIA GRECO-CATOLICĂ	SLATINA	5,3
160	PAROHIA DIENCI	VULTUREȘTI	5,3
161	PAROHIA DOBROSLOVENI	DOBROSLOVENI	5,3
162	PAROHIA TABON	OBÂRȘIA	5,3
163	PAROHIA OBÂRȘIA NOUĂ	OBÂRȘIA	5,3
164	PAROHIA CÎMPU PĂRULUI	OBÂRȘIA	5,3
165	PAROHIA VALEA MARE	VALEA MARE	5,0
166	PAROHIA VLĂNGĂREȘTI	VULTUREȘTI	5,2
167	PAROHIA NEGRENI II	SCORNICEȘTI	5,3
168	PAROHIA SFÂNTUL NICOLAE	CARACAL	5,3
169	PAROHIA ALIMĂNEȘTI	IZVOARELE	5,3
170	PAROHIA CHIȚEASCA	SCORNICEȘTI	5,3
171	PAROHIA FRUNZARU	SPRÂNCENATA	5,3
172	PAROHIA VIESPEȘTI	SPRÂNCENATA	5,3
173	PAROHIA NEGRENI I	NEGRENI	5,3
174	PAROHIA BURDULEȘTI	CORBU	5,3
175	PAROHIA CĂLINEȘTI	CĂLINEȘTI	5,3
176	PAROHIA TEIȘ	BALȘ	5,0
177	PAROHIA CRIVA	PIATRA OLT	5,3
178	PAROHIA ORLEA I	ORLEA	5,3
179	PAROHIA VITOMIREȘTI	VITOMIREȘTI	5,3
180	PAROHIA MAMURA	STREJEȘTI	5,3
181	PAROHIA GRECI	OSICA DE SUS	5,3
182	PAROHIA VĂDAȘTRA	VĂDAȘTRA	5,3
183	PAROHIA MIHĂIEȘTII DE SUS	MIHĂIEȘTI	5,3
184	PAROHIA FRUMOASA I	SEACA	5,3
185	PAROHIA BLAJ-VOINEASA	VOINEASA	5,3
186	PAROHIA DOBRUN	DOBRUN	5,3
187	PAROHIA STĂVARU	URZICA	5,3
188	PAROHIA ROSIENI	DOBRUN	4,5
189	PAROHIA MOGOSEȘTI	SCORNICEȘTI	5,3
190	PAROHIA ȘUICA	SCORNICEȘTI	5,3
191	PAROHIA OPTAȘI	OPTAȘI MĂGURA	5,3
192	PAROHIA VALEA SECII	POBORU	5,3
193	PAROHIA SPĂTARU	CUNGREA	5,3
194	PAROHIA OLARI	PÂRȘCOVENI	5,3
195	PAROHIA MIHĂIEȘTII DE JOS	MIHĂIEȘTI	5,0
196	PAROHIA MIHĂILEȘTI-MĂRGINENI	SCORNICEȘTI	5,3
197	PAROHIA VLAICI	COLONEȘTI	5,3
198	PAROHIA POIANA	RADOMIREȘTI	4,5
199	PAROHIA OBÂRȘIA VECHE	OBÂRȘIA	5,3
200	PAROHIA VIIȘOARA	MĂRUNȚEI	5,3
201	PAROHIA VĂDĂȘTRIȚA	VĂDĂȘTRIȚA	5,3
202	PAROHIA COTENI	OBÂRȘIA	4,5
203	PAROHIA STREJEȘTII DE SUS	STREJEȘTI	5,3

204	PAROHIA SF. ȘTEFAN	SLATINA	5,3
205	PAROHIA CRĂCIUNEI	RADOMIREȘTI	5,0
206	PAROHIA GURA PADINII	GURA PADINII	5,3
207	PAROHIA COTEANA I	COTEANA	5,3
208	PAROHIA CHILIA	FAGETELU	5,3
209	PAROHIA MIRCEȘTI	TĂTULEȘTI	5,3
210	PAROHIA LĂZĂREȘTI	BĂRĂȘTI	5,3
211	PAROHIA ZORLEASCA	VALEA MARE	5,3
212	PAROHIA SF. IOAN BOTEZĂTORUL	SLATINA	5,3
213	PAROHIA ICOANA	ICOANA	5,3
214	PAROHIA FĂLCOIENI	POTCOAVA	5,3
215	PAROHIA SCORNICEȘTI II	SCORNICEȘTI	5,3
216	PAROHIA JIENI	RUSĂNEȘTI	4,4
217	PAROHIA PIATRA OLT I	PIATRA OLT	5,3
218	PAROHIA NAȘTEREA MAICII DOMNULUI	SLATINA	5,3
219	PAROHIA POPEȘTI	BĂRĂȘTI	5,3
220	PAROHIA MOȘOIEȘTI	BĂRĂȘTI	5,3
221	PAROHIA OPTĂȘANI	SPINENI	5,3
222	PAROHIA ORLEA II	ORLEA	5,3
223	PAROHIA SF.GHEORGHE CIMITIR	CARACAL	4,9
224	PAROHIA GHIMPETENI	GHIMPETENI	5,3
225	PAROHIA VĂDĂȘTRIȚA I	VĂDĂȘTRIȚA	5,3
226	PAROHIA BRASTAVĂȚU	BRASTAVĂȚU	5,3
227	PAROHIA MĂNĂȘTIREA ALBĂ	CURTIȘOARA	5,3
228	PAROHIA DUMITREȘTI	VERGULEASA	4,8
229	PAROHIA PIETRIȘ	BALDOVINEȘTI	5,3
230	PAROHIA STOICĂNEȘTI I	STOICĂNEȘTI	5,3
231	PAROHIA GĂVĂNEȘTI	GĂVĂNEȘTI	5,3
232	PAROHIA POTELEU	IANCA	4,9
233	PAROHIA Sf NICOLAE CELEIU	CORABIA	5,3
234	PAROHIA TUDOR VLADIMIRESCU	CORABIA	4,9
235	MĂNĂȘTIREA STREHAREȚ	SLATINA	11,0
236	PAROHIA MORUNEȘTI	MORUNGLAV	5,3
237	PAROHIA PERIEȚI	PERIEȚI	5,3
238	PAROHIA BOROIEȘTI	BĂRĂȘTI	5,3
239	PAROHIA VÎLCELE	VÎLCELE	5,3
240	PAROHIA BOBA	FĂGEȚELU	4,6
241	PAROHIA TOȚI SFINȚII	CARACAL	5,3
242	PAROHIA COCORĂȘTI	PLEȘOIU	4,5
243	PAROHIA SPINENI-DAVIDESTI	SPINENI	5,3
244	AȘEZĂMÂNTUL BUNA VESTIRE	GRĂDINARI	102,4
245	BISERICA ADVENTISTA de ZIUA A SAPTEA	VULPENI -Sediul CRAIOVA	5,3
246	PAROHIA IANCA I	IANCA	5,3
247	PAROHIA URSOAIA	ICOANA	5,3
248	PAROHIA BERIA	OPORELU	5,3
249	PAROHIA ȘTEFAN CEL MARE	ȘTEFAN CEL MARE	3,7
250	PAROHIA MEȘINEȘTI	POTCOAVA	5,3
251	PAROHIA RUSĂNEȘTI VOINEASA	VOINEASA	5,3
252	PAROHIA MĂRGĂRITEȘTI	VOINEASA	5,3
253	PAROHIA OBOGA DE JOS	OBOGA	5,0
254	PAROHIA URZICA II	URZICA	5,3
255	PAROHIA URZICA I	URZICA	5,3
256	PAROHIA CORBENI-OBOGA	BALS	5,3

257	PAROHIA CÎMPU MARE	DOBROTEASA	5,3
258	PAROHIA URLUIASCA	CUNGREA	5,3
259	PAROHIA BONDREA	CEZIENI	5,3
260	PAROHIA VLĂDILA NOUĂ	VLĂDILA	5,3
261	PAROHIA COMĂNIȚA	TESLUI	5,3
262	PAROHIA GHIMPAȚI	FĂRCAȘELE	4,8
263	PAROHIA CORLĂTEȘTI	CEZIENI	5,3
264	PAROHIA SCHITU GRECI	SCHITU	5,3
265	PAROHIA OPORELU	OPORELU	5,3
266	PAROHIA SFINȚII TREI IERARHI	SLATINA	5,3
267	PAROHIA SF.APOSTOLI	CARACAL	5,3
268	PAROHIA MIERLEȘTII DE SUS	PERIEȚI	5,3
269	PAROHIA VLĂDILA	VLĂDILA	5,3
270	PAROHIA OBOGA	OBOGA	5,3
271	PAROHIA BREBENI	BREBENI	4,5
272	PAROHIA CRÂMPOIA	CRÂMPOIA	5,3
273	PAROHIA VITĂNEȘTI	SÂRBII MĂGURA	5,3
274	PAROHIA DELENI	TESLUI	3,2
275	PAROHIA STOBORĂȘTI	TUFENI	5,3
276	PAROHIA SF.IOAN BOTEZĂTORUL	CARACAL	4,4
277	PAROHIA STUDINA	STUDINA	5,3
278	PAROHIA SF. TREIME	CORABIA	5,3
279	PAROHIA VÂRTOPU	CORABIA	4,4
280	PAROHIA IANCA NOUĂ	ȘTEFAN CEL MARE	4,8
281	PAROHIA SILIȘTIOARA	CORABIA	5,3
282	PAROHIA CONSTANTINEȘTI	SCORNICEȘTI	5,3
283	PAROHIA PLĂVICEANCA	GRĂDINILE	5,3
284	PAROHIA DRĂGĂNEȘTII DE JOS	DRĂGĂNEȘTI OLT	5,3
285	PAROHIA SF.ANDREI	CARACAL	5,1
286	PAROHIA STUDINIȚA	STUDINA	5,3
287	PAROHIA SLĂTIOARA II	SLATIOARA	5,3
288	PAROHIA URSA	GÂRCOV	5,3
289	PAROHIA TIRIȘNEAG	VALENI	5,3
290	PAROHIA BĂLĂNEȘTI	MĂRUNȚEI	5,3
291	PAROHIA BREBENI I	BREBENI	5,3
292	PAROHIA MERENI	BĂRĂȘTI	5,3
293	PAROHIA REDEA APUS II	REDEA	5,3
294	PAROHIA VALEA UNGURENI	TOPANA	5,3
295	PAROHIA PROFA	SPINENI	5,3
296	PAROHIA POTCOAVA	POTCOAVA	5,3
297	PAROHIA CIORÂCA	FĂGEȚELU	5,3
298	PAROHIA DĂNEASA	DĂNEASA	5,3
	TOTAL		1.700,00

PREȘEDINTE
MARIUS OPRESCU

Contrasemnează,
Secretar General al Județului Olt
Marinela - Elena ILIE

Director Executiv
Constanța DUMITRU

Anexa nr.2
la HCJ nr.105 / 25.06.2020

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT
Nr._____/_____

Unitatea de cult
Nr._____/_____

CONTRACT - CADRU
privind acordarea în anul 2020 a sprijinului financiar de la
bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând
cultelor religioase din județul Olt
Nr._____/_____

În temeiul **Ordonanței Guvernului nr. 82/2001** privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicata, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.125/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al **Normelor metodologice** pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2002, republicate, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014, s-a încheiat prezentul contract .

Art.1. Părțile contractante

Consiliul Județean Olt, cu sediul în municipiul Slatina, B-dul. A.I. Cuza nr. 14, Județul Olt, Cod fiscal 4394706, cont nr. RO24TREZ24A670600591200X, deschis la Trezoreria Municipiului Slatina, tel. 0249/431080, 0249/431101, fax 0249/431122, reprezentat legal prin Marius OPRESCU – Președinte al Consiliului Județean Olt, pe de o parte, în calitate de autoritate finanțatoare

și

Unitatea de cult....., cu sediul în
....., Cod fiscal având contul nr.
..... deschis la
reprezentată de....., pe de altă parte, în calitate de beneficiar.

Art.2. Obiectul contractului

Consiliul Județean Olt se angajează să sprijine financiar conform prevederilor bugetare cu suma totală deUnitatea de cult....., pentru

Art.3. Durata contractului

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și produce efecte până la data de 31.12.2020.

3.2. Unitatea de cult are obligația să utilizeze sumele în anul bugetar în care s-a acordat sprijinul financiar.

Art.4. Modalități de plată

4.1. Consiliul Județean Olt dispune efectuarea plăților către unitatea de cult, prin virament în contul bancar al acesteia.

4.2. Sprijinul financiar se acordă într-o singură tranșă.

Art.5. Justificarea sprijinului financiar

5.1. Dosarul de justificare pentru sprijinul financiar acordat cuprinde următoarele:

- dosar de încopciat;
- adresă de înaintare modelul înscris în **anexa nr.3** la Ghidul solicitantului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 24/27.02.2020.
- centralizatorul documentelor anexate care trebuie să cuprindă facturile și dovada plății acestora (ordin de plată, chitanțe sau bonuri fiscale).
- raportul de justificare modelul înscris în **anexa nr.4** la Ghidul solicitantului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 24/27.02.2020.
- copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii finanțării de la Consiliul Județean Olt sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat.
- facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale.
- pentru lucrări de pictură sau procurări de materiale de la particulari, chitanțele de mână prin care se atestă plata vor cuprinde în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se află unitatea de cult solicitantă sau de un împuternicit al acestuia.

- dacă pe factură se menționează execuția unei anumite lucrări, se va atașa obligatoriu situația de lucrări. Valoarea situației de lucrări trebuie să coincidă cu valoarea facturilor.
- dacă pe factură se menționează execuția unei lucrări conform unui contract, se va atașa și contractul respectiv.
- pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute mai sus (art. 15 alin.(1), lit. h) coroborată cu lit. d) din Normele aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicate, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014).
- facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate.
- dacă se achită un avans din lucrare, facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului și se va atașa, de asemenea, contractul cu furnizorul respectiv.
- actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.
- *toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea „conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea semnăturii beneficiarului ajutorului financiar.* Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax.
- **Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea centrală de cult care reprezintă cultul sau, după caz, de către unitatea de cult beneficiară a sprijinului financiar alocat, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.**
- **Nu se vor admite la justificare:**
 - documente care conțin achiziții de materiale sau prestări de servicii, **altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar. Se vor lua în calcul**

doar cele care sunt prevăzute în devizul prezentat la dosarul de acordare.

- facturi **emise sau plătite înainte de primirea ajutorului financiar** sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea ajutorului financiar.

- **Data limită a justificării:**

Potrivit prevederilor cap. IV, art.15, litera i) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, aprobate prin H.G. nr. 1470/2002, republicate, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr.984/2014, *documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de **31 decembrie** a anului 2020. În cazul primirii sprijinului financiar începând cu trimestrul IV, justificarea se va face în **cel mult 180 de zile** de la primirea acestuia.*

Art.6. Obligațiile părților

6.1. Obligațiile Consiliului Județean Olt sunt:

a) să pună la dispoziția unității de cult fondurile alocate derulării lucrărilor, în condițiile stabilite și în limita sumelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Olt;

b) să verifice rapoartele de justificare ale beneficiarului prin intermediul Direcției Economice, Buget – Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe;

c) Direcția Economică, Buget – Finanțe prin Serviciul Buget, Impozite și Taxe în funcție de prevederile bugetare, conform hotărârilor de Consiliu Județean, va alimenta conturile unității de cult, va primi toate documentele privind justificarea sprijinului financiar acordat și va răspunde de încadrarea în prevederile bugetare.

6.2. Obligațiile unității de cult sunt:

a) să justifice sprijinul financiar conform prevederilor art. 5 din prezentul contract;

b) să respecte procedura privind modul de acordare a sumelor reprezentând sprijin, de care pot beneficia unitățile de cult potrivit legii;

c) să utilizeze fondurile alocate numai pentru destinația stabilită conform procedurii prevăzute în Ghidul solicitantului și în prezentul contract;

d) să prezinte documentele justificative Consiliului Județean Olt, în copii xerox, care vor fi certificate obligatoriu prin aplicarea semnăturii beneficiarului, cu specificarea „conform cu originalul”, pentru validarea plăților;

e) să prezinte, la solicitarea Consiliului Județean Olt, orice informație sau document ce privește derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică plățile, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;

- f) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al Consiliului Județean Olt, informații confidențiale aparținând Consiliului Județean Olt sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- g) să restituie Consiliului Județean Olt, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebuințate în alte scopuri decât desfășurarea lucrărilor și cele a căror întrebuințare nu este dovedită;
- h) să efectueze numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Consiliul Județean Olt va solicita returnarea respectivelor sume;
- i) suma rămasă necheltuită la sfârșitul lucrărilor (atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul justificativ final și va fi restituită de către unitatea de cult, Consiliului Județean Olt în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată unității de cult în scris.

Art. 7. Monitorizare și control

7.1. Unitatea de cult furnizează Consiliului Județean Olt toate informațiile referitoare la derularea lucrărilor pe care acesta i le solicită. Consiliul Județean Olt poate solicita oricând unității de cult informații cu privire la stadiul activităților, unitatea de cult având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

7.2. Unitatea de cult va transmite Consiliului Județean Olt informații privind derularea lucrărilor și utilizarea sumelor primite.

7.3. În scopul informării Consiliului Județean Olt, cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării lucrărilor, unitatea de cult va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

Art.8. Răspunderea contractuală

8.1. Unitatea de cult răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Consiliului Județean Olt, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care ii sunt imputabile.

8.2. Unitatea de cult răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

8.3. Unitatea de cult răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

8.4. Unitatea de cult răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 10 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

8.5. Consiliul Județean Olt nu este răspunzător pentru prejudiciile produse unității de cult, de către personalul acesteia sau de alte persoane în timpul executării lucrărilor.

8.6. Unitatea de cult este singura persoană responsabilă pentru modul în care sprijinul financiar este folosit, răspunderea Consiliului Județean Olt nu va fi în niciun fel angajată în cazul în care unitatea de cult va fi ținută responsabilă față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea lucrărilor și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a unității de cult legată de sprijinul financiar acordat prin prezentul contract.

8.7. Consiliul Județean Olt nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către unitatea de cult sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acesteia.

8.8. Unitatea de cult este răspunzătoare de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului sau bugetul local presupuse de derularea lucrărilor al căror titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

Art.9. Cesiunea și subcontractarea

9.1. Este interzisă cesiunea și subcontractarea contractului sau a unor părți din acesta.

Art.10. Modificarea

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale prin acordul de voință al părților.

Art.11. Rezilierea contractului

11.1. Contractul poate fi reziliat unilateral în caz de neexecutare a obligațiilor contractuale .

11.2. PACT COMISORIU EXPRES:

În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, la solicitarea Consiliului Județean Olt, fără punere în întârziere și fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care unitatea de cult nu - și execută obligațiile contractuale (total sau parțial).

Prin urmare, rezilierea intervine de drept, fără a fi necesară notificarea.

11.3. În cazul rezilierii contractului, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, unitatea de cult este obligată în termen de 15 zile calendaristice să returneze Consiliului Județean Olt sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor proiecte din cadrul programului.

11.4. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, unitatea de cult datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare care se constituie în venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

Art.12. Încetarea contractului

12.1. Contractul încetează în caz de:

- expirarea termenului contractual;
- acordul de voință exprimat în scris de părțile contractante;
- reziliere pentru nerespectarea obligațiilor contractuale.

12.2. În cazul încetării contractului conform punctului 12.1, unitatea de cult este obligată la restituirea disponibilităților rămase neutilizate.

Art.13. Forța majoră

13.1. Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apară de răspundere partea care o invocă în termen.

13.2. Unitatea de cult nu este îndreptățită la plată dacă este împiedicată din cauze de forță majoră, să-si îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în termen de 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a lucrărilor are drept rezultat plata parțială, unitatea de cult având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării lucrărilor.

13.3. Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

Art.14. Penalități

14.1. În cazul în care unitatea de cult întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, aceasta datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie ca venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

Art.15. Litigii

15.1 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanța de judecată competentă.

Art.16. Dispoziții generale și finale

16.1 Comunicări

a) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

b) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

- pentru Consiliul Județean Olt: municipiul Slatina, B-dul. A.I. Cuza nr. 14, Județul Olt;

- pentru unitatea de cult

16.2. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în forma scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

16.3. Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

Consiliul Județean Olt

PREȘEDINTE
Marius OPRESCU

VICEPREȘEDINTE
Ioan CIUGULEA

Director Executiv
Constanța DUMITRU

Șef Serviciu Buget,
Impozite și Taxe
Nicolaie BUȘOIU

Șef Serviciu
Juridic – Contencios
Ana Venera ȘTEFĂNESCU

Unitatea de cult