

RAPORT DE ACTIVITATE
AL BIBLIOTECHII JUDEȚENE OLT "ION MINULESCU"
IN PERIOADA 20.11.2014-31.12.2015

Prezentul raport de activitate este elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Olt, denumit în continuare autoritatea, pentru Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”, denumită în continuare instituția, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare denumită în continuare ordonanța de urgență, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

În conformitate cu prevederile Contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 20.11.2014 la 31.12.2015 reprezentând prima evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza următoarelor criterii de evaluare:

1. evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;
2. îmbunătățirea activității instituției;
3. organizarea/sistemul organizațional al instituției;
4. situația economico-financiară a instituției;
5. strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate;
6. evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din raport sunt aferente perioadei: de la 20.11.2014 la 31.12.2015, reprezentând prima evaluare.

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea:

1. colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

Biblioteca Județeană „Ion Minulescu” este implicat și biblioteca municipiului Slatina în care funcționează oferind servicii bibliotecare comunității slătinenene. În localitate mai funcționează, în afară de bibliotecă, mai multe instituții culturale (de spectacole, de evenimente culturale, deținătoare de colecții, respectiv de a sferei culturale). Se poate constata că publicul țintă al bibliotecii se interferează

în cea mai mare măsură cu publicul acestor instituții culturale, fără a-și pierde identitatea specifică bibliotecii – utilizator de carte.

În acest mediu concurențial, în perioada raportată, Biblioteca Județeană “Ion Minulescu” a colaborat cu instituțiile din Slatina, din județ și din țară precum:

- **autorități publice si alte instituții:** Consiliul Județean Olt (autoritatea tutelară); Primăria Municipiului Slatina, Instituția Prefectului, Inspectoratul Școlar Județean Olt, Inspectoratul de Poliție Olt, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci București, Agenția de Mediu Olt, Primăriile și Consiliile locale din județ, .

Colaborările au constat în :

- organizarea unor acțiuni comune;
 - sprijin financiar și material;
 - oferte de servicii culturale și educaționale;
 - desfășurarea unor proiecte educaționale;
- **instituții de cultură:** Muzeul Județean Olt, Centrul Cultural “Eugen Ionescu”, Centrul de Creație Olt, Școala Populară de Arte și Meserii, Palatul Copiilor, Centre culturale orășenești Corabia, Caracal, biblioteci orășenești și comunale din județ, biblioteci județene(”Dinicu Golescu,, Argeș, ”Alexandru și Aristia Aman” Dolj, ”Antim Ivireanu” Vâlcea,”Marin Preda” Teleorman), Biblioteca Metropolitană București și Biblioteca Națională a României, Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova.

Biblioteca Județeană a fost parteneră sau colaboratoare, pe tot parcursul anului 2015, în desfășurarea activităților comune cuprinse în Calendarul activităților culturale precum:

- sărbătorile naționale: 24 ianuarie, 1 decembrie, Ziua Drapelului, Ziua Imnului Național etc.
 - aniversările devenite tradiționale: 1 martie, 8 martie, 1 iunie etc.
 - acțiunile tradiționale slătinene: Sărbătoarea orașului, Zilele „Ion Minulescu”, Zilele „N.Titulescu”, Zilele „Eugen Ionescu”;
 - festivalurile naționale: Călușul Românesc, Oltenii și restul lumii, Corabia de aur, Doine și Balade etc.
 - expoziții, dezbateri, lansări de cărți etc.
 - saloane editoriale, oferte educaționale etc.
- **organizații neguvernamentale și culturale:** Asociația Națională a Bibliotecilor și Bibliotecarilor din Romania (A.N.B.P.R), Fundația IREX – București, Asociația „Ecologia bunului simț”, Asociația „Salvați identitatea satului românesc”, Uniunea Scriitorilor din Romania – Filiala Olt, Liga scriitorilor din județul Olt, Clubul Internațional „Soroptimist”, Societatea culturală „Fii Romanișului”, Societatea culturală „Arena Artelor”, Asociația „Pro Memoria”, Asociația „EuroArt”, Asociația culturală” OltArt”,Asociația culturală ”Memoria Oltului”.

Colaborarea și rolul acestor asociații si organizații s-au materializat in:

- organizarea unor acțiuni cu impact mare : scriitori în dialog cu publicul, conferințe pe teme actuale, editori și edituri, expoziții, viziuneri, concursuri etc.
- mobilizarea publicului participant prin: anunțuri, pliante, discuții de la om la om etc
- asigurarea condițiilor de desfășurare și de protocol;
- promovarea acțiunilor bibliotecii prin: interviuri, impresii, puncte de vedere publicate in presa locala si in spațiul virtual.

- **universități, licee, colegii, școli gimnaziale, grădinițe:** Centrul Universitar “Ion Minulescu”, Facultatea de Management, Inginerie Economica în Agricultură și Dezvoltare Rurală Slatina, Colegiile naționale slătine: “Radu Greceanu”, “Ion Minulescu”, “N.Titulescu”,C.N.” Sf.Sava”(București), Școlile gimnaziale și grădinițele de copii din Slatina și localitățile județului.

În anul 2015, Biblioteca Județeană Olt ”Ion Minulescu” a continuat încheierea unor parteneriate cu instituțiile de învățământ din Slatina, urmărind:

- desfășurarea unor acțiuni care să vină în sprijinul programei școlare;
- atragerea segmentului școlar către bibliotecă;
- popularizarea serviciilor bibliotecii în rândul elevilor și studenților;
- creșterea numărului de voluntari ai bibliotecii din rândul tinerilor care să contribuie la întocmirea și desfășurarea Agendei cultural a bibliotecii.
- **edituri:** All, Okian, Rao, Corint, MeteorPress, Polirom, Grupul Editorial ART, Miron, Hoffman, Litera etc.

Politica de achiziții privind completarea și dezvoltarea colecțiilor s-a desfășurat pe o documentație mai ampla asupra ofertelor editoriale. In întreaga perioadă supusa evaluării, personalul din biroul de achiziții s-a orientat mult mai bine spre:

- o comunicare mai eficienta cu furnizorii de carte enumerați sau cu persoanele fizice ce au oferit bibliotecii produse literare proprii;
 - urmărirea constantă a ofertelor de carte și altor documente de bibliotecă, sub diferite forme: semnale în mass-media, site-uri și cataloage de edituri, ofertele târgurilor și saloanelor de carte;
 - respectarea și încadrarea achizițiilor în prevederile Legii achizițiilor publice;
 - asigurarea continuității colecțiilor bibliotecii;
 - derularea achizițiilor de documente ,indiferent de sursa și natura lor, într-un ritm constant.
- **colaborări la nivel național și internațional:** *Conferința Națională A.N.B.P.R* (Băile Felix, Bușteni) – biblioteca fiind reprezentată în Comisia de Pregătire Profesională și Comisia de Cenzori (prin Florian Cârstea – Director), *Biblioteca Județeană “Dinicu Golescu” Argeș* (Conferința - Biblioteca Informație Comunicare Cunoaștere –Eurapa Direct) la care, au participant 10 bibliotecari din bibliotecă noastră), *Biblioteca Județeană “Antim Ivireanu” Râmnicu Vâlcea* (Aniversarea revistei Casa Cărții - 2 participanți), *Biblioteca Națională a României* (Conferința „Viitorul aparține bibliotecilor”, 2 participanți), *Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman” – Dolj* – Conferința

„Servicii noi de bibliotecă” 3 participanți; *Agenția pentru Dezvoltarea Sud Vest Oltenia (ADSV Oltenia)* – Conferința „Dezvoltare durabilă. Program 2014-2020” ,1 participant), *Clubul Internațional Soroptimist* (aniversare 20 ani de la înființare, 2 participanți), *Biblioteca Județeană “Marin Preda” Alexandria* (Conferința „Bibliotecarii publici facilitatori de servicii pentru comunitate”, lansare-dezbatere ”Dragoste pe Vit”, autor Valerian Iliescu , 7 participanți), *C* **Participarea în calitate de partener la programele/proiectele naționale, europene, internaționale:**

1. “**Biblionet – lumea în biblioteca mea**” – program finanțat integral de Fundația Bill și Melinda Gates (SUA). Anul 2015 a însemnat ultimul an de finanțare a acestui program. Județul Olt a beneficiat de introducerea în programul de finanțare a tuturor bibliotecilor orășenești (7), a 87 biblioteci comunale, alături de Biblioteca județeană. Important este faptul ca proiectul “Biblionet – lumea in biblioteca mea” a făcut posibilă modernizarea serviciilor bibliotecare oferite utilizatorilor, prin introducerea în ofertă a calculatoarelor cu acces gratuit la internet și a altor echipamente de practica IT. Biblioteca fiind coorganizator in derularea programului la nivelul județului Olt.
2. Proiectul “**e-Bibliotecar”. Aptitudinile bibliotecarului modern**”, finanțat de ANBPR în parteneri at cu ECDL România. Biblioteca, în calitate de participant, a aplicat pentru constituirea unui centru de calificare ECDL, din cele 10 finanțate de proiect. Calificată, în prima parte, nu a obținut punctajul final, din lipsa unei baze materiale proprii nesatisfăcătoare. (lipsa unui program integrat de biblioteca).
3. **Serile de sidef** – proiect educațional, în parteneriat cu Societatea culturală” Eugen Ionescu”, Slatina, ediția a IV-a având ca obiectiv principal:
 - dezvoltarea aptitudinilor artistice ale copiilor din ciclul primar. (concursuri de creație plastică, recitări, eseuri literare inspirate din opera scriitorului)
 - însușirea operei marelui dramaturg de către elevi și tineri (120 participanți, 42 de diplome și premii oferite)
4. **25 Z.E.I. în imagini** – proiect național, în parteneriat(coorganizator) cu Colegiul National “Sfântul Sava” București, Societatea Culturală “Eugen Ionescu” Slatina. Ediția 2015 s-a bucurat de prezența scriitorului *Emil Lungeanu (București)*, regizorului *Mihai Lungeanu (Pitești)*, actorul *Marian Râlea (București)*, actori slătineni (central cultural “Eugen Ionescu”);
5. **Bani & Q** – proiect național de educație financiară extins și la nivelul bibliotecilor din județ;
6. Proiect regional **Chimia verde - Chimia durabilă** , ediția a II-a, finalizat prin concurs-domeniul *Ecologie și protecția mediului*;
7. Simpozion internațional ” **Reagir pour l avenir**” in cadrul proiectului multicultural Comenius. Participanți profesori și elevi din Germania, Spania, Anglia, Italia, Franța și România;

Acorduri, parteneriate, protocoale încheiate

- Acord de parteneriat încheiat cu Colegiul Național „Radu Greceanu” având ca scop comun implementarea proiectului „Cartea, comoară de înțelepciune” – audiții, concursuri, prezentări de cărți, montaje literare - proiect demarat în anul școlar 2015-2016;
- Protocol de colaborare încheiat cu G.P.P. nr.1 Slatina pentru desfășurarea a cinci acțiuni pe parcursul anului școlar 2014-2015 în cadrul proiectului educativ „Biblioteca – prietena copiilor”;
- Act adițional referitor la protocolul de parteneriat educațional pentru anul 2015 încheiat cu G.P.P. nr. 3 Slatina – 6 acțiuni;
- Proiect educațional în parteneriat cu Colegiul economic „P.S. Aurelian” Slatina începând cu anul 2015 până în 2017 sub genericul „Biblioteca vie – fiecare om o carte, fiecare zi o pagină” – obiectiv final dezvoltarea interesului pentru carte;
- Acord de parteneriat încheiat cu Colegiul Național „Ion Minulescu” pentru proiectul de parteneriat educațional „Copilul și cartea”, anul școlar 2014-2015 – 10 activități (concursuri, expoziții, programe artistice);
- Protocol de colaborare încheiat cu Inspectoratul Școlar Olt și Școala gimnazială „Eugen Ionescu” Slatina pentru susținerea simpozionului internațional „Construirea unei conștiințe europene a mediului”, Slatina 18 martie 2015, în cadrul proiectului multilateral Comenius „Reagir pour l’avenir” – participanți: profesori și elevi din Germania, Spania, Anglia, Italia, Franța și România;
- Proiect educațional „Biblioteca – tărâmul basmelor”, acord încheiat cu G.P.P. nr. 5 Slatina – 7 activități în anul școlar 2015 (dramatizări, jocuri didactice, vizite);
- Acord de parteneriat cu G.P.P.-urile și G.P.N-urile slătinele în cadrul proiectului de parteneriate educațional „Cartea - izvorul cunoașterii”, anul școlar 2015-2016, 350 preșcolari implicați în activități;
- Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” prin Palatul copiilor Slatina, în parteneriat cu școlile gimnaziale din municipiu a desfășurat evenimentul „Sunt o mică STEA” – concurs școlar județean de karaoke, ediția I, 9 aprilie 2015;
- Acord de parteneriat cu școala gimnazială Ipotești, privind Proiectul de parteneriat educațional „Lumea cărților – lumea mea”, 2015, 8 activități (concursuri, medalioane literare, expoziții);
- Convenție partenerială cu Inspectoratul Școlar Olt și Episcopia Slatinei și Romaniștilor privind Proiectul județean 2014-2015 și „Copiii, patrimoniu mondial – credință și cultură”;
- Contract de colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Olt și G.P.P. nr. 1, Slatina în implementarea Proiectului educațional „Biblioteca – prietena copiilor - 2015”, 5 activități de prezentarea serviciilor bibliotecii;
- Protocol de colaborare între bibliotecă și Colegiul Tehnic „Alexe Marin”, Slatina – în vederea realizării și dezvoltării de programe comune, specifice domeniului educațional pe o perioadă de 5 ani (2011-2015): vizite, activități tematice, expoziții, lansare de carte, inițiere în bibliotecă etc.
- „Universul copiilor” – proiect educațional încheiat cu Colegiul Tehnic Metalurgic, Slatina, 2015 având ca scop cunoașterea și aprofundarea limbii engleze: lecturi, vizionări de piese de teatru, vizite în secția de engleză;

- Acord de parteneriat cu Școala gimnazială nr. 3, Slatina pentru organizarea și desfășurarea unor activități comune în anul 2015;
- Acord de parteneriat cu Liceul cu Program Sportiv, Slatina și Colegiul Tehnic „Alexe Marin”, Slatina urmărind întărirea colaborării între cele două licee și Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”, în efectuarea unor acțiuni și activități comune ocazionate de diferite evenimente în perioada 2015-2016;
- Acord de parteneriat încheiat cu Liceul Teoretic „Ion Gh. Roșca” – Osica de Sus privind desfășurarea în perioada 1-12 iunie 2015 a acțiunilor cuprinse în proiectul „Festivalul lecturii – Pofta vine citind”;
- Simpozion interjudețean „Puls și impuls pentru un mediu curat”, 7 iunie 2015, desfășurat prin colaborarea dintre Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”, Colegiul Tehnic Metalurgic Slatina, Agenția de Mediu Olt;
- Colaborare cu Inspectoratul școlar Olt și Școala gimnazială „Eugen Ionescu” Slatina, în desfășurarea concursului „Sunetul muzicii”, ediția I, 2015, număr participanți - 250;
- Proiect educativ. Tipul activității principale: Expoziție. Domeniul: cultural-artistic, Arte vizuale. Ediția I, 2014-2015. Parteneri: Colegiul Național Vocațional „Nicolae Titulescu”, Slatina, G.P.P. nr. 7, Slatina, G.P.P. nr. 1, Slatina, Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”; activități cuprinse în Calendarul Acțiunilor Educative Naționale (CAEN) 2015 – 165 participanți;
- Colaborare în cadrul proiectului educativ „Azi preșcolar, mâine școlar” – 2015-2016 susținut de G.P.P. nr. 4 Slatina, Școala gimnazială „Constantin Brâncoveanu”, Slatina, Organizația pentru copii și adulți cu nevoi speciale „Trebuie” Slatina;
- Proiect interjudețean de activități extracurriculare sub titlul „Zilele copilăriei noastre”, anul 2015, în organizarea și desfășurarea următoarelor instituții: G.P.P. nr. 5 Slatina, Școala gimnazială „Vlaicu vodă”, Slatina, Liceul cu Program Sportiv, Slatina, Liceul tehnologic Izvoarele, Clubul Dodolino, Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”, Organizația „Trebuie” Slatina. Activități: concursuri, jocuri sportive, expoziții, program distractiv;
- Acord de parteneriat încheiat cu Liceul cu Program Sportiv, Slatina privind desfășurarea activităților extracurriculare cuprinse în cadrul proiectului „În lumea literaturii”, anul școlar 2015-2016;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

Biblioteca este parte integrantă a sistemului informațional și instituție strategică prin asigurarea accesului la informație de orice tip.

Strategia de dezvoltare a bibliotecii trebuie să țină seama de diagnoza mediului în care evoluează

Mediul extern

Factori sociali:

- dezvoltarea societății informaționale;
- dezvoltarea învățământului și a cercetării științifice în toate domeniile;
- nevoia de educație permanentă;

- apariția de profesii noi;
- reconversie profesională;
- liberalizarea circulației persoanelor;
- excludere socială și șomaj.

Factori tehnologici:

- înnoirea rapidă a tehnologiei;
- dezvoltarea sistemelor de comunicație;
- creșterea impactului documentelor electronice;

Factori economici:

- alocații bugetare scăzute;
- reformă economică destul de lentă;
- multe curențe în economia de piață;
- piața muncii liberalizată;
- inflație, preț de cumpărare, costuri de întreținere fluctuante;
- sponsorizări insuficiente;

Factori politici:

- legislație în multe puncte deficitară;
- ritm de reformă administrativă scăzut;
- utilizări de fonduri comunitare deficitare;

Mediul intern

- resursa umană (personal);
- resursa bugetară (fonduri);
- resursa materială (dotări)

În condițiile actuale, ținând cont de influența acestor factori, analiza SWOT a Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” relevă următoarele puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări:

Puncte tari (mediu intern)	Puncte slabe (mediu intern)
<ul style="list-style-type: none"> - importanța instituției în rândul unităților culturale din județ; - posesoare a unui fond de documente consistent, divers și funcțional; - cea mai frecventată instituție de cultură din județ; - o tradiție de 85 ani în domeniul cărții; - asigură acces gratuit la internet. 	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare limitate; - spațiu funcțional deficitar; - arie mică de acoperire a spațiului slătinean (lipsă filiale de cartier); - dotări materiale insuficiente (mobilier, aparatură IT); - personal insuficient calificat.

Oportunități (mediu extern)	Riscuri (mediu extern)
<ul style="list-style-type: none"> - colaborare bună cu Consiliul Județean Olt (mai puțin cu Primăria Slatina); - colaborare bună cu sistemul de biblioteci din județ; - relații de colaborare cu instituții similare din țară și străinătate; - parteneriate cu instituții din Slatina ,județ și din țară ; - strategie culturală în continuă dezvoltare. 	<ul style="list-style-type: none"> - dificultatea înființării de filiale și puncte de împrumut în cartierele slătinenene; - scăderea nivelului educațional al tinerilor; - efectul internetului asupra lecturii clasice; - lipsa unor precizări legislative privind dezvoltarea bibliotecilor; - mărirea decalajului între bibliotecile mici și cele mari informatizate.

S-a acționat pentru fundamentarea și argumentarea realistă a nevoilor bibliotecii privind:

- ✓ asigurarea unei achiziții corespunzătoare de documente;
- ✓ extinderea spațiilor de lectură și depozitare;
- ✓ consolidarea și promovarea imaginii bibliotecii;
- ✓ îmbunătățirea serviciilor existente;
- ✓ asigurarea unei infrastructuri adecvate.

Acțiuni și rezultate:

- extinderea accesului la documente: 5000 volume de carte de medicină au fost primite de la Spitalul de Urgență Slatina în anul 2015, urmând a fi prelucrate și puse în valoare în 2016;
- crearea de noi spații de depozitare: 300 m² au fost dați în folosință în urma lucrărilor de reconfigurare a spațiilor în anul 2015;
- îmbunătățirea dotărilor cu aparate IT: 8 calculatoare obținute de la Consiliul Județean Olt, au completat baza materială a bibliotecii;
- creșterea resurselor financiare pentru achiziția de carte: de la 60.000 lei (anul 2014) la 97.633 lei (anul 2015), reprezentând creștere de 25%;
- evidențierea valorii informaționale a documentelor achiziționate: 12.140 de scrieri bibliografice au completat cataloagele bibliotecii;
- consolidarea, promovarea imaginii bibliotecii: 830 pliante, afișe distribuite, 42 diplome oferite în cadrul acțiunilor, 160 vizite ghidate însumând 4.120 vizitatori, 80 relatări, cronici, știri, în presa locală, 250 informații, documente în mediul on-line, 94 acțiuni organizate și desfășurate, 5120 participanți la activități;
- permanentizarea unor activități în cadrul proiectelor și programelor: ședințe de cenaclu lunar, aniversări de personalități locale lunar, ateliere de vacanță și ateliere de creație periodic;
- creșterea procentului de accesări în rețeaua internet: peste 17.304 vizite on-line;
- creșterea achiziției de carte în anul 2015 față de 2014 însumând un procent de 59% mai mare;
- perfecționare profesională, 8% din personal a parcurs un curs de pregătire.

3. evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Modul cum se reflectă imaginea bibliotecii în comunitatea locală va constitui și constituie o preocupare consecventă în managementul instituției. Pentru promovarea imaginii, pe parcursul perioadei, au fost luate următoarele măsuri:

- ❖ resursele umane interne au fost capacitate mai mult în organizarea și desfășurarea evenimentelor culturale;
- ❖ inițiativa personale valoroase, privind imaginea bibliotecii, au fost susținute mai mult;
- ❖ activitățile culturale au fost reorientate în funcție de nevoile comunității locale;
- ❖ au fost implicate autoritățile publice locale, O.N.G-urile, instituțiile partenere din mediul public și privat;
- ❖ relațiile de colaborare și parteneriat cu membrii comunității și partenerii culturali au fost mai bine gestionate;
- ❖ interviurile, comunicatele, notele de informare asupra activității bibliotecii au fost mult mai concrete în sublinierea misiunii bibliotecii;
- ❖ redactarea materialelor promoționale de promovare (afișe, pliante, fluturași, programe) a fost concepută în forma mult mai atractivă;
- ❖ au crescut numărul de vizite ghidate în bibliotecă (160 de vizite ghidate, 4120 vizitatori);
- ❖ a fost reactivat site-ul bibliotecii www.bibliotecaslatina.ro și creat blogul bibliotecii.

Apariții în presa de specialitate

Biblioteca Județeană „Ion Minulescu” a fost prezentă în mass-media locală și națională. Pornind de la faptul că mass-media poate contribui la promovarea imaginii și serviciilor oferite de bibliotecă, în mod constant, am acordat atenție:

- - înainte de desfășurarea acțiunilor de animație culturală au fost trimise apeluri telefonice, invitații, comunicate (Gazeta Oltului, Eveniment de Olt, Linia Întâi, Magazin Plus, Gazeta de Sud etc)
- - posturilor tv: Olt TV, Prima TV, TVR Craiova li s-au pus la dispoziție informațiile solicitate pentru documentare;
- - publicațiile on-line au primit informațiile în format electronic.

Apariții în presa locală.

S-au publicat peste 80 de relatări, cronici, știri, comentarii, informări despre activitatea, acțiunile, proiectele și programele bibliotecii, din care:

Gazeta Oltului a publicat 33 relatări despre activitățile bibliotecii:

- *Camelia Tița, lansare de carte la Biblioteca Slatina (5 dec.2014);*
- *Dor de Eminescu(12 ian.2015);*
- *Eminescu peste nemărginirea timpului (16 ian.2015);*
- *Biblioteca Județeană, activitate bogată (20 ian.2015);*

- *Expoziție,ca un gest umanitar; Cursuri de limba engleză pentru elevi (27 febr.2015);*
- *"Dialog..." prin fotografie (6 febr.2015);*
- *Expoziția "Dialog..." ,vernisată la Slatina (11 febr.2015);*
- *Întâlnire cu Marin Sorescu(26 febr.2015);*
- *Au început Zilele Francofoniei(16 mart.2015);*
- *Șomerii își caută un job pe net,la Bibliotecă (17 martie 2015);*
- *Ziua Mondială a teatrului (27 martie 2015);*
- *Engleză pentru copii,la Biblioteca Județeană (1 apr.2015);*
- *Activități în săptămâna Altfel; Cătălin Mihalache-artă abstractă (7 apr.2015);*
- *Lecția de încondeiat ouă...la Slatina (8 apr.2015);*
- *Dublă lansare de carte la Biblioteca Județeană (20,22 apr.2015);*
- *Vernisajul micilor artiști ; Artă abstractă (27 apr.2015);*
- *Expoziția "Micii artiști" (6 mai 2015);*
- *Culorile copilăriei (28 mai 2015);*
- *"Cuvântul regelui" la Slatina (11 iun.2015);*
- *Încep lucrările de reabilitare a Bibliotecii Județene (26 iun..2015);*
- *"Maestru și discipol"(29 iun.2015);*
- *"Arta sinuciderii"- lansare de carte (2 iul.2015);*
- *Expoziție de desen la Biblioteca Județeană (15 iul 2015);*
- *Lansare de carte la Biblioteca Județeană "Ion Minulescu"(21 aug.2015);*
- *O nouă lansare de carte la Biblioteca Județeană (6 oct.2015);*
- *Mare lansare de carte la Biblioteca Județeană (9 oct.2015);*
- *Lansare de carte la Biblioteca Județeană "Ion Minulescu"(11 dec.2015);*
- *Lansări de cărți pe bandă rulantă (15 dec.2015);*
- *Moment important pentru Biblioteca "Ion Minulescu" (21 dec.2015).*

Gazeta Nouă a publicat 9:

- *Mii de cărți ,donate Bibliotecii Județene Olt(19 ian. 2015);*
- *Ziua Mondială a Cărții și Ziua Bibliotecarului, celebrate și în județul Olt(24 apr.2015);*
- *Mediatorii din județul Olt...(19 iun2015);*
- *Simpozion național dedicat lui Eugen Ionescu,la Slatina (6 noiembr.2014);*
- *S-a deschis Târgul de carte "Okian", la Biblioteca Județeană (6 noiembr.2014);*
- *Lansare de carte la Biblioteca Județeană (8 oct.2015);*

- *Reabilitări după un sfert de secol, la Biblioteca Județeană (18 noiembr.2015);*
- *"Eugen Ionescu", la Biblioteca Județeană "Ion Minulescu"(24 noiembr.2015);*
- *Peste 5000 de cărți de medicină,donate Bibliotecii de către Spitalul Slatina (25 noiembr.2015).*

Linia Întâi a consemnat 9 cronici și relatări:

- *"Poveștile terapeutice în consilierea pedagogică",un manual pentru părinți,copii și nu numai (12-18 dec.2014);*
- *Viață,Patrie,Poezie. Biblioteca Județeană,dublă lansare de carte:Dumitru Sârghie și Ilorian Păunoiu (23-29 apr.2015);*
- *Expoziție de desene cu tematică religioasă (30 apr.-6 mai 2015);*
- *Arta lui Luca Szocs- suras și vis legănat... (11-17 iun.2015);*
- *In memoriam Paul Matiu (11-17 iun.2015);*
- *Trăiască Regele! (18-24 iun.2015);*
- *Cantec și voie bună- în cadrul Festivalului concursde umor "Oltenii\$ restu...lumii" (15-21 oct.2015);*
- *Conexiuni. Activități ale Bibliotecii Județene Olt—în cadrul Zilelor Eugen Ionescu (26 noiembrie-2 dec.2015);*
- *Poezia vieții- Nicolae Coande vă prezintă cea mai recentă carte de poezie a sa....(26 noiembrie-2 dec.2015).*

Ziarul de Olt, la rândul său, a inserat o serie de 10 acțiuni:

- *"Dialog" ...fotografic. Tinerii, îndemnați să fie artiști (13-19 febr.2015);*
- *Biblioteca Județeană Olt promovează scriitorii olteni (13-19 febr 2015);*
- *Artistul Cătălin Mihalache expoziție cu vânzare la Biblioteca Județeană Olt (24-30 apr.2015);*
- *Ziua Bibliotecarului și Ziua Internațională a cărții și a drepturilor de autor,sărbătorite la Biblioteca Județeană Olt (24-30 apr.2015);*
- *"Cuvântul Regelui", la Biblioteca Județeană "Ion Minulescu" (12-18 iun.2015);*
- *"Zborul" unui suflet sclipitor - Grigore Călin (5-15 oct.2015);*
- *Slatina în fotografii,la Biblioteca Județeană Olt (23-29 oct.2015);*
- *Profesorul Ion Ceaușu,autorul monografiei comunei natale,la 85 de ani (23-29 oct.2015);*
- *Trei cărți de suflet. Trei lansări într-o zi, la Biblioteca Județeană " Ion Minulescu" (18-24 dec.2015);*

- *"Dragoste pe Vit".Antidot împotriva uitării(4-12 dec.2015).*

Eveniment de Olt a consemnat 2:

- *Paul Matiu , comemorat la un an de la trecerea sa in neființă (10 iun 2015);*
- *Reparații de peste 450.000 lei la biblioteca din Slatina (29 iun.2015).*

Maxim Puls a scris 4 articole:

- *Simpozion "Petre Pandrea" la Balș (11 iun.2015);*
- *Culorile copilăriei în pictură (11 iun.2015);*
- *Trei lansări de carte într-un cadru sublim (22 dec.2015);*
- *În spatele zidurilor. Povești și povestiri slătine (22 dec.2015).*

Informații , știri au apărut și în : **Jurnalul Olteniei, Ediție Specială de Oltenia**; revistele: **Olt Art, Memoria Oltului și Romanișului**; în reviste ale unor instituții de învățământ din Slatina și județ sau în revistele unor biblioteci județene din țară.

Apariții în presa online și pe internet

Presa locală online a reflectat acțiunile bibliotecii prin comentarii, prezentări, recenzii.

Prin intermediul internetului au fost difuzate anunțuri, știri, informații, fotografii despre bibliotecă și activitățile ei cuantificate în peste 250 de documente.

În anul 2015 au fost luate următoarele măsuri:

- Informarea periodică în mass-media despre proiectele, programele și noutățile din funcționarea bibliotecii;

Promovarea diferențiată și adresată, în funcție de caracterul programului cultural sau al serviciilor în cauză prin:

- a) utilizarea afișelor și flyer-elor cu informații adecvate;
 - b) invitații transmise partenerilor și utilizatorilor din comunitatea locală, județeană și națională;
 - c) corespondență în mediul on-line cu specialiști, profesori, psihologi, juriști etc, în funcție de tema acțiunii culturale în cauză.
- publicarea datelor statistice privind indicatorii de activitate realizați de bibliotecă prin rapoarte, analize înserate în presa scrisă locală sau prezentate în cadrul emisiunilor posturilor TV locale și naționale (OLT-TV, TVR – 1, Prima TV etc)
 - trimestrial, au fost organizate comunicate de presă în cadrul cărora s-a prezentat date despre activitatea Bibliotecii, despre evenimentele și proiectele trimestrului respectiv.
 - pentru a cunoaște opiniile, propunerile, întrebările locuitorilor privind Biblioteca și activitățile ei, a fost înființat Punctul de informare „Utilizatorul întreabă, biblioteca răspunde!” începând din anul 2015. Inițiativele, propunerile utile bibliotecii au fost analizate și cuprinse în programe și proiecte .

- pentru cunoașterea activităților interne ale bibliotecii, s-a organizat acțiunea lunară „Pentru o zi, bibliotecar” acțiune prin care cei interesați au vizitat Biblioteca și secțiile sale, unde au desfășurat activități de bibliotecar (împrumut de carte, supraveghere, aranjarea fondului de carte, informarea utilizatorilor, organizatori de activități etc.)

4. măsuri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Pe termen scurt

Informații despre categoriile de beneficiari au fost furnizate de centralizarea situațiilor înscrise în caietele cu evidența zilnică a utilizatorilor înscrși și activi.

Datele consemnate în situațiile statistice publicare de Direcția Județeană de Statistică referitoare la structura personalului din unitățile economice ale municipiului Slatina sunt folosite în luarea unor măsuri pentru identificarea potențialilor beneficiari.

Datele privind învățământul slătinean publicate de Inspectoratul Școlar Județean Olt (gimnazial, liceal, universitar) oferă informații privind beneficiarii potențiali spre care se îndreaptă oferta bibliotecii.

Cluburile pensionarilor reprezintă un bazin de posibili beneficiari care trebuie atrași în actul lecturii.

Atingerea obiectivului de creștere a categoriilor de beneficiari, pe termen scurt, a impus:

- analiza cantitativă și calitativă a beneficiarilor atrași săptămânal, lunar, trimestrial;
- identificarea potențialilor beneficiari, în funcție de nevoile acestora de informare;
- identificarea și crearea de servicii noi pentru a veni în întâmpinarea nevoilor utilizatorilor reali sau a utilizatorilor potențiali;
- prezentarea ofertelor bibliotecii în cadrul întâlnirilor ocazionate de desfășurarea activităților culturale;

-

Pe termen lung

În anul 2015 nu s-a realizat niciun studiu sau ancheta privind nevoile de informare ale comunității slătine, prevederile bugetare neacoperind acest capitol. Au fost colectate informații despre necesitățile utilizatorilor în urma discuțiilor cu participanții la programele pentru comunitate: lansări de carte, conferințe, simpozioane, etc.

Ca și concluzie desprinsă, pe termen lung, sunt necesare:

- conceperea unor programe și activități care să se adreseze adulților cu viața profesională activă și cu necesități de informare specifice;
- folosirea unor chestionare prin care să se identifice nevoile beneficiarilor;
- analiza atentă a titlurilor și domeniilor cărților care să fie solicitate de utilizatori.

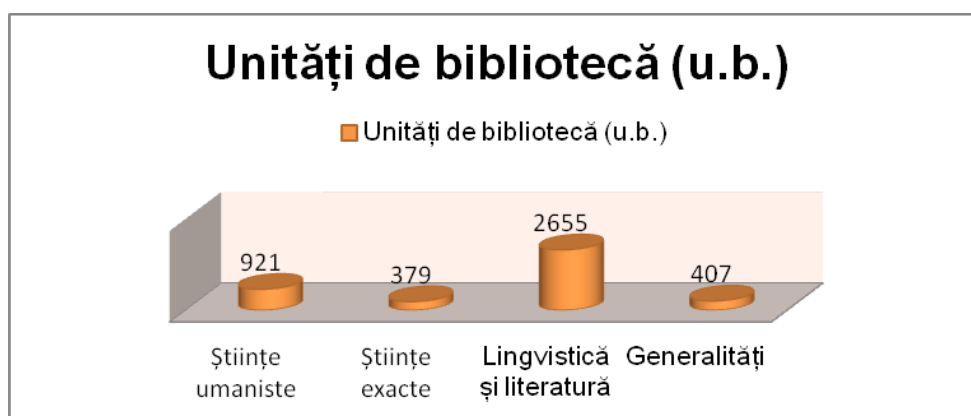
În acest sens, achiziția de carte din fonduri proprii s-a ghidat pe principiul satisfacerii recuperării deficitului pentru domeniile și titlurile solicitate, dar inexistente sau existente în număr insuficient până în anul 2015. Din cele 4358 u.b. raportate în RMF-ul general al bibliotecii, dacă

urmărim numărul cărților achiziționate în raport cu subiectele ce le conțin, acestea se grupează în felul următor:

- domeniile: filosofie, psihologie, științe sociale, arheologie, generalități, istorie 1108 u.b.
- domeniile: matematica, științe natural, științe aplicate, medicină, tehnică, geografie 595 u.b.
- domeniile: lingvistica, literatură română și universală, gramatica 2655 u.b.

Achiziția de carte pentru 2015 – repartitia pe domenii

	Științe umaniste	Științe exacte	Lingvistică și literatură	Generalități
Unități de bibliotecă (u.b.)	921	379	2655	407



Creșterea în 2015 este de 1629 u.b. față de 2014 când a fost de 2729 u.b., însumând un procent de 59% mai mare, datorită următoarelor măsuri luate:

- ✓ analiza atenta a ofertelor editoriale;
- ✓ analiza nevoilor de informare ale utilizatorilor;
- ✓ găsirea unor surse alternative: donații, schimb interbibliotecar, etc.

5. grupurile țintă ale activității instituției

Atragerea către bibliotecă a beneficiarilor a fost un obiectiv prioritar al perioadei raportate. În acest sens s-a urmărit:

- menținerea **unui flux mai intens al vizitelor la bibliotecă** – atât pentru servicii bibliotecare, cât și pentru programele culturale;
- **creșterea constantă** a utilizatorilor înregistrați (nou înscriși) din toate categoriile de vârstă și din toate categoriile socio-profesionale (preșcolari, elevi, studenți, populație activă, șomeri)
- activitățile Bibliotecii trebuie să fie concentrate în perspectivă – atât pe **lărgirea**, cât și pe **diversificarea publicului său**, deopotrivă ca statut ocupațional și vârstă (cu accent pe persoanele de vârsta a treia).

Pe termen scurt: beneficiarul țintă al activității instituției a reprezentat-o comunitatea slătineană și județeană. Biblioteca s-a adresat în mod egal tuturor cetățenilor fără deosebire de rasă, vârstă, religie

etc. Beneficiarii au fost reprezentați de toate categoriile de populație. Programele și acțiunile bibliotecii au oferit servicii în cadrul parteneriatelor deja încheiate cu unitățile școlare și instituțiile partenere; categoria care a stat în atenția noastră a fost cea a elevilor până la vârsta de 14 ani.

Pe termen lung : am urmărit consolidarea profilului beneficiarului bibliotecii mai ales la următoarele categorii de vârstă: 14-25 ani, 26-40 ani, cât și atragerea unor categorii noi de utilizatori cu vârstele cuprinse între 41-60 ani și peste 60 de ani. Este necesară trezirea și menținerea interesului acestor categorii de public față de aspectele de bibliotecă și de mediatecă a instituției. O țintă viitoare trebuie să o constituie beneficiarii din **domeniul economic de stat sau privat**, informațiile oferite de bibliotecă pot fi folosite de aceștia în activitatea de cercetare și inovare tehnologică, în desfășurarea cursurilor de formare profesională. O altă țintă vor fi beneficiarii din **domeniul serviciilor publice** pentru care biblioteca oferă informații despre legislația specifică, despre activitatea desfășurată și piața concurențială. Mai poate fi adăugată încă o țintă reprezentată de beneficiari din **sistemul de sănătate și asistență socială** care pot folosi informațiile bibliotecii pentru desfășurarea activităților propuse. Estimăm o creștere de 2 % a categoriilor amintite în totalul utilizatorilor atrași în perioada 2016-2018.

6. profilul beneficiarului actual

Profilul beneficiarului actual al bibliotecii este reliefat de evoluția datelor statistice care cuprind indicatorii de activitate realizați.

În proiectul de management s-a pus accent pe realizarea obiectivului privind atragerea spre bibliotecă a unui număr mai mare de utilizatori prin:

- -intensificarea vizitelor la bibliotecă, atât pentru servicii bibliotecare cât și pentru programele culturale;
- -creșterea constantă a utilizatorilor nou-înscriși din toate categoriile de vârstă și socio-profesionale;
- -lărgirea și diversificarea ofertelor educaționale, în raport cu statutul ocupațional și de vârstă al beneficiarilor.

Statistica oferita de datele consemnate cuprinde următoarele:

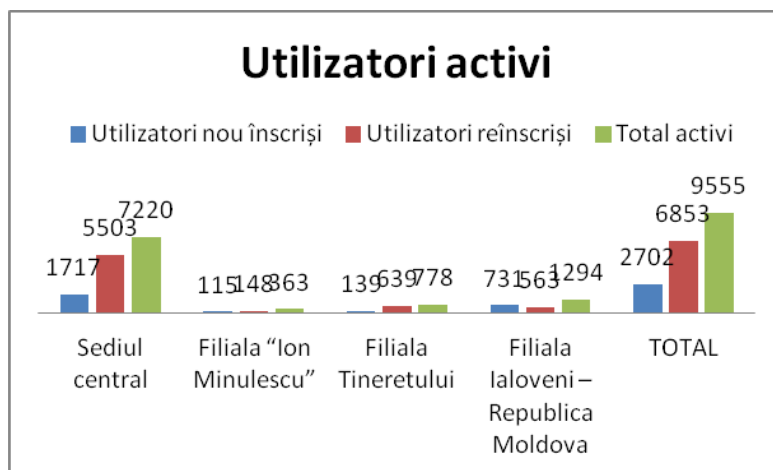
❖ analiza cifrelor realizate

Numărul utilizatorilor care au frecventat biblioteca (utilizatori activi) pentru împrumutul de documente și consultarea acestora prin sălile de lectură a fost de 9555 persoane. Din aceștia 2702 persoane sunt utilizatorii care au venit pentru prima oară, în cursul anului (utilizatorii nou-înscriși).

Utilizatorii activi ai bibliotecii în anul 2015

	Utilizatori nou înscriși	Utilizatori reînscriși	Total activi
Sediul central	1717	5503	7220
Filiala "Ion Minulescu"	115	148	363

Filiala Tineretului	139	639	778
Filiala Ialoveni – Republica Moldova	731	563	1294
TOTAL	2702	6853	9555



Activitatea Bibliotecii privind actul lecturii, studiul documentelor, serviciile pentru utilizatori, numărul de informații oferite se concretizează prin următorii indicatori:

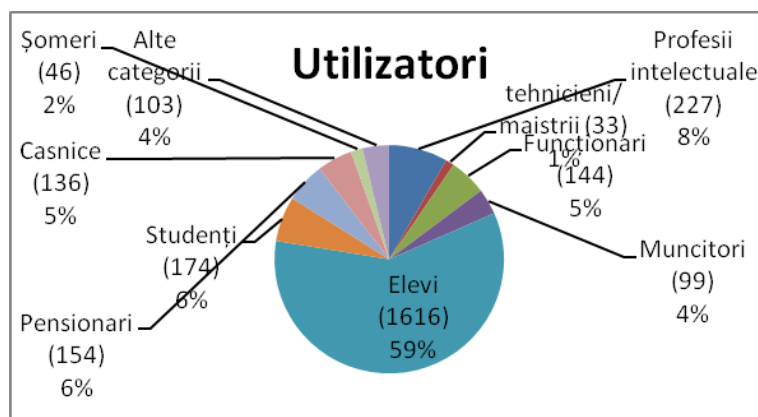
Nr. crt	Indicatori	Valoare in 2015
1	Nr. vizite la bibliotecă (frecvența)	98872
2	Nr. utilizatori activi	9555
3	Nr. vizite on-line	17304
4	Nr. documente împrumutate și consultate	269210
5	Nr. documente intrate (achiziționate)	4358
6	Nr. activități organizate și expoziții	94
7	Nr. participant activități	5120
8	Nr. documente existente în bibliotecă	296802
9	Nr. apariții în presă scrisă și online	+ 100

Preponderența utilizatorilor nou înscriși după ocupație

	Profesii intelectuale	Tehnicienii Maiștrii	Funcționari	Muncitori	Elevi	Studenti	Pensionari	Casnice	Șomeri	Alte categorii
Utilizatori 2015	227	33	144	99	1616	174	154	136	46	103

Utilizatori 2015 - Preponderența utilizatorilor înscriși după ocupație

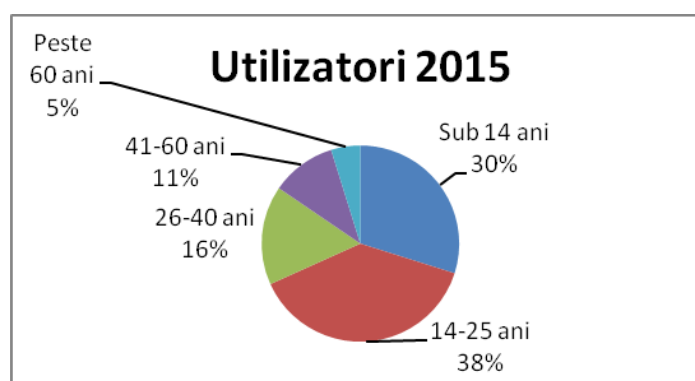
După statutul ocupațional între cititorii nou înscriși, ponderea cea mai mare o dețin elevii 58%, urmați de profesiile intelectuale 8%, studenți 7%, pensionari 6%, funcționari 6%, casnici 5%, alte categorii 4%, muncitori 3%, șomeri 2% și tehnicieni 1%



Preponderența utilizatorilor nou înscriși după vârstă

	sub 14 ani	14-25 ani	26-40 ani	41-60 ani	peste 60 ani
Utilizatori 2015	812	1045	442	290	131

Privitor la vârsta utilizatorilor înscriși, rezulta că cei mai mulți sunt din categoria de vârstă 14-25 ani (39%), urmați de cei din categoria sub 14 ani (30%), categoria 26-40 ani (16%), categoria 40-60 ani (11%) și categoria peste 60 ani (4%).



Situațiile de mai sus scot în evidență faptul că stilul de viață, rolul social și distanțele pe care utilizatorul le parcurge până la bibliotecă determină într-o oarecare măsură și profilul beneficiarului. Nivelul de educație pare să fie cel mai important element predictor în ceea ce privește utilizarea bibliotecii și nu este nimic neobișnuit în faptul că peste jumătate din numărul utilizatorilor sunt elevi în

ciclul gimnazial, în liceu și peste acest nivel de studiu. Evidența utilizatorilor înscriși permite observarea faptului că utilizatorii care vin la bibliotecă cel mai mult sunt tineri, iar odată cu înaintarea în vârstă, ponderea acestora scade. De asemenea, s-a pus în evidență faptul că aceștia vin cu regularitate la bibliotecă. Este posibil, că frecvența mică înregistrată de persoanele cu studii scăzute să se datoreze și faptului că nu pot să citească cu ușurință. Din punct de vedere al sexului s-a constatat faptul că femeile tind să utilizeze serviciile bibliotecilor mai mult decât bărbații. Din categoria de vârstă a treia s-a constatat faptul că cei mai mulți locuiesc în apropierea bibliotecii având astfel de parcurs o distanță mică. Din punct de vedere etnic, 99% o reprezintă naționalitatea română.

Profilul beneficiarului actual se încadrează, cu procente cele mai mari, în categoria de vârstă 14-40 de ani, cu nivel de pregătire mediu.

Din descrierea directă a frecventării instituției de către publicul său, cat și din feed-back-urile recepționate verbal sau în scris (prin presă) se conturează profilul beneficiarului actual, ca având pregătire de nivel liceal, în majoritate, cu ușoară creștere spre nivel de facultate (fapt ce reliefează că în Slatina începe să se dezvolte un învățământ superior).

-Estimări privind atragerea altor categorii de beneficiari

Estimările pentru atragerea altor categorii de beneficiari sunt greu de făcut din următoarele motive:

- -informațiile statistice din anii anteriori nu au cuprins o serie de indici biblioteconomici;
- -inexistența unui sistem informatizat pentru activitatea statistica;
- -neveridicitatea unor date din anii anteriori.

În momentul când biblioteca va dispune de un program de statistica informatizat va putea controla în mod obiectiv evoluția indicatorilor de activitate, putând face o prevedere exacta a acestor date.

Se constată un dezechilibru în distribuția pe categoriile socio-profesionale existente în favoarea elevilor, ca pondere (58 %).

Ținta acțiunilor viitoare va fi categoria populației active, adulți cu o viață profesională activă, funcționarii și alte categorii. Creșterea ponderii acestora poate fi realizată prin adaptarea ofertei de carte cât și a programelor și proiectelor bibliotecii la nevoile categoriilor menționate mai sus.

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

Proiecte proprii realizate la sediul Bibliotecii

În Bibliotecă au fost organizate un număr de 94 activități culturale și expoziții, la care au participat 5120 de oameni.

Acestea se prezintă astfel:

- Manifestări tradiționale (selectiv):
 - Ziua culturii naționale: „15 ianuarie 2015 – Eminescu- spiritul totalității românești”
 - Ziua Unirii (24 ianuarie 2015);
 - Ziua Francofoniei (16-20 martie 2015);
 - Zilele “Ion Minulescu” (aprilie 2015);
 - Școala „Altfel” (aprilie 2015);
 - Ziua Limbilor europene (mai 2015);
 - Vacanța la bibliotecă (perioada vacanțelor școlare);
 - Zilele “Eugen Ionescu” (26-27 noiembrie 2015);
 - Ziua națională a României (1 Decembrie);
- Manifestări cu participare națională/județeană (selectiv)

In calitate de organizatori si colaboratori:

- Conferințe pe marginea volumului “Studii slătine” vol. al XV - lea – cu participarea istoricilor: *Nicolae Scurtu, Constantin Bușe, Ion Ivașcu, Ion Constantin, Nicolae Cristea, Corneliu Mitroi-Lungu, Dan Badea* (12 iunie 2015);
- Concurs internațional de recitații „Soirees de Nacre” V^e edition. Activitate finanțată de Comisia Europeană cu ocazia „*Journee internationale de la Francophonie*”. Parteneri: Societatea culturală „Eugen Ionescu” Slatina, Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”;
- Simpozion “*Aspecte ale culturii europene*” – proiect coordonat de Prof. Cătălin Podoleanu, finanțat de Agenția de Turism pentru Tineret;
- Concurs de creație „*Suveranele României*” – model de abnegație pentru poporul român” ediția a II-a, Slatina; parteneri: ISJ Olt, Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”, Muzeul Județean Olt, A.N.R.M. Filiala Olt, Asociația Pro Memoria, Liceul Teoretic „Ion Gh.Roșca” Osica de Sus (7 mai-12 iunie 2015);
- *Festival internațional de fotografie Carol Pop de Szathmari. Pap Karoly*. Ediția a III-a. Țări participante Ungaria, Serbia, Slovacia, România, Ucraina (10.01-10.02.2015).
 - Expoziții:
 - *Expoziția fotografică „Dialog”* Expoziție internațională organizată de Asociația „EuroArt” (AEFA) – Clubul Fotografic „Nufărul” Oradea (CFNO): 34 expoziții din România, Ungaria, Marea Britanie, S.U.A (10 februarie-20 februarie)
 - *Expoziție de carte cu vânzare organizată de Librăria Okian (cărți în limba engleză)* în cadrul unui proiect național în colaborare cu ISJ Olt (24-26 februarie 2015);
 - Expoziție de artă plastică: „*Micii artiști*” – Lucrări realizate de 27 mici artiști, coordonați de prof. Elena Adraiana Vâlcea (club de artă particular). A prezentat criticul de artă Cristina Botez Bacicu. Invitat special Formația „Alutus” – 6 mai 2015;
 - Expoziții de pictură „*Maestru și discipol*” – ediția a II-a. Lucrări din tabăra de creație plastică pentru copii „Danubius” Corabia. Au expus artiști plastici: Marcel Voinea, Iulian Segărceanu,

Lucian Liciu, Cristina Botez, Paul Tudor Balș, Mihai Marin Cârstea, Severică Mittrache, Dan Dimulescu, Elena Adela Bucureșteanu; elevii: Priscila Brânzaru, Frunză Daria Alexandra, Comănceanu Alexandru, Nedelcu Greta, Pena Georgiana, Chițu Roxana, Stroe Aurelia, Sincu Remus, Stănculescu Adelina;

- Expoziție de debut în pictură: „*Culorile copilăriei*” – Luca Szocs (11 ani), îndrumător prof. Marius Cioc (27 mai-17 iunie 2015)
- *Expoziție de debut în desen*: Astâncioaei Liviu (15 iulie-30 iulie 2015)
- Cercul de desen „*Culorile copilăriei*” – expoziție de desen realizată de 16 copii sub conducerea prof. Barbu Narcisa (cerc de pictură privat) – (16 noiembrie – decembrie 2015);
- Expoziție de caricatură – Cătălin Mihalache „*Personalități ale momentului*” – în cadrul Festivalului Național „*Oltenii &...restul lumii*” invitați personalități ale caricaturii românești: Gabriel Bratu, Gabriel Pătrășcanu, Gogu Neagoie etc. (octombrie-noiembrie 2015);
- Lansări de carte
 - Liuța Scarlat – Margini de infinit + CD „*Arpegii pe tonuri de verde*” – acțiune cu vânzare de carte în scop umanitar, pentru ajutarea lui Mihai Preda, fondatorul grupului folk „*Alutus*” (24 ianuarie – 6 februarie 2015);
 - Cristina Mariana Bălășoiu „*Izvoarele*” – invitați: Ilorian Păunoiu – scriitor membru UR, Puiu Răducan – scriitor, Viorel Ștefănescu – solist de muzică folk, Ion Crețeanu și Cornel Popescu – rapsozi populari, Daniela Tiger – scriitor (16 aprilie 2015)
 - Dumitru Sârghie „*abcd etc*” și Păunoiu Ilarian „*Agapologia*”, participanți oameni de cultură din Slatina, Craiova, Râmnicu Vâlcea, București, sub girul Asociației culturale „*Arena Artelor*” cu sprijinul financiar al senatorului de Olt, Mihai Niță (17 aprilie 2015);
 - Maria Calciu – „*Desen pe vis*” și Magda Mirea „*Ceva nu e*” a participat criticul literar Paul Aretzu (21 aprilie 2015);
 - Antologiile „*Undeva...în poezie*” (versuri) și „*Cauciucuri de sezon*” (literatură umoristică) lansate de Editura Inspirescu, a prezentat director de editură Liliana Ghiță Boian (9 iunie 2015);
 - George Voinescu – „*Tărâmul sufletelor repetente*” – expoziție grafică la volum realizată de artist plastic Luminița Andronăchescu Popescu (16 august 2015)
 - Lansare DVD – „*Cuvântul Regelui – Convorbiri în momente cu și despre Regele Mihai I*”. Participanți Marilena Rotaru, realizator emisiuni TVR, Nicolae Coande – secretar literar al Teatrului Național „*Marin Sorescu*” Craiova, Ion Paul Popescu – fost senator al Parlamentului României;
 - Doru Viorel Ursu „*Arta sinuciderii*” carte document despre Revoluția din decembrie 1989 și mineriade, a prezentat Ana-Maria Cristina Săndulescu, avocat, Baroul de avocatură București (21 iulie 2015);
 - Coande Nicolae „*Nu m-au lăsat să conduc lumea*”, a prezentat poetul Claudiu Komartin, directorul Casei de Editură Max Blecher și Ana Toma, graficianul editurii (26 noiembrie 2015);

- Călin Grigore „Zborul – iubirii de toamnă” (debut la bibliotecă) – 8 octombrie 2015;
- Triplă lansare de carte: Grigore Călin „Îngeri de visezi”, Gheorghe Nicolăescu „Bariera orbului” și Paulian Buicescu „Cu Dumnezeu în fiecare zi” (18 decembrie 2015).
 - Alte manifestări:
 - Săptămâna „Școala Altfel – să știi mai multe, să fii mai bun!” , ateliere de lucru, expoziții, audiții și vizionări, programe artistice (6-10 aprilie 2015);
 - *Bonjour la Francophonie!* Manifestări dedicate francofoniei. (16-20 martie 2015)
 - Atelier de documentare în limba engleză (7 aprilie 2015);
 - Atelier de gastronomie „Cultură și artă culinară franceză” activitate în colaborare cu Școala gimnazială „Eugen Ionescu” în parteneriat cu Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” (7 aprilie 2015)
 - Ateliere deschise de încondeiat ouă „Ouăle încondeiate de pe Valea Oltului – unicat în România” – creații expuse de meșterii populari din localitățile Balș, Oboga, Călui.
 - Slatina culturală. Biografii de scriitori (ianuarie 2015);
 - Memorie și cunoaștere locală – scriitori olteni (permanent);
 - Atelier de creație - Origami in biblioteca (permanent)
 - Săptămâna lecturii pentru copii (aprilie 2015);
 - Atelierele bibliotecii – program de voluntariat (iunie 2015);
 - Biblioteca si viitorul – program de formare profesionala (trimestrial);
 - Biografii nemuritoare – program (permanent);
 - Noaptea bibliotecilor. Porți deschise la biblioteca (octombrie 2015);
 - Obiceiuri si tradiții românești (decembrie 2015).

Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului bibliotecii

Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției

- Concurs de epigrame (desfășurat a Școala de Poliție Slatina – octombrie 2015 – Festivalul „Oltenii și restu’ lumii”)
- Vizite la bibliotecile județene: Biblioteca Județeană Argeș „Dinicu Golescu” – Pitești și Biblioteca Județeană Vâlcea „Antim Ivireanu” – Râmnicu Vâlcea, septembrie 2015;

Manifestări desfășurate în județ:

- Concursul de poezie „Virgil Carianopol” – Caracal, mai 2015;
- Ziua Europei – concursuri de desene realizate cu ocazia Zilei Europei – bibliotecile: Drăgănești Olt, Balș, Scornicești, Corabia, Caracal, mai 2015;
- Lansari de carte la bibliotecile comunale din județ.
- Aniversări anuale (evenimente și personalități) – pe tot parcursul anului .

Manifestări în țară:

- Participare la sesiunile desfășurate în cadrul Conferințelor Naționale ale ANBPR (aprilie, octombrie 2015)

- Lansare cărții ”Dragoste pe Vit”-autor Valerian Iliescu la Biblioteca Județeană ”Marin Preda” Teleorman.

Participări la festivaluri, gale concursuri, saloane, târguri

Naționale:

- Participare la Festivalul de umor „Oltenii și restu’ lumii” (octombrie 2015);
- Concursul de creație „Suveranele României – model de abnegație pentru poporul român”, ediția a II-a Slatina (mai 2015);
- Târgul de carte în limba engleză „Okian”, ediția a III, Slatina (februarie 2015)
- Două întâlniri de lucru în cadrul grupului Impact, în proiectul „Biblionet – lumea în biblioteca mea” la Predeal și Sinaia (lucru la diferite materiale necesare activității de bibliotecă – elaborarea Ghidului metodistului);
- Caravana Culturală, ediția a II-a, festival național de filme și cărți (iulie-septembrie 2015)

Internaționale:

- Aniversarea a 20 de ani de activitate a Clubului Internațional Soroptimist, Slatina, reprezentanți din țară și Norvegia, Danemarca, Suedia, Moldova, Bulgaria;
- Întâlnire cu reprezentanții Departamentului Orleans – Franța în cadrul secției de limbă franceză a Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu”;

Proiecte realizate ca partener/copartener

Proiecte / campanii realizate ca partener

- *Festivalul concurs de creație „Eugen Ionescu”* (noiembrie 2015);
- *Parteneriat educațional ” Biblioteca-Tărâmul viselor ”*(2015);
- *Proiect de parteneriat educațional”Cartea-izvorul cunoașterii”*(2015);
- *Proiect ”Universul Cărților”*(2014-2015);
- *Proiect interjudețean”Puls și impuls pentru un mediu curat ”*(2015-2016);
- *Concurs ” Sunetul Muzicii”* (2014-2015);
- *Festivalul lecturii ”Pofta vine citind”*(2015-2016);
- *Proiect interjudețean de activități extracurriculare”Zilele copilăriei noastre”*(2015);
- *Conferința pe marginea volumului „Studii slătinene”* (12 iunie 2015)
- *Concursul internațional de recitation „Soires de Nacre”* , ediția a V-a (martie 2015);
- **Școala Altfel** (aprilie 2015);
- **Zilele Francofoniei** (16-20 martie 2015);
- **Expoziții de fotografie și pictură** (10 expoziții);
- Proiectul multicultural **Comenius** (18 martie 2015).

2. orientarea activității profesionale către beneficiari

Privind acest obiectiv au fost luate în considerație următoarele:

- ❖ extinderea ariei de prezentare a ofertelor bibliotecii (culturale și servicii) în comunitate (grădinițe, școli, licee, instituții de cultură, unități economice, instituții publice)
- ❖ activarea și publicarea pe site a acțiunilor și activităților înscrise în calendarul acțiunilor culturale ale bibliotecii
- ❖ în funcție de interesele utilizatorilor s-a completat calendarul acțiunilor cu programe, proiecte, sugerate de către aceștia: 94 acțiuni în 2015 la care au fost 4150 participanți;
- ❖ s-a efectuat o nouă renovare și configurare a spațiului atribuit utilizatorilor de internet astfel încât condițiile de navigare on-line s-au îmbunătățit;
- ❖ acțiunile proprii sau în parteneriat desfășurate au cunoscut o creștere calitativă, fapt relevat de creșterea audiențelor participanților;
- ❖ experimentele anului 2015 privind atelierele de creație, cercurile de pictură, origami, desen, „Să învățăm limbi străine”, s-au dovedit a fi viabile și au prezentat interes cursanților și participanților la activități;
- ❖ 10 activități au fost desfășurate având ca scop revitalizarea informațiilor privind personalitățile locale pe nedrept uitate: cei 250 de participanți și-au exprimat interesul și au început să studieze creația scriitorilor omagiați;
- ❖ s-a încurajat creația literară prin susținerea cenaclului literar „Dumitru Caracostea” care lunar și-a desfășurat activitatea specifică în incinta bibliotecii: 20 de scriitori și-au prezentat creațiile și și-au lansat lucrările.

3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

Principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii au vizat:

- dezvoltarea și diversificarea în continuarea colecțiilor bibliotecii;
- întărirea segmentului de feed-back în domeniul relațiilor cu publicul cititor (utilizarea mai frecventă a mijloacelor de sondare a opiniei utilizatorilor);
- popularizarea colecțiilor, acțiunilor, programelor, prin modalități specifice categoriilor de public țintă;
- creșterea unor indicatori din raportul statistic (număr utilizatori înscrși – pe termen lung) de peste 10% din populația deservită;
- intensificarea prelucrării presei locale (alcătuirea de bibliografii și repertorii);
- continuarea activității de digitizarea colecțiilor prin implementarea programului de informatizare – în prezent biblioteca nu dispune de un program achiziționat;
- elaborarea și editarea de lucrări din domeniul istoriei locale și din alte domenii, a unor publicații promoționale privind serviciile și oferta bibliotecii, considerate și mijloace PR și de marketing cultural, inexistente în momentul de față;
- întărirea grupului de training: cursuri de bibliotecari, pensionari, elevi, potențiali șomeri și alte categorii sociale și profesionale;

- menținerea și diversificarea acțiunilor, proiectelor și programelor culturale și cultural-educative cu scopul sprijinirii și promovării lecturii ca element de cunoaștere, cât și pentru întărirea rolului bibliotecii de partener cultural-organizatoric pe plan local, județean, național și internațional. (menținerea parteneriatelor existente și stabilirea a unora noi în această privință)
- continuarea reabilitării și refuncționalizării clădirii sediu;
- înființarea de filiale de cartier pentru acoperirea nevoilor de informare a locuitorilor din zona periferică a municipiului – obiectiv ce trebuie atins în cursul anilor 2016-2018;
- inițierea și dezvoltarea Cercului de voluntari ai bibliotecii cu începere din prima jumătate a anului 2015, care să sprijine desfășurarea programelor și proiectelor cultural-educative;
- conceperea și introducerea în mod pragmatic în funcționarea bibliotecii a unor factori ai managementului calității pentru ridicarea pregătirii profesionale a personalului din bibliotecă, pe toată perioada proiectului managerial.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

1. măsuri de organizare internă;

Măsuri de reglementare internă în perioada raportată

Conform organigramei în anul 2015, biblioteca a funcționat cu următoarele servicii și compartimente:

1. Serviciul relații cu utilizatorii. Comunicarea colecțiilor
2. Compartimentul Biblionet. Animație culturală
3. Compartimentul de informare comunitară
4. Compartimentul prelucrarea colecțiilor, achiziții, catalogare
5. Compartimentul financiar-contabilitate. Administrativ
6. Personal auxiliar

Analiza atribuțiilor posturilor structurii a condus la concluzia că se impune o reorganizare a acestora pentru folosirea mai eficientă a resurselor umane ale instituției. Am în vedere următoarele aspecte:

- obiectivele Compartimentului informare comunitară sunt în strânsă legătură cu activitatea Compartimentului prelucrarea colecțiilor, achiziții, catalogare: metodele de informare, modul de căutare a informațiilor, regulile de descriere a documentelor au puncte comune;
- activitățile de animație culturală sunt specifice și pentru serviciul Relații cu publicul. Comunicarea colecțiilor;
- activitatea de informatizare a bibliotecii este comună pentru toate compartimentele, ea trebuind impulsionată și implementată de întregul personal bibliotecar;

- se impune elaborarea unui plan comun de acțiune al bibliotecii care să adune la un loc toate resursele umane care, în acest moment sunt dispersate.

În urma analizei, au fost identificate și propuse o serie de modificări în funcționarea bibliotecii, în Organigramă și Statul de funcții, care au fost prezentate Consiliului Județean Olt în vederea aprobării modificărilor, fapt realizat la sfârșitul anului 2015 când prin Hotărârea nr. 175/17.12.2015 a fost validată o nouă reorganizare a bibliotecii, o nouă organigramă și un nou Stat de funcții, cu aplicare de la 1 ianuarie 2016.

S-au emis decizii privind:

- ✓ Reorganizarea activității unor compartimente;
- ✓ Extinderea atribuțiilor unor posturi;
- ✓ Comasarea responsabilităților unei părți din personal;
- ✓ Responsabilități în domeniul PSI;
- ✓ Atribuții pentru Comisiile de inventariere și casare;
- ✓ Detașări pe post;
- ✓ Acordarea de sporuri;
- ✓ Încetarea activității;
- ✓ Încadrarea în muncă;

Analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;

Organigrama și Statul de funcții din perioada supusă evaluării au fost rezultatul reducerii de personal din anul 2010 când au fost desființate 2 posturi șef serviciu, 1 post director adjunct economic, 3 posturi vacante, personalul fiind redimensionat conform organigramei actuale la 42 de posturi.

Regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecii aprobat nu a suferit modificări majore, s-au produs modificări doar la nivelul transformărilor serviciilor în compartimente și la unele subordonări.

Nici Regulamentul de ordine interioară nu s-a modificat odată cu reducerea de personal din 2010. Întrucât acestea nu erau adaptate la realitățile funcționale ale bibliotecii le-am actualizat până la finele anului 2015, pentru a intra în vigoare începând cu 1 ianuarie 2016.

La fel Regulamentul de utilizare al bibliotecii a trebuit adaptat conform cerințelor secțiilor de împrumut, sălilor de lectură.

O îmbunătățire s-a impus și la nivelul regulamentului pentru compartimentul Biblionet – privind obligațiile utilizatorilor în folosirea echipamentului IT, durata accesării internetului, respectarea regulilor de disciplină

Prin adresa nr. 851/2.12.2015 a Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” către Consiliul Județean Olt s-a înaintat un memoriu privind modificări la nivelul Organigramei și Statului de funcții, s-a cerut transformarea birourilor în servicii, modificarea unor posturi, precum și a unor regulamente (R.O.F., R.O.I., Regulamentul de împrumut, Regulament Biblionet). Rezultatul memoriului s-a materializat în Hotărârea Consiliului Județean nr. 175/17.12.2015 prin care au fost aprobate

propunerile făcute..

Consider că Legea bibliotecilor care datează din anul 2002, cu toate modificările ulterioarele, încă mai are deficiențe (criterii de normare a posturilor, recuperarea publicațiilor, norme de lucru). Unele prevederi din lege trebuie puse în concordanță cu noile priorități și tendințe, respectiv direcții de activitate și necesitățile din funcționarea de azi a bibliotecilor publice din România.

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne ;

Au fost propuse spre aprobare:

- ❖ Organigrama Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu”;
- ❖ Statul de Funcții al Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu”;
- ❖ Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu”;

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 175/17.12.2015 acestea au fost aprobate.

Au mai fost reactualizate următoarele acte interne:

- Regulamentul de ordine interioară al Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” (anexă la ROF);
- Regulamentul de funcționare al Centrului Biblionet;
- Regulamentul de înscriere la bibliotecă;
- Regulamentul de împrumut al documentelor;
- Regulamentul privind normele PSI (anexă la ROF);
- Fișa postului Șef birou resurse umane, contabilitate. Informatizare. Biblionet. Administrativ (nou creat);
- Fișa postului Șef birou – Dezvoltare, cercetare, informare bibliografică (nou creat);
- Fișa postului îngrijitor, curățenie;
- Fișa postului administrator;
- Proceduri interne de lucru.
- Au fost create două funcții de conducere, respectiv:
 - ❖ Șef birou: Resurse umane, contabilitate. Informatizare. Biblionet. Administrativ;
 - ❖ Șef birou: Dezvoltare, cercetare, informare bibliografică;
- A fost transformat un post de bibliotecar, nivel studii medii în bibliotecar studii superioare;
- S-a cerut desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean în Consiliul de Administrație al Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu”. Cererea a fost aprobată.
- S-a emis decizie de delegare a responsabilităților pe perioada efectuării concediului sau participării directorului la diverse evenimente profesionale.

3. sinteza activității organismelor colegiale de conducere;

În conformitate cu Organigrama, Ștutul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecii elaborate în condițiile legii și aprobate de către Consiliul Județean Olt, directorul coordonează, conduce și răspunde de întreaga activitate a Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu”.

La nivelul serviciilor și compartimentelor de lucru ale bibliotecii responsabilitatea coordonării activităților specifice revine șefului de serviciu și responsabililor de compartiment.

În absența directorului, unele atribuții de conducere pe o perioadă limitată de timp (concediul de odihnă, concediul medical, deplasări în țară sau străinătate etc) pot fi delegate către șeful de serviciu, în absența acestuia către un responsabil de compartiment sau către un membru din Consiliul de administrație, prin Dispoziție de serviciu.

În îndeplinirea proiectului managerial, directorul bibliotecii este ajutat de către cele două consilii cu rol consultativ (Consiliul de administrație și Consiliul științific).

Competențele Consiliului de administrație sunt solicitate în privința unor teme funcționale și de impact general asupra instituției (documente de reglementare a activității, programe și proiecte, direcții de activitate, buget și achiziții, utilizarea spațiilor, planul de reabilitare și refuncționare a instituției etc).

În probleme și chestiuni specifice privind conținutul și impactul activităților care privesc definirea rolului și locului bibliotecii în comunitate sunt consultați membrii consiliului științific.

Se poate aprecia că cele două consilii cu rol consultativ din cadrul bibliotecii nu au fost utilizate la cotele cele mai înalte ale atribuțiilor lor (consultări sporadice, sarcini nerepartizate pe fiecare membru, fluctuări de membri, lipsa unui grafic de întâlniri conform Regulamentului bibliotecii).

Consider că activitatea consiliilor este indicat să se desfășoare în conformitate cu atribuțiile din Regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecii.

Propunerile pentru perioada următoare pe care le consider necesare sunt:

1. Reconstituirea consiliilor
2. Stabilirea atribuțiilor
3. Delimitarea responsabilităților pe fiecare membru din cele două consilii
4. Graficul și tematica întâlnirilor
5. Urmărirea și analizarea activităților

Ședințele consiliilor pot fi:

- Ședințe ordinare cu ordine de zi prestabilită, odată pe trimestru
- Ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie

Pe lângă întrunirile comisiilor de lucru, consider că trebuie organizate:

- Informări periodice pentru angajați (despre teme de interes general pe plan instituțional);
- Consultări cotidiene, ocazionale între director, șeful serviciului Relații cu publicul, responsabilii de compartimente, compartimentul financiar-contabilitate, pe teme punctuale, ținând de activitatea de zi cu zi a instituției

Activitatea consiliilor de conducere:

- în anul 2015, Consiliul de Administrație, cu rol fundamental, nu a funcționat. În urma reducerilor din anul 2010, funcțiile de conducere a celor două servicii au fost desființate, sarcinile transferându-se în compartimente de lucru. S-a cerut și obținut o nouă organigramă pentru anul 2016, care cuprinde 2

birouri noi, cu funcțiile aferente. Viitorii titulari urmând să facă parte din Consiliul de Administrație. S-a cerut și aprobat desemnarea unui reprezentant al Consiliului Județean Olt care să facă parte din Consiliul de Administrație.

4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sancționare);

Conform Legii bibliotecilor, art. 50, pentru asigurarea formării profesionale a personalului de specialitate, conducerea bibliotecii este obligată să aloce minimum 5% din cheltuielile de personal prevăzute prin buget. În perioada supusă analizei alocațiile pentru perfecționarea continuă a personalului bibliotecii au fost mici. La formele de perfecționare certificate (diplome de absolvire), organizate la nivel național, personalul bibliotecii a participat la conferințe, colocvii, cursuri în proporție de 48%

- Perfecționare continuă (5 persoane):
 - ❖ curs „Bazele biblioteconomiei” partea I, 2 bibliotecari (august 2015);
 - ❖ curs „Noi servicii de bibliotecă”, 2 bibliotecari (august 2015);
 - ❖ curs „Contabilitatea bibliotecii”, 1 economist (septembrie 2015);
 - ❖ conferința națională ANBPR (Băile Felix, Bușteni – 4 bibliotecari)
 - ❖ conferința „Biblioteca. Informație. Cunoaștere. Europa Direct” (Pitești – 10 bibliotecari);
 - ❖ conferința „Dezvoltarea durabilă. Program 2014-2020” (Craiova – 3 bibliotecari)
 - ❖ conferința „Viitorul aparține bibliotecilor” (București, Biblioteca Națională – 6 bibliotecari)
 - ❖ instruire profesională „Biblioteca și societatea contemporană” (Râmnicu Vâlcea – 5 bibliotecari)
 - ❖ instruirii metodice de informare și formare profesională cu toți bibliotecarii din județ (martie și decembrie 2015)

Lipsa participării mai numeroase la cursurile centralizate din oferta de formare profesională a ANBPR s-a încercat să fie suplinită prin participarea bibliotecarilor în ultimii 2-3 ani, la diferite forme de pregătire profesională la nivelul județului și la nivel regional.

Având în vedere evoluțiile rapide ale cunoașterii în fiecare domeniu de activitate este necesară participarea unui număr cât mai mare (estimat la minim 10 angajați anual), pentru actualizarea și perfecționarea cunoștințelor de specialitate, dar și în domenii conexe (IT, comunicare, managementul calității, managementul proiectelor, managementul resurselor umane etc.)

Propunerile de cursuri de perfecționare pe termen scurt și mediu, în acord cu direcțiile de activitate prioritare ale bibliotecii sunt:

- pentru bibliotecarii noi, încadrați recent, cursuri de inițiere și formare – anul 2016;
- pentru bibliotecarii care nu au mai urmat cursuri de peste 6-7 ani, cursuri de specializare și dezvoltare profesională – anul 2016-2018.

Componenta de pregătire profesională ce se va desfășura începând cu anul 2016 pe plan local se va axa pe parcurgerea următoarelor programe:

- „Dezvoltarea noilor servicii bibliotecare”

- „Metode și tehnici de cunoaștere a publicului”
- „Tehnici și metode de comunicare”
- „Competențe informatice-prelucrarea informațiilor”
- „Marketingul și serviciile de bibliotecă”
- „Relațiile publice în organizațiile culturale”

la care se va colabora cu: ANBPR, bibliotecile județene zonale, bibliotecile publice din județ.

În perioada 20.11.2014-31.12.2015, s-au vacantat 5 posturi de execuție și un post de conducere din care:

- 1 post bibliotecar
- 1 post economist
- 1 post operator date
- 1 post îngrijitor

Toate aceste posturi au devenit vacante în urma pensionărilor personalului.

- 1 post șef serviciu (vacant în urma promovării de către titularul postului a concursului pentru ocuparea funcției de director, noiembrie 2014);

În concediul pentru creșterea copilului au fost două bibliotecare, posturile lor, temporar vacante, au fost ocupate prin detașarea a două persoane de la alte unități.

Un bibliotecar din serviciul Relații cu publicul a fost detașat la Biblioteca Metropolitană București (unde activează și în prezent).

Începând cu 1 iunie 2015, postul vacant de economist a fost ocupat prin concurs pe perioada determinată, iunie 2015 - iunie 2016.

De la 1 iulie 2015, postul de bibliotecar de la Filiala Universitară „Ion Minulescu” a devenit vacant în urma pensionării.

Nu au fost cazuri de promovare profesională în cursul anului evaluat, urmând ca 4 bibliotecari să promoveze în anul 2016 când vor îndeplini condițiile de promovare.

5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncionalizări ale spațiilor

Obiectivele cuprinse în Proiectul de management s-au referit la :

- creșterea spațiului bibliotecii cu cel puțin 300 m² unde se pot dezvolta secții și depozite noi ((
- (sală carte de medicină -5000 volume, depozit carte copii);
- eliminarea riscurilor actuale de inundații din cauza rețelelor pluviale învechite;
- integrarea bibliotecii în arhitectura zonală prin reabilitarea exteriorului;
- reabilitarea instalații sanitare veche din 1993 (uzura foarte mare a țevilor fiind un pericol de inundații) - termen de începere anul 2015;
- reabilitarea centralei termice și a instalației de încălzire (ultimele remedieri au fost efectuate în anul 2001) – obligatoriu în 2015;

- recalibrarea tablourilor electrice în funcție de numărul și puterea consumatorilor electrici din instituție. Instalația electrică proiectată pentru destinația inițială a clădirii – restaurant – este din conductori de aluminiu și prezintă riscuri mari de incendiu – termen de începere 2015;
- refacerea fațadei Bibliotecii pentru a se integra în planul urbanistic modernizat al bulevardului AI Cuza;
- montarea sistemului de aer condiționat în spațiile lipsite de posibilitatea de aerisire naturală (depozitele din subsol, biblioteca franceză, biblioteca engleză – anii 2016-2018);
- reamenajarea platformei de acces la depozitele din subsol;
- valorificarea spațiului exterior pe care se află amplasat garajul instituției (dezafectat în momentul de față) prin crearea unor spații de depozitare cărți (până în 2018);
- montarea în clădirea bibliotecii a instalației de detectare și semnalare a incendiilor – anul 2017;
- instalarea unui sistem video anti-furt în sălile de împrumut pentru a se proteja patrimoniul bibliotecii cât și în celelalte compartimente de lucru:

Analiza utilizării spațiilor bibliotecii

În momentul raportului, biblioteca dispune de următoarele spații:

- ❖ Sediul central: Bd-ul A.I.Cuza 3B, aflat în administrarea Consiliului Județean Olt, suprafața fiind de 1092m², compus din: secții de împrumut la domiciliu (6 unități), săli de lectură (3 unități), săli festive (2 unități), sală internet (1 unitate), birouri, depozite, spații de acces și spații de primire a publicului;
- ❖ Filiala “Ion Minulescu” funcționează în cadrul Colegiului Național “Ion Minulescu”, suprafața de 60m², mobilier și aparatură IT adecvată, stare bună, utilități necesare.
- ❖ Filiala Tineretului funcționează în clădirea Fundației pentru Tineret (fosta Casă de Cultură a Tineretului), 30m², dotări materiale și IT corespunzătoare.
- ❖ Filiala de carte românească “N.Titulescu” – Ialoveni, Republica Moldova, fondată în 1995, 25.000 volume carte în limba română, 4000 cărți în limba engleză, o pinacotecă.

Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată

În perioada 20.11.2014-31.12.2015 au fost planificate următoarele lucrări:

- Refacerea fațadei Bibliotecii (noiembrie 2014)
- Recalibrarea tablourilor electrice (2015);
- Reabilitarea instalației de încălzire (2015);
- Reabilitarea instalației sanitare (2015).
- Înlocuirea corpurilor electrice mari consumatoare de energie (2015)
- Extinderea unor spații la subsol (2015)
- Hidroizolație la acoperiș (2015);
- Schimbarea coloanelor pluviale (2015);

Cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Olt, au fost efectuate următoarele lucrări:

- Fațada Bibliotecii a fost recondiționată în totalitate: înlocuite plăcile de marmura lipsa, fixate toate plăcile de marmură, curățate jgheburile de scurgere, recondiționate rosturile etc.
- Instalația sanitară din fontă înlocuită cu instalație nouă.
- Instalația de căldură din fier înlocuită cu propilenă.
- Țevile instalației pluviale din fonta înlocuite în totalitate.
- Reabilitate gurile de evacuare a apei pluviale.
- Acoperișul Bibliotecii recondiționat.
- Tablourile electrice înlocuite cu tablouri cu siguranțe automate.
- Corpurile electrice (lustre, candelabre) mari consumatoare de energie înlocuite cu corpuri electrice cu consum redus de energie.
- Depozitele din subsol reamenajate și transformate în spații mai mari (cu 300m²)
- Alimentarea cu apă (racord) înlocuită.
- Montare geamuri termopan și uși la subsolul Bibliotecii.

Valoarea totală a acestor lucrări și dotări ridicându-se la 450.000 lei.

6. măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

Inspectoratul Teritorial de muncă

- ❖ Comunicările către ITM au fost efectuate la timp (angajări, detașări etc)
- ❖ S-au efectuat corecțiile corespunzătoare în aplicația informatică Revisal, referitoare la data la care salariile produc efecte. În perioada raportată, ITM nu a efectuat nici un control la Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”.

Inspectoratul pentru situații de urgență în urma controlului din februarie 2015 a semnalat o serie de deficiențe privind :

- Echiparea hidranților cu furtunuri și cap duză;
- Echipamentele de semnalare a cailor de evacuare (“EXIT-uri”);
- Afișarea indicatoarelor de orientare- evacuare în caz de incendiu;
- Semnalarea tablourilor electrice;
- Afișarea instrucțiunilor în caz de incendiu, în fiecare încăpere
- Verificarea stingătoarelor și plasarea lor în locurile stabilite
- Înlocuirea prizelor și cablurilor electrice ce prezentau uzură sau defecte

Lipsurile și deficiențele au fost consemnate în procesul-verbal încheiat.

Măsurile luate au dus la următoarele rezultate:

- ❖ s-au semnalat și echipat hidranții interiori cu furtunuri (4 hidranți);
- ❖ s-au întocmit și afișat indicatoarele de evacuare (20 buc.)

- ❖ s-au montat Exit-urile care asigură funcționarea iluminatului de siguranță pentru evacuarea persoanelor în cazul unei situații de urgență (3 buc.)
- ❖ tablourile electrice au fost înlocuite cu tablouri cu siguranță automate (4 buc.)
- ❖ prizele, cablurile care au prezentat defecțiuni au fost înlocuite;
- ❖ stingătoarele au fost verificate și amplasate în locurile corespunzătoare;
- ❖ au fost afișate instrucțiunile privind modul cum se acționează în caz de incendiu;
- ❖ planurile de evacuare au fost afișate în locurile corespunzătoare;
- ❖ au fost luate măsuri pentru instruirea personalului din bibliotecă.

Pentru obținerea autorizației de funcționare s-a apelat la o persoană autorizată care să întocmească documentația necesară.

S-a inclus în propunerile anului 2016, aprobarea realizării a două proiecte: „Sistem de detectare-semnalizare a incendiilor” și „Hidranți interiori în Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu”.

Rezumăm ca toate aceste lucrări și măsuri luate asigură bibliotecii:

- Creșterea spațiului cu aprox. 300 m² unde se pot dezvolta servicii noi de depozitare.
- Eliminarea riscurilor de incendiu și de inundații pluviale.
- Încadrarea arhitecturală a Bibliotecii în arhitectura zonala.

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției: nanciare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate;

1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei respective

Execuția bugetară în perioada raportată

Buget de venituri și cheltuieli	Buget aprobat	Buget realizat	Grad de utilizare a bugetului
Venituri totale (lei) din care:	1.575.000	1.432.007	90,92%
Alocații/subvenții	1.575.000	1.432.007	90,92%
Cheltuieli totale (lei) din care:	1.575.000	1.432.007	90,92%
Cheltuieli de personal	1.225.000	1.095.531	89,43%
Bunuri și servicii	350.000	336.476	95,58%
Cheltuieli de capital	-	-	-

Contul de execuție al bugetului instituțiilor publice - cheltuieli. Comparativ 2014-2015

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumirea indicatorilor</i>	<i>Credite bugetare 2014</i>	<i>Plăți efectuate 2014</i>	<i>Credite bugetare 2015</i>	<i>Plăți efectuate 2015</i>
1	1. Total cheltuieli	1.581.000	1.543.934,76	1.575.000	1.432.007
2	2. Cheltuieli curente				
3	2.1 Cheltuieli de personal	1.181.000	1.165.069	1.225.000	1.095.531
4	2.2 Bunuri și servicii	400.000	378.865,76	350.000	336.476
5	2.2.1 Bunuri și servicii (total)	390.000	368,865,76	331.000	317.482,27
6	2.2.2 Furnituri de birou	-	-	-	-
7	2.2.3. Materiale pentru curățenie	1000	997,75	1000	997,15
8	2.2.4 Încălzire, iluminat	73.000	58.366,25	50.000	49.017,12
9	2.2.5 Apă, canal, salubritate	4000	3.859,47	4000	3.821,04
10	2.2.6 Poșta. Telecomunicații. Radio. TV. Internet	15.000	14.024,61	12.000	11.951,97
11	2.3 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	9000	7.793,38	3000	3000
12	2.4 Reparații curente	107.000	106.219,50	3000	2.566,74
13	2.5. Bunuri de natura obiectelor de inventar	-	-	15.000	14.829,65
14	2.6 Deplasări, detașări, transferuri	2000	1.289	13.000	11.118,92
15	2.7. Cărți, publicații, materiale documentare	66.000	65.369,25	99.000	98.638,14
16	2.8 Pregătire profesională	-	-	5000	3650
17	2.9 Protecția muncii	-	-	-	-
18	2.10 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	113.000	110.946,51	126.000	117.891,54

În anul 2015 față de anul 2014, au fost creșteri bugetare la următoarele capitole: Obiecte de inventar-15.000 lei, deplasări-13.000 lei, cărți, publicații – 99.000 lei, pregătire profesională - 5.000 lei, alte cheltuieli-126.000 lei.

2. evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată 20.11.2014-31.12.2015
-----------------	----------------------------------	--

1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiar	149,86
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	-
3	Număr de activități educaționale	94
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	100
5	Număr de beneficiari neplătitori	9555
6	Număr de beneficiari plătitori	-
7	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	494,36 frecvență medie zilnică
8	Număr de proiecte/acțiuni culturale	126
9	Venituri proprii din activitatea de bază	-
10	Venituri proprii din alte activități	-
11	Număr documente împrumutate și consultate	296.210
12	Număr documente achiziționate	4358
13	Număr vizite on-line	17304
14	Număr utilizatori nou înscriși	2702
15	Număr utilizatori activi	9555

E. Sinteza programelor și al planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

1. viziune

Pornind de la obiectivele și rezultatele obținute în perioada supusă evaluării, biblioteca trebuie să fie (mai ales pe termen scurt și mediu):

- un loc de întâlnire preferat al comunității;
- una dintre instituțiile culturale cele mai frecventate pe plan local;
- o resursă reală de cultură, informație și spiritualitate în planul documentării și al educației continue;
- capabilă să contribuie, în mod real, mai ales prin fondul său de carte și documente la satisfacerea nevoilor spirituale și intereselor comunității locale;
- capabilă să-și asume un rol complex ca instituție profesională și de specialitate la nivelul rețelei de biblioteci din județ;
- capabilă să se adreseze eficient și atractiv unui public utilizator din toate categoriile de vârstă și ocupaționale, care frecventează serviciile și programele bibliotecii.

Biblioteca va asigura în continuare păstrarea și valorificarea colecțiilor materiale proprii prin :

- asigurarea serviciilor de bibliotecă pentru comunitatea locală ;

- stimularea cercetării și valorificarea rezultatelor în material și publicații de specialitate proprii;
- amplificarea accesului la baza de date și documente ;
- organizarea de activități și manifestări prin care să fie stimulate dialogul, înțelegerea, valorile multiculturale în plan local, regional, național și internațional ;
- parteneriate active cu toți factorii decizionali ai societății, instituții, ONG-uri, etc.

2. misiune

Ca urmare, **misiunea bibliotecii** este de a funcționa – ca instituție de cultură – cu un rol tot mai activ și complex de **spațiu comunitar veritabil** respectiv ca **partener cultural și socio-cultural real** într-o sferă geografică și instituțional-organizațională cât mai largă, aflându-se în slujba evidențierii și păstrării valorilor culturale din județul Olt.

Îndeplinirea misiunii este condiționată de:

- îmbunătățirea continuă a serviciilor bibliotecare și informaționale ale instituției;
- legătura cu bibliotecile publice și instituțiile, organizațiile culturale din județ, din țară și din străinătate;
- suita de programe și proiecte culturale ale bibliotecii, atât cele proprii, cât și cele realizate în parteneriat.

Principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii vizează:

- dezvoltarea și diversificarea în continuarea colecțiilor bibliotecii;
- popularizarea colecțiilor, acțiunilor, programelor, prin modalități specifice categoriilor de public țintă;
- continuarea reabilitării și refuncționalizării clădirii sediu;
- înființarea de filiale de cartier pentru acoperirea nevoilor de informare a locuitorilor din zona periferică a municipiului – obiectiv ce trebuie atins în cursul anilor 2015-2018;
- crearea de servicii noi pentru segmentele de populație cu nevoi speciale: persoane cu deficiențe vizuale și locomotorii, bătrâni din centrele sociale – obiectiv ce trebuie îndeplinit începând cu anul 2015;
- participarea la concursuri de aplicații și proiecte susținute financiar prin sponsorizări – pentru îndeplinirea acestor obiective se va constitui, pe cât posibil, până la finele anului 2016 – o Asociație proprie a bibliotecii sau o Fundație culturală;
- inițierea și dezvoltarea Cercului de voluntari ai bibliotecii care să sprijine desfășurarea programelor și proiectelor cultural-educative;
- conceperea și introducerea în mod pragmatic în funcționarea bibliotecii a unor factori ai managementului calității (manual de proceduri actualizat, alte reglementări revizuite, standarde și stas-uri profesionale) pentru ridicarea pregătirii profesionale a personalului din bibliotecă, pe toată perioada proiectului managerial.

3. obiective generale și specifice

Obiectivele generale ale Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” urmăresc încadrarea în Strategia de dezvoltare a municipiului și județului 2012-2020, capitolul Cultură, prin care se stipulează direcțiile de dezvoltare în domeniul culturii în plan local și județean. În conformitate cu legislația în vigoare, în funcție de alocațiile bugetare, resursele proprii materiale și umane obiective de urmat vor fi orientate către:

- îndeplinirea sarcinilor de bibliotecă județeană ce asigură servicii comunității municipale și județului, sarcini care îi revin conform legii;
- crearea condițiilor materiale care să transforme biblioteca într-un loc de întâlnire preferat pentru grupuri de beneficiari ;
- informarea comunității locale privind serviciile de bibliotecă oferite și asigurarea facilităților de participare la acestea;
- creșterea posibilității de extindere a accesului la informație și educație permanentă;
- sprijinirea programelor de educație și învățământ ;
- înregistrarea, organizarea și valorificarea informațiilor de memorie și cunoaștere locală prin care să se asigure accesul la moștenirea culturală;
- asistența, instruirea și îndrumarea utilizatorilor bibliotecii în procesul de căutare, regăsire, identificare și selectare a informației în sistem tradițional și digital ;
- elaborarea și redactarea materialelor informative despre bibliotecă și colecțiile ei;
- acces la cărți și reviste în format electronic, precum și la site-uri ce conțin informații identificate a fi de interes pentru membrii comunității servite;

4. strategie culturală pentru întreaga perioadă de management

Prin programele propuse se urmărește creșterea nivelului de satisfacție al utilizatorilor prin:

- menținerea unei politici de completare și dezvoltare a colecțiilor (conținut tradițional și digitizat);
- diversificarea și modernizarea serviciilor de bibliotecă în special a acelor servicii prin care instituția interacționează direct cu utilizatorii ;
- acoperirea necesarului de personal prevăzut pentru întreaga perioadă de management;
- formarea și dezvoltarea profesională a personalului prin:
 - perfecționarea programelor pentru formarea de bază și pentru formarea continuă;
 - susținerea învățământului de specialitate pentru asigurarea personalului calificat.
- susținerea cercetării științifice, culturale și de specialitate și valorificarea acesteia prin:
 - informarea bibliografică;
 - dezvoltarea CIC-ului al bibliotecii;
 - bibliografia locală.
- perfecționarea sistemului de măsurători și de indicatori de performanță care să faciliteze evaluarea bibliotecii în funcție de:
 - gradul de satisfacere a cerințelor utilizatorilor;

- standarde naționale și internaționale;
 - așteptările beneficiarilor;
- creșterea competențelor în întocmirea programelor și proiectelor ce presupun atragerea de resurse;
- dezvoltarea cooperării și a parteneriatelor;
- dezvoltarea pragmatică și înnoirea funcțională continuă a bibliotecii;
- consolidarea, promovarea imaginii bibliotecii în relațiile cu publicul utilizator și a instrumentelor de imagine ale instituției.

5. strategii și plan de marketing

Din strategia stabilită pentru perioada de management, în continuare vor face parte modalitățile de informare a beneficiarilor despre activitatea și proiectele bibliotecii prin:

- înserarea în presa locală și națională a articolelor de popularizare a colecțiilor, acțiunilor și serviciilor bibliotecii;
- parteneriatele încheiate cu diverse structuri organizatorice vor fi îmbunătățite și vor reflecta informații mult mai diversificate despre bibliotecă și despre activitățile culturale științifice organizate;
- toate secțiile și compartimentele bibliotecii vor face obiectul materialelor promoționale a diverselor comunicate de presă ;
- în mediul on-line informațiile despre bibliotecă vor fi susținute prin creșterea calității site-ului bibliotecii și printr-o nouă abordare a rețelei de socializare a bibliotecii;
- menținerea și intensificarea relației cu mass-media prin introducerea în sfera informării periodice a recomandărilor de cărți nou achiziționate, a prezentării materialelor legate de fenomenul bibliotecar și de viața culturală din comunitate.

6 programe propuse pentru întreaga perioadă de management

Programele propuse sunt :

- Programul de achiziție de documente (cărți, periodice, noncarte) pentru optimizarea cerințelor de lectură a utilizatorilor;
- Programul de dezvoltare al bazei materiale și profesionale „Modernizare și dezvoltare”;
- Programul de editare de materiale cu valoare adăugată;
- Programul de asistență și îndrumare metodică în teritoriu;
- Programul de organizare și valorificare a manifestărilor culturale, științifice și profesionale;
- Programul de consolidare și promovare a imaginii bibliotecii;

7. proiecte din cadrul programelor

Analiza programului minimal realizat

Programul/	Scopul	Beneficiari	Perioada de	Finanțarea	Obs.
-------------------	---------------	--------------------	--------------------	-------------------	-------------

Proiectul			realizare	(subvenție/alocație și surse atrase/venituri proprii)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Denumirea inițială/modificată	Declarat/ Atins	Estimat/ Realizat	Estimat/ Realizat	Estimat/ Realizat	
Memorie și cunoaștere locală (10)	Popularizarea personalităților locale/atins	800/570	Ianuarie-decembrie 2015	200/185	
Manifestări și evenimente culturale, științifice și profesionale (52)	Popularizarea fondului de carte al bibliotecii/atins	5000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	450/320	
Dezvoltare profesională și modernizare	Instruirea cunoștințelor profesionale și aplicarea acestora/atins	10/5	Ianuarie-decembrie 2015	5000/3650	
Completarea colecțiilor și a bazei materiale	Satisfacerea cerințelor de informare a utilizatorilor/atins	6000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	99.000/98.638	
Programul expozițional (29)	Promovarea artiștilor plastici și a cărților de valoare/atins	6000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	500/200	
Promovarea imaginii. Materiale	Revitalizarea activității bibliotecii/atins	6000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	200/200	

Centralizator de programe/proiecte/beneficiari

Nr. crt.	Programul	Tip de proiect	Numărul de proiecte în anul 2015	Investiție în proiecte în anul 2015	Nr. beneficiari

1.	Memorie și cunoaștere locală	mari	-	-	-
		medii	-	-	-
		mici	10	185	570
2.	Manifestări, evenimente culturale, științifice și profesionale	mari	-	-	-
		medii	-	-	-
		mici	52	320	5501
3.	Dezvoltare profesională și modernizare	mare	-	-	-
		mediu	3	3650	5
		mic	-	-	-
4.	Completarea colecțiilor și a bazei materiale	mare	1	98.638	9.555
		mediu	-	-	-
		mic	-	-	-
5.	Programul expozițional	mare	-	-	-
		mediu	-	-	-
		mic	29	200	5501
6.	Promovarea imaginii. Materiale	mare	-	-	-
		mediu	-	-	-
		mic	-	200	5501
	Total		94	107.348	

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

- cursuri de inițiere în tainele calculatorului pentru utilizatorii de vârstă a 3-a – atragerea acestui segment de populație la bibliotecă;
- activități de club „Clubul pensionarilor” – concursuri de rummy, șah, integrale – destinate pensionarilor;
- activități pentru persoanele cu deficiențe locomotorii „Și ei au o șansă” – ateliere de creație plastică, concursuri tematice.
- curs de limba franceză pentru copii – prin secția de limba franceză (15 cursanți cu vârste între 7-12 ani);
- curs de limba engleză pentru copii - prin secția de limba engleză (20 cursanți cu vârste între 7-10 ani);
- atelier Origami pentru copii – prin secția periodice (15 cursanți cu vârste cuprinse între 5-10 ani);
- oportunități de pregătire profesională pentru diverse categorii socio-profesionale;
- acces rapid la informații, prin servicii de internet.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse:

1. proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarele perioade de raportare

Anul	2016	2017	2018
PERSONAL			
Nr. de personal din care	42	44	45
-personal de specialitate	35	36	37
-personal administrativ	3	3	3
-personal de întreținere	4	5	5

ANUL	2016	2017	2018
a. Bugetul de venituri și cheltuieli			
Venituri totale, din care: (mii lei)	1703,5	1985	1919,2
- Venituri proprii	3,5	5	8,2
- subvenții	1700	1980	1911
b. Bugetul de cheltuieli			
Cheltuieli totale, din care: (mii lei)	1700	1980	1911
-cheltuieli de personal, inclusiv colaborări	1252	1252	1252
-cheltuieli de întreținere	448	462	627
-cheltuieli de reparații	-	-	-

Criterii de performanță pentru următoarele perioade de raportare (1)

Anul	2016	2017	2018
1. Cheltuieli pe utilizator din care (mii lei)	0,16	0,16	0,16

-din subvenție	0,16	0,16	0,16
-din venituri proprii	0	0	0
2.Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	0	0	0
3. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	76,2%	76,5%	76,7%
4.Gradul de acoperire a salariilor din subvenție	100%	100%	100%
5.Gradul de creștere a veniturilor proprii din totalul veniturilor (%)	0	0	0

Criteria de performanță pentru următoarele perioade de raportare (2)

Anul	2016	2017	2018
1.Achiziție documente specifice	4000	4500	5000
2.Număr utilizatori activi	10000	10000	10000
3.Frecvență	155000	160000	165000
4.Număr publicații consultate	300000	350000	400000
5.Expoziții	15	15	15
6.Manifestări culturale specifice	4	5	6
7.Număr apariții în presă	50	50	50
8.Număr proiecte proprii desfășurate	90	90	90
9.Număr proiecte în parteneriat	15	15	15
10.Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de utilizatori	2	2	2
11.Perfecționarea personalului	10	10	10

2. numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

Nr. crt.	Programul	Tip de proiect	Numărul de proiecte estimate în anul 2016	Investiție în proiecte estimate în anul 2016	Nr. beneficiari estimați
1.	Memorie și cunoaștere locală	mari	-	-	-
		medii	-	-	-
		mici	10	185	680
2.	Manifestări, evenimente culturale, științifice și	mari	-	-	-
		medii	-	-	-

	profesionale	mici	52	320	6200
3.	Dezvoltare profesională și modernizare	mare	-	-	-
		mediu	1	6000	100 (bibliotecari)
		mic	-	-	-
4.	Completarea colecțiilor și a bazei materiale	mare	1	100.000	10.000
		mediu	-	-	-
		mic	-	-	-
5.	Programul expozițional	mare	-	-	-
		mediu	-	-	-
		mic	30	200	5500
6.	Promovarea imaginii. Materiale	mare	-	-	-
		mediu	-	-	-
		mic	20	200	7000
	Total		114	106.900 lei	

3. analiza programului minimal realizat

Programul/ Proiectul	Scopul	Beneficiari	Perioada de realizare	Finanțarea (subvenție/alocație și surse atrase/venituri proprii)	Obs.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Denumirea inițială/modificată	Declarat/Atins	Estimat/Realizat	Estimat/Realizat	Estimat/Realizat	
Memorie și cunoaștere locală (10)	Popularizarea personalităților locale/atins	800/570	Ianuarie-decembrie 2015	200/185	
Manifestări și evenimente culturale, științifice și profesionale (52)	Popularizarea fondului de carte al bibliotecii/atins	5000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	450/320	
Dezvoltare profesională și modernizare	Instruirea cunoștințelor profesionale și aplicarea acestora/atins	10/5	Ianuarie-decembrie 2015	5000/3650	

Completarea colecțiilor și a bazei materiale	Satisfacerea cerințelor de informare a utilizatorilor/atins	6000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	99.000/98.638	
Programul expozițional (29)	Promovarea artiștilor plastici și a cărților de valoare/atins	6000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	500/200	
Promovarea imaginii. Materiale	Revitalizarea activității bibliotecii/atins	6000/5501	Ianuarie-decembrie 2015	200/200	

DIRECTOR,
Florian Cârstea