

## HOTĂRÂRE

**privind: acordarea în anul 2018 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt**

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr. 4222/18.04.2018 cu privire la proiectul de hotărâre nr. 4223/18.04.2018;
- Raportul nr. 4224/18.04.2018 al Direcției Economice, Buget - Finanțe;
- Raportul nr. 4505/25.04.2018 al Comisiei pentru Studii Economico - Sociale, Buget - Finanțe, Integrare Europeană, Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
- Raportul nr. 4515/25.04.2018 al Comisiei pentru cultură, învățământ, activitate științifică, sănătate, familie, protecție copii și culte;
- Raportul nr. 4556/25.04.2018 al Comisiei pentru organizarea și dezvoltarea urbanistică, realizarea lucrărilor publice, ecologie și protecția mediului, conservarea monumentelor;

- Raportul nr. 4551/25.04.2018 al Comisiei pentru pentru Agricultură, Silvicultură, Industrie, Servicii Publice și Comerț;
- Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 26/28.02.2018 cu privire la aprobarea Ghidului solicitantului pentru acordarea în anul 2018 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt;
- Procesul - verbal nr.4183/ 17.04.2018 al Comisiei de evaluare numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 256/04.04.2018;
- Prevederile art. 3 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 4 alin. (2), art. 5, art.14 și art.15 din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2002, republicată, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014;
- Prevederile art. 14 alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Anexei nr.11 capitolul I lit. B pct. 9 din Legea nr. 2/2018 privind bugetul de stat pe anul 2018;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr. 23/02.02.2018 cu privire la aprobarea bugetului Județului Olt, pe anul 2018 și estimările pe anii 2019-2021, rectificat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 46/29.03.2018.

În temeiul art. 91 alin. (1) lit. b) și f), alin. (5) lit. b), art. 97 alin. (1), art. 98 coroborat cu art. 45 alin. (2) lit. a) și art. 115 alin. (1) lit. c), din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adopta prezenta hotărâre:

**Art. 1.(1)** Se aprobă acordarea în anul 2018 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, în cuantumul stabilit de către Comisia de evaluare a documentațiilor, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Olt nr. 256/04.04.2018, conform anexei nr. 1.

**(2)** Se aprobă contractul cadru privind acordarea în anul 2018 a sprijinului financiar din bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase din Județul Olt, conform anexei nr. 2 .

**Art.2.** Anexele nr. 1-2 fac parte integranta din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se publică pe site-ul Consiliului Județean Olt: <http://www.cjolt.ro> și se comunică Direcției Economice, Buget-Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, pentru aducerea la îndeplinire, Președintelui Consiliului Județean Olt și Instituției Prefectului Județului Olt.

PREȘEDINTE  
**Marius OPRESCU**

Contrasemnează,  
Secretar al Județului Olt  
**Marinela-Elena ILIE**

**SLATINA, 26.04.2018**

**Nr.71**

**CD/AS (2ex.)**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 31 voturi „pentru” 1 neparticipare.

**CONSILIUL JUDEȚEAN OLT**

**Anexa nr. 1**

la H.C.J. nr. 71/26.04.2018

**Repartizarea sumelor pentru unitățile de cult  
din Județul Olt, pe anul 2018**

Nr. crt.	UNITATEA DE CULT	LOCALITATEA	mii lei	
			Suma repartizată 2018	
1	PAROHIA BUNA VESTIRE	CARACAL	4.3	
2	PAROHIA MORUNGLAV	MORUNGLAV	4.3	
3	PAROHIA VALEA UNGURENI	TOPANA	4.3	
4	PAROHIA REȘCA	DOBROSLOVENI	4.3	
5	PAROHIA REDEA RĂSĂRIT	REDEA	4.3	
6	PAROHIA COTEANA I	COTEANA	4.3	
7	PAROHIA SF. DUMITRU	BALȘ	4.3	
8	PAROHIA CĂLINEȘTI PRISACA	VULPENI	4.3	
9	PAROHIA FRĂSINETUL DE PĂDURE	DOBROSLOVENI	4.3	
10	PAROHIA POTOPIN	DOBROSLOVENI	4.3	
11	PAROHIA TIRIȘNEAG	VALENI	4.3	
12	PAROHIA COTEANA II	COTEANA	4.3	
13	PAROHIA SFÂNTA TREIME	CARACAL	4.3	
14	PAROHIA CHILIA	FAGETELU	4.3	
15	PAROHIA VĂLENI II	VĂLENI	4.3	
16	PAROHIA BÂRZA	BÂRZA	4.3	
17	PAROHIA VULPENI	VULPENI	4.3	
18	PAROHIA RACoviȚA	VOINEASA	4.3	
19	PAROHIA VĂLENI BRÂNCOVENI	BRÂNCOVENI	4.3	
20	PAROHIA MIHĂIEȘTII DE JOS	MIHĂIEȘTI	4.3	
21	PAROHIA MIHĂIEȘTII DE SUS	MIHĂIEȘTI	4.3	
22	PAROHIA STREJEȘTII DE SUS	STREJEȘTI	4.3	
23	PAROHIA PIATRA OLT	PIATRA OLT	4.3	
24	PAROHIA VALEA MERILOR	POTCOAVA	4.3	
25	PAROHIA CONSTANTINEȘTI	SCORNICEȘTI	4.3	
26	PAROHIA BALDOVINEȘTI	BALDOVINEȘTI	4.3	
27	PAROHIA IANCU JIANU II	IANCU JIANU	4.3	
28	PAROHIA BROȘTENI	GĂVĂNEȘTI	4.3	
29	PAROHIA BĂLȚAȚI	SCORNICEȘTI	4.3	
30	PAROHIA FLORU	ICOANA	4.3	
31	PAROHIA SF. NICOLAE CELEIU	CORABIA	4.3	
32	PAROHIA GĂGIULEȘTI	POTCOAVA	4.3	
33	PAROHIA OPTAȘI	OPTAȘI MĂGURA	4.3	
34	PAROHIA TOPANA	TOPANA	4.3	
35	PAROHIA POPEȘTI	BĂRĂȘTI	4.3	
36	PAROHIA MOȚOIEȘTI	BĂRĂȘTI	4.3	
37	PAROHIA SÎMBUREȘTI	SÎMBUREȘTI	4.3	
38	PAROHIA VALEA SECII	POBORU	4.3	
39	PAROHIA ALBEȘTI	CUNGREA	4.3	
40	PAROHIA GĂNEASA	GĂNEASA	4.3	
41	PAROHIA OLARI	PĂRȘCOVENI	4.3	
42	PAROHIA TĂTULEȘTII DE JOS	TĂTULEȘTI	4.3	

43	PAROHIA IPOTEȘTI	IPOTEȘTI	4.3
44	PAROHIA BERIA	OPORELU	4.3
45	PAROHIA VIȘINA NOUĂ	VIȘINA NOUĂ	4.3
46	PAROHIA URZICA I	URZICA	4.3
47	PAROHIA GRECI	SCHITU	4.3
48	PAROHIA IZVOARELE	IZVOARELE	4.3
49	PAROHIA SFINȚII APOSTOLI	BALȘ	4.3
50	PAROHIA NEGRENI I	NEGRENI	4.3
51	PAROHIA OLTIȘORU	GÂNEASA	4.3
52	PAROHIA DRĂGHICENI	DRĂGHICENI	4.3
53	PAROHIA CREȚEȘTI	SPRÂNCENATA	4.3
54	PAROHIA SF.PANTELIMON	SLATINA	4.3
55	PAROHIA SF.ÎMPĂRAȚI C-TIN ȘI ELENA	BALS	4.3
56	PAROHIA SF IOAN BOTEZĂTORUL	CORABIA	4.3
57	PAROHIA SF. TREIME	CORABIA	4.3
58	PAROHIA GURA PADINII	GURA PADINII	4.3
59	PAROHIA SILIȘTIOARA	CORABIA	4.3
60	PAROHIA FÂRCAȘELE DE JOS	FÂRCAȘELE	4.3
61	PAROHIA COLONEȘTII DE SUS	COLONEȘTI	4.3
62	PAROHIA OSICA DE SUS I	OSICA DE SUS	4.3
63	PAROHIA FÂLCOIU	FÂLCOIU	4.3
64	PAROHIA BRANET	BÎRZA	4.3
65	PAROHIA POGANU	VERGULEASA	4.3
66	PAROHIA BIRCII	SCORNICEȘTI	4.3
67	PAROHIA ARCEȘTI	PLEȘOIU	4.3
68	PAROHIA DOBROTINET	CURTIȘOARA	4.3
69	PAROHIA DEJEȘTI	VITOMIREȘTI	4.3
70	PAROHIA NAȘTEREA MAICII DOMNULUI ȘI POGORÂREA SF. DUH	SLATINA	4.3
71	PAROHIA DIENCI	VULTUREȘTI	4.3
72	PAROHIA PETCULEȘTI	GRĂDINARI	4.3
73	PAROHIA BOBICEȘTI	BOBICEȘTI	4.3
74	PAROHIA GRECI	OSICA DE SUS	4.3
75	PAROHIA BECULEȘTI	CÂRLOGANI	4.3
76	PAROHIA TOMENI OSTROV	OSICA DE SUS	4.3
77	PAROHIA DUMITREȘTI	VERGULEASA	4.3
78	PAROHIA MĂNĂȘTIREA ALBĂ	CURTIȘOARA	4.3
79	PAROHIA OSICA DE SUS II	OSICA DE SUS	4.3
80	PAROHIA JUGARU	OPTAȘI MĂGURA	4.3
81	PAROHIA BLAJ-VOINEASA	VOINEASA	4.3
82	PAROHIA DOBRUN	DOBRUN	4.3
83	PAROHIA SCORNCEȘTI I	SCORNCEȘTI	4.3
84	PAROHIA STĂVARU	URZICA	4.3
85	PAROHIA ZĂNOAGA	DÂNEASA	4.3
86	PAROHIA ȘOPÎRLIȚA	ȘOPÎRLIȚA	4.3
87	PAROHIA GROZĂVEȘTI	DRĂGHICENI	4.3
88	PAROHIA CĂLINEȘTI	CĂLINEȘTI	4.3
89	PAROHIA REDEA APUS II	REDEA	4.3
90	PAROHIA DOBA I	PLEȘOIU	4.3
91	PAROHIA RADOMIREȘTI	RADOMIREȘTI	4.3
92	PAROHIA IANCU JIANU I	IANCU JIANU	4.3
93	PAROHIA CIOROIAȘU-CRÂNG	FÂLCOIU	4.3
94	PAROHIA LELEASCA	LELEASCA	4.3
95	PAROHIA NEGRENI II	SCORNICEȘTI	4.3
96	PAROHIA MIHĂILEȘTI-MĂRGINENI	SCORNICEȘTI	4.3
97	PAROHIA BĂRĂȘTII DE VEDE	BĂRĂȘTI	4.3
98	PAROHIA BÂRCA	VALEA MARE	4.3

99	PAROHIA FĂLCOIENI	POTCOAVA	4.3
100	PAROHIA TĂTULEȘTII DE SUS	TĂTULEȘTI	4.3
101	PAROHIA MERENI	BĂRĂȘTI	4.3
102	PAROHIA PROFA	SPINENI	4.3
103	PAROHIA VINEȚI	SPINENI	4.3
104	PAROHIA FRUMOASA I	SEACA	4.3
105	PAROHIA SPINENI-DAVIDESTI	SPINENI	4.3
106	PAROHIA BRÂNCOVENI	BRÂNCOVENI	4.3
107	PAROHIA LIICENI	DRĂGHICENI	4.3
108	PAROHIA ROTUNDA II	ROTUNDA	4.3
109	PAROHIA STOENEȘTI	STOENEȘTI	4.3
110	PAROHIA MĂRUNȚEI	MĂRUNȚEI	4.3
111	PAROHIA SCORNICEȘTI II	SCORNICEȘTI	4.3
112	PAROHIA CHIȚEASCA	SCORNICEȘTI	4.3
113	PAROHIA GANESUICA	GÂNEASA	4.3
114	PAROHIA BABICIU I	BABICIU	4.3
115	PAROHIA CIORĂCA	FĂGEȚELU	4.3
116	PAROHIA PIATRA SAT	PIATRA OLT	4.3
117	PAROHIA MAICA DOMNULUI	BALȘ	4.3
118	PAROHIA BĂTĂRENI	BĂTĂRENI	4.3
119	PAROHIA TÂMPENI	MOVILENI	4.3
120	PAROHIA VALEA MARE	VALEA MARE	4.3
121	PAROHIA VITOMIREȘTI I	VITOMIREȘTI	4.3
122	PAROHIA IBĂNEȘTI	CUNGREA	4.3
123	PAROHIA VIIȘOARA	MĂRUNȚEI	4.3
124	PAROHIA PLEȘOIU	PLEȘOIU	3.7
125	PAROHIA CEPARI	CÂRLOGANI	4.3
126	PAROHIA SF. IOAN BOTEZĂTORUL	SLATINA	4.3
127	PAROHIA REDIȘOARA	REDEA	4.3
128	PAROHIA SPĂTARU	CUNGREA	4.3
129	PAROHIA ORLEA II	ORLEA	4.3
130	PAROHIA GRĂDIȘTEA	GÂNEASA	4.3
131	PAROHIA CÂRLOGANI	CÂRLOGANI	4.3
132	PAROHIA IZVORU	GÂNEASA	4.3
133	PAROHIA STREJEȘTI I	GRĂDINARI	4.3
134	PAROHIA DELENI	TESLUI	4.3
135	PAROHIA BÂRCĂNEȘTI I	VÎLCELE	4.3
136	PAROHIA TEIUȘ	SCORNICEȘTI	4.3
137	PAROHIA COMANII DE JOS	DRĂGĂNEȘTI-OLT	4.3
138	PAROHIA BÂRCĂNEȘTI II	VÂLCELE	4.3
139	PAROHIA UNGHENI	SÂRBII MĂGURA	4.3
140	PAROHIA CORBU I	CORBU	4.3
141	PAROHIA OBOGA	OBOGA	4.3
142	PAROHIA ȘERBĂNEȘTII DE JOS	ȘERBĂNEȘTI	4.3
143	PAROHIA STOICĂNEȘTI I	STOICĂNEȘTI	4.3
144	PAROHIA STOICĂNEȘTI II	STOICĂNEȘTI	4.3
145	PAROHIA SF.ANDREI	CARACAL	4.3
146	PAROHIA VALEA lui ALB	VULTUREȘTI	4.3
147	PAROHIA OTEȘTII DE JOS	CUNGREA	4.3
148	PAROHIA CORBENI-OBOGA	BALS	4.3
149	PAROHIA OBOGA DE JOS	OBOGA	4.3
150	PAROHIA PĂROȘI	LELEASCA	4.3
151	PAROHIA DRANOVĂȚU	GÂNEASA	4.3
152	MĂNĂSTIREA CĂLUIU	CĂLUI	9.8
153	PAROHIA COTENI	OBÂRȘIA	4.3
154	PAROHIA URȘI	LELEASCA	4.3
155	PAROHIA OPTĂȘANI	SPINENI	4.3

156	PAROHIA ROTUNDA III	ROTUNDA	4.3
157	PAROHIA ROTUNDA I	ROTUNDA	4.3
158	PAROHIA TOȚI SFINȚII	CARACAL	4.3
159	PAROHIA CÎMPU PĂRULUI	OBĂRȘIA	4.3
160	PAROHIA BISTRIȚA-NOUĂ	PIATRA-OLT	4.3
161	PAROHIA VĂLCELE	VÎLCELE	4.3
162	PAROHIA BĂLEASA	GĂVĂNEȘTI	4.3
163	PAROHIA POIANA	RANDOMIREȘTI	4.3
164	PAROHIA CRĂCIUNEI	RANDOMIREȘTI	4.3
165	PAROHIA ENOSEȘTI	PIATRA OLT	4.3
166	PAROHIA VERGULEASA	VERGULEASA	4.3
167	PAROHIA TITULEȘTI	NICOLAE TITULESCU	4.3
168	PAROHIA ORLEA I	ORLEA	4.3
169	PAROHIA REDEA DE APUS I	REDEA	4.3
170	PAROHIA VLĂNGĂREȘTI	VULTUREȘTI	4.3
171	PAROHIA SFINȚII TREI IERARHI	SLATINA	4.3
172	PAROHIA ȘUICA	SCORNICEȘTI	4.3
173	PAROHIA VITOMIREȘTI	VITOMIREȘTI	4.3
174	PAROHIA PERIEȚI	PERIEȚI	4.3
175	PAROHIA TURIA	VALEA MARE	4.3
176	PAROHIA SALCIA	SLĂTIOARA	4.3
177	PAROHIA TEIȘ	BALȘ	4.3
178	PAROHIA CÎMPU MARE	DOBROTEASA	4.3
179	PAROHIA OBĂRȘIA NOUĂ	OBĂRȘIA	4.3
180	PAROHIA POBORU I	POBORU	4.3
181	PAROHIA CHERLEȘTI	TESLUI	4.3
182	PAROHIA CRIVA	PIATRA OLT	4.3
183	PAROHIA LISA NOUĂ	SCHITU	4.3
184	PAROHIA PÂRȘCOVENI	PÂRȘCOVENI	4.3
185	PAROHIA ȘERBĂNEȘTII DE SUS	ȘERBĂNEȘTI	4.3
186	PAROHIA JITARU	SCORNICEȘTI	4.3
187	PAROHIA CĂLUGĂRI	TĂTULEȘTI	4.3
188	PAROHIA BĂLTENI	BĂLTENI	4.3
189	PAROHIA MOGOSEȘTI	SCORNICEȘTI	4.3
190	PAROHIA PROOROCI	MILCOV	4.3
191	PAROHIA DOBA II	PLESOIU	4.3
192	PAROHIA CURTIȘOARA	CURTIȘOARA	4.3
193	PAROHIA OPORELU	OPORELU	4.3
194	PAROHIA TESLUI	TESLUI	4.3
195	PAROHIA CIREAȘOV-SF. VOIEVOZI	SLATINA	4.3
196	PAROHIA SÂRBI	SÂRBII MĂGURA	4.3
197	PAROHIA DOBRICENI	IANCU JIANU	4.3
198	PAROHIA RĂDEȘTI	OPORELU	4.3
199	PAROHIA COCORĂȘTI	PLEȘOIU	4.3
200	PAROHIA BREBENI	BREBENI	4.3
201	PAROHIA MORUNEȘTI	MORUNGLAV	4.3
202	MĂNĂȘTIREA MĂINEȘTI	BALȘ	9.8
203	PAROHIA MIRCEȘTI	TĂTULEȘTI	4.3
204	PAROHIA BREBENI I	BREBENI	4.3
205	PAROHIA IANCA NOUĂ	ȘTEFAN CEL MARE	4.3
206	PAROHIA SF. NICOLAE CLOCOCIOV	SLATINA	4.3
207	PAROHIA PISCU	DOBREȚU	4.3
208	PAROHIA CURTIȘOARA DOBREȚU	DOBREȚU	4.3
209	PAROHIA OSICA DE JOS	OSICA DE JOS	4.3
210	PAROHIA BRANIȘTEA	SÂRBII MĂGURA	4.3
211	PAROHIA VĂLENI I	VĂLENI	4.3

212	PAROHIA GĂVĂNEȘTI	GĂVĂNEȘTI	4.3
213	MĂNĂSTIREA STREHAREȚ	SLATINA	9.8
214	PAROHIA SF. NICOLAE OBROCARI	SLATINA	4.3
215	PAROHIA SF. NICOLAE COASTĂ	SLATINA	4.3
216	PAROHIA VĂDAȘTRA	VĂDAȘTRA	4.3
217	PAROHIA MAMURA	STREJEȘTI	4.3
218	PAROHIA SLĂTIOARA II	SLATIOARA	4.3
219	PAROHIA JIENI	RUSĂNEȘTI	4.3
220	AȘEZĂMÂNTUL BUNA VESTIRE	GRĂDINARI	92.5
221	PAROHIA BOROIEȘTI	BĂRĂȘTI	4.3
222	PAROHIA LĂZĂREȘTI	BĂRĂȘTI	4.3
223	PAROHIA MARGHENI	BRÂNCOVENI	4.3
224	PAROHIA VITĂNEȘTI	SĂRBII MĂGURA	4.3
225	PAROHIA GHIMPAȚI	FĂRCAȘELE	4.3
226	PAROHIA TUFENI DEAL	TUFENI	4.3
227	PAROHIA TUFENI VALE	TUFENI	4.3
228	PAROHIA DĂNEASA	DĂNEASA	4.3
229	PAROHIA TUDOR VLADIMIRESCU	CORABIA	4.3
230	PAROHIA GROJDIBODU I	GROJDIBODU	4.3
231	PAROHIA ȘTEFAN CEL MARE	ȘTEFAN CEL MARE	4.3
232	PAROHIA DRĂGĂNEȘTI DE SUS	DRĂGĂNEȘTI OLT	4.3
233	PAROHIA INTRAREA ÎN BISERICA A MAICII DOMNULUI	CARACAL	4.3
234	PAROHIA SF. DUMITRU	CORABIA	4.3
235	PAROHIA PERETU	DRĂGĂNEȘTI OLT	4.3
236	PAROHIA NAȘTEREA MAICII DOMNULUI CIREAȘOV	CIREAȘOV	4.3
237	PAROHIA BUCINIȘU III	BUCINIȘU	4.3
238	PAROHIA BUCINIȘU I	BUCINIȘU	4.3
239	PAROHIA BUCINIȘU II	BUCINIȘU	4.3
240	PAROHIA OBĂRȘIA VECHĂ	OBĂRȘIA	4.3
241	PAROHIA COMĂNIȚA	TESLUI	4.3
242	PAROHIA GHIMPETENI	GHIMPETENI	4.3
243	PAROHIA SFANTUL NICOLAE	CARACAL	4.3
244	PAROHIA GRĂDINILE	GRĂDINILE	4.3
245	PAROHIA IANCA I	IANCA	4.3
246	PAROHIA IANCA II	IANCA	4.3
247	PAROHIA ROSIENI	DOBRUN	4.3
248	PAROHIA FRUNZARU	SPRÂNCENATA	4.3
249	PAROHIA SPRÂNCENATA	SPRÂNCENATA	4.3
250	PAROHIA VIESPEȘTI	SPRÂNCENATA	4.3
251	MĂNĂSTIREA SFÂNTA CRUCE	STUDINA	5.0
252	PAROHIA BUTA	CRÂMPOIA	4.3
253	PAROHIA SF. APOSTOLI	CARACAL	4.3
254	PAROHIA MEȘINEȘTI	POTCOAVA	4.3
255	PAROHIA SLĂTIOARA I	SLATIOARA	4.3
256	PAROHIA CRÂMPOIA	CRÂMPOIA	4.3
257	PAROHIA MĂGURA	PERIEȚI	4.3
258	PAROHIA RUSĂNEȘTI VOINEASA	VOINEASA	4.3
259	PAROHIA PIETRIȘ	BALDOVINEȘTI	4.3
260	PAROHIA MĂRGĂRITEȘTI	VOINEASA	4.3
261	PAROHIA POTELU	IANCA	4.0
262	PAROHIA VLAICI	COLONEȘTI	4.3
263	PAROHIA URȘOIA	ICOANA	4.3
264	PAROHIA CORLĂTEȘTI	CEZIENI	4.3
265	PAROHIA BONDREA	CEZIENI	4.3



266	PAROHIA ADORMIREA MAICII DOMNULUI	CARACAL	4.3
267	PAROHIA COLONEȘTII DE JOS	COLONEȘTI	4.3
268	PAROHIA VIȘINA - VECHÉ	VIȘINA	4.3
269	PAROHIA BÉRINDEI	DANEASA	4.3
270	PAROHIA PIATRA OLT I	PIATRA OLT	4.3
271	PAROHIA BĂLĂNEȘTI	MĂRUNTEI	4.3
272	PAROHIA POTCOAVA	POTCOAVA	4.3
273	PAROHIA GRECO-CATOLICĂ	SLATINA	4.3
274	PAROHIA SF.VASILE	CARACAL	4.3
275	PAROHIA ALIMĂNEȘTI	IZVOARELE	4.3
276	PAROHIA MIERLEȘTII DE SUS	PERIEȚI	4.3
277	PAROHIA GHIOȘANI	MORUNGLAV	4.3
278	PAROHIA CEZIENI	CEZIENI	4.3
279	PAROHIA BOBA	FĂGEȚELU	4.3
280	PAROHIA GROPSANI	VULPENI	4.3
281	PAROHIA ALUNIȘ	SPINENI	4.3
282	PAROHIA SF.IOAN BOTEZĂTORUL	CARACAL	4.3
283	PAROHIA SF.GHEORGHE CIMITIR	CARACAL	4.3
284	PAROHIA BRASTAVĂȚU	BRASTAVĂȚU	4.3
285	PAROHIA BURDULEȘTI	CORBU	4.3
286	PAROHIA SCHITU GRECI	SCHITU	4.3
287	PAROHIA SF. SPIRIDON	CORABIA	4.3
288	PAROHIA SF. ÎMPĂRAȚI SOPOT	SLATINA	4.3
289	PAROHIA DRĂGĂNEȘTII DE JOS	DRĂGĂNEȘTI OLT	4.3
290	PAROHIA VLĂDILA	VLĂDILA	4.3
291	PAROHIA ZORLEASCA	VALEA MARE	4.3
292	PAROHIA STUDINIȚA	STUDINA	4.3
293	PAROHIA ICOANA	ICOANA	4.3
294	PAROHIA BACEA	MOVILENI	4.3
295	PAROHIA CUVIOASA PARASCHEVA	BALȘ	4.3
296	PAROHIA URZICA II	URZICA	4.3
297	PAROHIA STOBORĂȘTI	TUFENI	4.3
298	EPISCOPIA SLATINEI ȘI ROMANAȚILOR (pentru Catedrala Episcopală)	SLATINA	9.8
299	PAROHIA SF. ȘTEFAN	SLATINA	4.3
300	PAROHIA VARTOPU	CORABIA	4.3
<b>TOTAL</b>			<b>1,400.0</b>

PREȘEDINTE  
**Marius OPRESCU**

Contrasemnează,  
Secretar al Județului Olt  
**Marinela-Elena ILIE**

Director Executiv  
**Constanța DUMITRU**

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2018

Unitatea de cult .....  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2018

**CONTRACT- CADRU**  
**privind acordarea în anul 2018 a sprijinului financiar de la**  
**bugetul Consiliului Județean Olt, pentru unitățile de cult aparținând**  
**cultelor religioase din județul Olt**  
Nr. ....

În temeiul **Ordonanței Guvernului nr. 82/2001** privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.125/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a **Normelor metodologice** pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicată, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014, s-a încheiat prezentul contract .

**Art.1. Părțile contractante**

Consiliul Județean Olt, cu sediul în municipiul Slatina, B-dul. A.I.Cuza nr. 14, Județul Olt, Cod fiscal 4394706, cont nr. RO24TREZ24A670600591200X, deschis la Trezoreria Municipiului Slatina, tel. 0249/431080, 0249/431101, fax 0249/431122, reprezentat legal prin Marius OPRESCU – Președinte al Consiliului Județean Olt, pe de o parte, în calitate de autoritate finanțatoare

și

Unitatea de cult....., cu sediul în ....., Cod fiscal ..... având contul nr. .... deschis la ....., reprezentată de....., pe de altă parte, în calitate de beneficiar.

**Art.2. Obiectul contractului**

Consiliul Județean Olt se angajează să sprijine financiar conform prevederilor bugetare cu suma totală de .....Unitatea de cult....., pentru

### **Art.3. Durata contractului**

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și produce efecte până la data de 31.12.2018.

3.2. Unitatea de cult are obligația să utilizeze sumele în anul bugetar în care s-a acordat sprijinul financiar.

### **Art.4. Modalități de plată**

4.1. Consiliul Județean Olt dispune efectuarea plăților către unitatea de cult, prin virament în contul bancar al acesteia.

4.2. Sprijinul financiar se acordă într-o singură tranșă.

### **Art.5. Justificarea sprijinului financiar**

5.1. Dosarul de justificare pentru sprijinul financiar acordat cuprinde următoarele :

- dosar de încopciat;
- adresă de înaintare modelul înscris în **anexa nr.3** la Ghidul solicitantului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 26/28.02.2018.
- centralizatorul documentelor anexate care trebuie să cuprindă facturile și dovada plății acestora (ordin de plată, chitanțe sau bonuri fiscale).
- raportul de justificare modelul înscris în **anexa nr.4** la Ghidul solicitantului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 26 /28.02.2018.
- copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii finanțării de la Consiliul Județean Olt sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat .
- facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale.

- pentru lucrări de pictură sau procurări de materiale de la particulari, chitanțele de mână prin care se atestă plata vor cuprinde în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se află unitatea de cult solicitantă sau de un împuternicit al acestuia.
- dacă pe factură se menționează execuția unei anumite lucrări, se va atașa obligatoriu situația de lucrări. Valoarea situației de lucrări trebuie să coincidă cu valoarea facturilor.
- dacă pe factură se menționează execuția unei lucrări conform unui contract, se va atașa și contractul respectiv .
- pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute mai sus (art. 15 alin.(1), lit. h) coroborată cu lit. d) din Normele aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicată, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 984/2014.
- facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate.
- dacă se achită un avans din lucrare, facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului și se va atașa, de asemenea, contractul cu furnizorul respectiv.
- actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.
- toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea „conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar, Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax.
- **Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea centrală de cult**

care reprezintă cultul sau, după caz, de către unitatea de cult beneficiară a sprijinului financiar alocat, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.

- **Nu se vor admite la justificare:**

- documente care conțin achiziții de materiale sau prestări de servicii, **altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar. Se vor lua în calcul doar cele care sunt prevăzute în devizul prezentat la dosarul de acordare.**

- facturi **emise sau plătite înainte de primirea ajutorului financiar** sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea ajutorului financiar.

- **Data limită a justificării:**

Potrivit prevederilor cap.IV, art.15, litera i) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. [82/2001](#), aprobate prin H.G. nr. [1470/2002](#), republicată, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr.984/2014, *documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de **31 decembrie a anului 2018.** În cazul primirii sprijinului financiar începând cu trimestrul IV, justificarea se va face în **cel mult 180 de zile** de la primirea acestuia.*

#### **Art.6. Obligațiile părților**

6.1. Obligațiile Consiliului Județean Olt sunt :

a) să pună la dispoziția unității de cult fondurile alocate derulării lucrărilor, în condițiile stabilite și în limita sumelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Olt;

b) să verifice rapoartele de justificare ale beneficiarului prin intermediul Direcției Economice, Buget – Finanțe, Serviciul Buget, Impozite și Taxe;

c) Direcția Economică, Buget – Finanțe prin Serviciul Buget, Impozite și Taxe în funcție de prevederile bugetare, conform hotărârilor de Consiliu Județean, va alimenta conturile unității de cult și va primi toate documentele privind justificarea sprijinului financiar acordat și va răspunde de încadrarea în prevederile bugetare.

6.2. Obligațiile unității de cult sunt :

a) să justifice sprijinul financiar conform prevederilor art. 5 din prezentul contract ;

b) să respecte procedura privind modul de acordare a sumelor reprezentând sprijin, de care pot beneficia unitățile de cult potrivit legii ;

c) să utilizeze fondurile alocate numai pentru destinația stabilită conform procedurii prevăzute în Ghidul solicitantului și în prezentul contract;

- d) să prezinte documentele justificative Consiliului Județean Olt, în copii xerox, care vor fi certificate obligatoriu prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului, cu specificarea „conform cu originalul”, pentru validarea plăților;
- e) să prezinte, la solicitarea Consiliului Județean Olt, orice informație sau document ce privește derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică platile, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;
- f) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al Consiliului Județean Olt, informații confidențiale aparținând Consiliului Județean Olt sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- g) să restituie Consiliului Județean Olt, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebunțate în alte scopuri decât desfășurarea lucrărilor și cele a căror întrebunțare nu este dovedită;
- h) să efectueze numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, Consiliul Județean Olt va solicita returnarea respectivelor sume;
- i) suma ramasă necheltuită la sfârșitul lucrărilor (atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul justificativ final și va fi restituită de către unitatea de cult, Consiliului Județean Olt în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată unității de cult în scris;

#### **Art. 7. Monitorizare și control**

7.1. Unitatea de cult furnizează Consiliului Județean Olt toate informațiile referitoare la derularea lucrărilor pe care acesta i le solicită. Consiliul Județean Olt poate solicita oricând unității de cult informații cu privire la stadiul activităților, unitatea de cult având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

7.2. Unitatea de cult va transmite Consiliului Județean Olt informații privind derularea lucrărilor și utilizarea sumelor primite.

7.3. În scopul informării Consiliului Județean Olt, cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării lucrărilor, unitatea de cult va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

#### **Art.8. Răspunderea contractuală**

8.1. Unitatea de cult răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Consiliului Județean Olt, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care ii sunt imputabile.

8.2. Unitatea de cult răspunde pentru îndeplinirea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor sau

licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

8.3. Unitatea de cult răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

8.4. Unitatea de cult răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 10 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

8.5. Consiliul Județean Olt nu este răspunzător pentru prejudiciile produse unității de cult, de către personalul acesteia sau de alte persoane în timpul executării lucrărilor.

8.6. Unitatea de cult este singura persoană responsabilă pentru modul în care sprijinul financiar este folosit, răspunderea Consiliului Județean Olt nu va fi în niciun fel angajată în cazul în care unitatea de cult va fi ținută responsabilă față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea lucrărilor și în nicio altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a unității de cult legată de sprijinul financiar acordat prin prezentul contract.

8.7. Consiliul Județean Olt nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către unitatea de cult sau de către angajații, colaboratorii sau consultanții acesteia.

8.8. Unitatea de cult este răspunzătoare de respectarea legislației fiscale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului sau bugetul local presupuse de derularea lucrărilor al căror titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

#### **Art.9. Cesiunea și subcontractarea**

9.1. Este interzisă cesiunea și subcontractarea contractului sau a unor părți din acesta.

#### **Art.10. Modificarea**

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate și/sau completate numai prin acte adiționale prin acordul de voință al părților.

#### **Art.11. Rezilierea contractului**

11.1. Contractul poate fi reziliat unilateral în caz de neexecutare a obligațiilor contractuale .

#### **11.2. PACT COMISORIU EXPRES:**

În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, la solicitarea Consiliului Județean Olt, fără punere în întârziere și fără nicio formalitate prealabilă, în cazul în care unitatea de cult nu-și execută obligațiile contractuale (total sau parțial).

Prin urmare, rezilierea intervine de drept, fără a fi necesară notificarea.

11.3. În cazul rezilierii contractului, ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, unitatea de cult este obligată în termen de 15 zile calendaristice să returneze Consiliului Județean Olt sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor proiecte din cadrul programului.

11.4. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, unitatea de cult datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare care se constituie în venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

#### **Art.12. Încetarea contractului**

12.1. Contractul încetează în caz de:

- expirarea termenului contractual;
- acordul de voință exprimat în scris de părțile contractante ;
- reziliere pentru nerespectarea obligațiilor contractuale.

12.2. În cazul încetării contractului conform punctului 12.1, unitatea de cult este obligată la restituirea disponibilităților rămase neutilizate.

#### **Art.13. Forța majoră**

13.1. Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apară de răspundere partea care o invocă în termen.

13.2. Unitatea de cult nu este îndreptățită la plată dacă este împiedicată din cauze de forță majoră, să-si îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în termen de 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a lucrărilor are drept rezultat plata parțială, unitatea de cult având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării lucrărilor.

13.3. Pe durata imposibilității executării obligațiilor, părțile se vor consulta reciproc cu privire la măsurile corespunzătoare care urmează a fi luate. Dacă evenimentul se produce și continuă pe o perioadă mai mare de 60 de zile, părțile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

#### **Art.14. Penalități**

14.1. În cazul în care unitatea de cult întârzie în realizarea obligațiilor contractuale, aceasta datorează penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie ca venituri ale bugetului local al Consiliului Județean Olt.

#### **Art.15. Litigii**

15.1 Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă in termen de 15 zile calendaristice de la apariția lor. Eventualele litigii care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanța de judecată competentă.



## **Art.16. Dispoziții generale și finale**

### 16.1 Comunicări

a) Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicată celeilalte părți în scris, utilizând mijloace care permit evidența transmiterii și primirii acestora. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

b) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

- pentru Consiliul Județean Olt: municipiul Slatina, B-dul. A.I.Cuza nr. 14, Județul Olt ;

- pentru unitatea de cult .....

16.2. Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în forma scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

16.3. Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Consiliul Județean Olt**

**Unitatea de cult**

PREȘEDINTE  
**Marius OPRESCU**

VICEPREȘEDINTE  
**Ioan CIUGULEA**

Director Executiv  
Constanța DUMITRU

Șef Serviciu Buget,  
Impozite și Taxe  
Nicoalaie BUȘOIU

Șef Serviciu  
Juridic – Contencios  
Ana Venera ȘTEFĂNESCU