



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN OLT

Cabinet Președinte

NR. 448/24.08.2011

Bd.A.I.Cuza Nr.14-SLATINA-Județul Olt-Cod 0500•Tel:0249/43.10.80• Fax: 0249/43.11.22

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT organizează în data de 26.09.2011, ora 09,00 (proba scrisă) și 28.09.2011, ora 14,00 (proba de interviu) la sediul instituției **EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL** pentru următoarele funcții publice de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt :

A. DENUMIREA FUNCȚIILOR PUBLICE DEȚINUTE

- | | |
|---|--|
| 1) Inspector, grad profesional principal, nivel studii S, clasa de salarizare 48. | Serviciul Financiar - Contabilitate și Informatică din cadrul Direcției Economice |
| 2) Inspector, grad profesional asistent, nivel studii S, clasa de salarizare 39. | Serviciul Unitatea de Implementare a Proiectelor din cadrul Direcției Programe și Strategii de Mediu |
| 3) Auditor, grad profesional asistent, nivel studii S, clasa de salarizare 44. | Compartimentul Audit Public Intern |

B. PROBE DE EXAMEN

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviul.

C. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

1. Data depunerii dosarelor de înscriere la examen - 12.09.2011, ultima zi de depunere a dosarelor de înscriere la examen;
2. Data probei scrise - 26.09.2011
3. Data probei de interviu - 28.09.2011

4. Ora și locul desfășurării probelor – Sediul Consiliului Județean Olt, din Bd- ul
A.I. Cuza, nr. 14, Slatina

Proba scrisă - ora 09,00;

Interviul – ora 14,00.

D. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

E. BIBLIOGRAFII

E.1. BIBLIOGRAFIE

*pentru examenul de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul
aparaturii de specialitate al Consiliului Județean Olt*

*- Serviciul Financiar - Contabilitate și Informatică din cadrul Direcției
Economice -*

- 1) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- 4) **Legea nr. 82/1991** - Legea contabilității, republicată, modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2011;
- 5) **Legea nr. 273/2006** – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) **Legea nr. 571/2003** – Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) **Ordinul nr. 2861/2009 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- 8) **Ordonanța Guvernului nr. 81/2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- 9) **Legea nr. 15/1994** privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 10) **Hotărârea Guvernului nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările ulterioare;
- 11) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- 12) **Hotărârea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a

contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- 13) **Ordinul nr. 1792/2002 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- 14) **Ordinul nr. 1917/2005 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- 15) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 35/2009** privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul cheltuielilor de personal în sectorul bugetar, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 260/2009;
- 16) **Ordinul nr. 2281/2009 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aplicarea prevederilor art. 36 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 /2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar – fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

E.2. BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt

- ***Serviciul Unitatea de Implementare a Proiectelor din cadrul Direcției Programe și Strategii de Mediu -***

- 1) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 7/2004**, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- 4) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005** privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) **Programul Operațional Sectorial de Mediu** pentru perioada de programare 2007 – 2013, www.mmediu.ro.
- 6) **Hotărârea Guvernului nr. 759/2007** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, modificată și completată de Hotărârea Guvernului nr. 491/2008;
- 7) **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) **Hotărârea Guvernului nr. 28/2008** privind aprobarea conținutului - cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- 9) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- 10) **Hotărârea Guvernului nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

E.3.BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt

- Compartimentul Audit Public Intern -

- 1) **Legea nr. 215/2001** privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- 4) **Legea nr. 672/2002** privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) **Legea nr. 82/1991** - Legea contabilității, republicată, modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2011;
- 7) **Ordinul nr. 38/2003 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, modificat prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.423/2004;
- 8) **Ordonanța Guvernului nr. 37/2004** pentru modificarea și completarea reglementărilor privind auditul intern, aprobată prin Legea nr.106/2004;
- 9) **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 10) **Ordinul nr. 522/2003 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- 11) **Ordinul nr. 1792/2002 al Ministrului Finanțelor Publice** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- 12) **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

F. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE

- 1) copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de serviciul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

- 2) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- 3) formular de înscriere.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin intermediul Secretarului Comisiei de Examen.

G. RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține zilnic de la Serviciul Resurse Umane și Relații cu Instituții Subordonate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt.



PREȘEDINTE
Paul STĂNESCU

Șef Serviciu
Resurse Umane și Relații
cu Instituții Subordonate
Constantina BĂLAN