

# HOTĂRÂRE

## privind reorganizarea Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism

Având în vedere:

- Expunerea de motive cu privire la Proiectul de hotărâre nr.1742/23.03.2007 ;
- Raportul Arhitectului Șef, nr.1825/26.03.2007 ;
- Raportul Comisiei pentru organizarea și dezvoltarea urbanistică, realizarea lucrărilor publice, ecologie și protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, nr.1841/26.03.2007 ;
- Raportul comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor omului și relații cu cetățenii, nr.1915/27.03.2007 ;
- Prevederile art. 37 din Legea nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- În temeiul prevederilor art. 91, alin.(1), litera f și art.97, alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

**Consiliul Județean Olt adoptă prezenta Hotărâre:**

**Art.1 - (1)** Se aprobă reorganizarea Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism, organ consultativ cu atribuții de avizare,

expertizare tehnică și consultanță, aflat în coordonarea Președintelui Consiliului Județean Olt, în următoarea componență :

- Arh.APOSTOLESCU RUXANDRA Arhitect Șef C.J.Olt - președinte
- Ing.NECĂ ILIUȚĂ Director executiv - membru  
Directia tehnică, C.J.Olt
- Ing.GHEORGHE FLOREA Consilier superior - membru  
Comp.Urbanism,Investiții Monumente  
Istorice si Turism, C.J.Olt
- Ing.CIUGULEA TEODORA Consilier superior - membru  
Comp.Urbanism,Investiții Monumente  
Istorice si Turism, C.J.Olt
- Ing.NETCU COSTINEL Sef de serviciu - membru  
Directia tehnica, C.J.Olt
- Ing.VOICU MARCELA Consilier superior - membru  
Comp.Urbanism,Investiții Monumente  
Istorice si Turism, C.J.Olt
- Cpt.BĂRBULESCU DRAGOS Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt - membru
- Ing.TĂNĂSIE GHEORGHE Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt - membru
- Ing.SILVIU GAVRILĂ SC Salubris SA Slatina -membru
- Ing MITRACHE VICTORIA Secția de Drumuri Naționale Slatina -membru
- Ing. SMARANDA CRISTEA Oficiul Cadastru și Publicitate Imobiliară -membru
- Ing.FLOREA RAȚA SC ACETI SA -membru
- Ing.ROXANA STAN SC Distrigaz Sud -membru
- Ing.GHEORGHE JIANU Insp.Jud.Construcții Olt -membru
- Ing.ANCA NARCISA BARBU SC Romtelecom SA -membru
- Dr.TALIA CINCĂ Autoritatea de Sănătate Publică - membru
- Ing.BUZATU CRSTIAN SC Electrica SA -membru
- Ing.BĂLĂNESCU NICOLAE Ag.Protecția Mediului -membru
- Reprezentantul SNCFR -membru

(2) Prezența la ședințe a membrilor desemnați conform alin.(1) este obligatorie. În cazul absenței justificate la ședință a membrilor comisiei, conducătorii unităților de la care provin vor desemna înlocuitorii acestora.

**Art.2** Secretariatul comisiei se asigură de următorii funcționari publici din cadrul structurii de specialitate din subordinea Arhitectului Șef:

- CIUGULEA TEODORA	Consilier superior Comp.Urbanism,Investiții Monumente Istorice si Turism	-membru
-CĂLINESCU MARIA	Referent superior Comp.Urbanism,Investiții,Monumente Istorice și Turism	-membru
-NICULA CORNEL	Referent superior Comp.Urbanism,Investiții,Monumente Istorice și Turism	-membru
- VOICU MARCELA	Consilier superior Comp.Urbanism,Investiții Monumente Istorice si Turism	-membru

Secretar tehnic

**Art.3** Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei prevăzută la art.1, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4** Prevederile contrare prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

**Art.5** Prezenta hotărâre se comunica Arhitectului Șef al județului, compartimentului de urbanism-investiții,membrilor comisiei în vederea aducerii la îndeplinire și Instituției Prefectului Județului Olt.

**P R E Ș E D I N T E**  
**Jenel COPILĂU**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
**Marin DOBRE**

**Slatina,29.07.2007**  
**Nr.29**  
**CT/CT(2 ex.)**

**Regulamentul de Organizare și Funcționare al  
Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului  
și Urbanism**

**Art.1.** Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a județului Olt are competențe de avizare, expertiză tehnică și consultanță.

**Art.2.** Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism se întrunește ori de câte ori este nevoie la convocarea Președintelui acesteia.

**Art.3.** Comisia va fi reprezentată în ședință de membrii desemnați sau înlocuitorii propuși, ambii cu drept de decizie în domeniul de specialitate propriu.

**Art.4.** Ședințele comisiei sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor în funcție.

**Art.5.** Membrii comisiei sunt obligați să se prezinte la ședință în ziua și la ora stabilită și să semneze lista de prezență păstrată prin grija secretariatului tehnic.

Se consideră motivată orice absență datorată deplasării în interesul serviciului, a cauzelor de boală sau concediului de odihnă. În aceste situații, drepturile și obligațiile membrilor respectivi vor fi preluate de persoanele desemnate de conducătorii unitatilor de la care provin.

**Art.6.** Susținerea lucrărilor se va realiza obligatoriu de proiectant și opțional de beneficiar.

Se pot prezenta în ședință doar lucrările complete și pentru care s-au obținut celelalte avize de specialitate sau se face dovada înaintării în prealabil a documentațiilor specifice fiecărei instituții teritoriale interesate care va prezenta în plus punctul său de vedere.

**Art.7.** După analizarea în ședință a documentațiilor prezentate, comisia emite avizul sau respinge lucrarea prin supunerea la vot deschis.

Pentru situații deosebite votul deschis va fi prin apel nominal. Secretarul va citi numele fiecărui membru cu drept de vot al comisiei care va vota “**pentru**” , “**contra**” sau “**se abține**” și va semna.

Hotărârea comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți și se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art.8.** La ședințele de avizare nu pot participa la luarea deciziei membrii comisiei care au calitatea de autor, coautor al documentației prezentate, coordonator, conducător sau salariat la societatea comercială, unitatea, biroul de proiectare unde s-a executat lucrarea.

**Art.9.** Avizele care nu pot concretiza un singur punct de vedere se vor completa cu opiniile separate motivate, nominale și se vor supune deliberării Consiliului Județean Olt sau consiliilor locale, după caz.

**Art.10.** Ședințele comisiei se consemnează în procese verbale ținute într-un registru special prin grija secretarului tehnic.

Procesele verbale se semnează de toți membrii comisiei prezenți la ședință.

Acestea pot fi puse la dispoziția terților numai cu încuviințarea președintelui sau secretarului comisiei.

**Art.11.** În avize se vor menționa condițiile impuse ca urmare a analizei în comisie.

În cazul restituirii documentațiilor neavizate se vor consemna motivele respingerii.

**Art.12.** Avizele emise de comisie respectiv adresele de restituire ale documentațiilor respinse se semnează de către președintele comisiei și secretarul acesteia.

### ***TRIBUȚIILE COMISIEI***

**Art.13.** Comisia analizează din punct de vedere tehnic și emite avize pentru următoarele categorii de lucrări:

- a) Documentații de amenajarea teritoriului și de urbanism (P.A.T.Z.-uri, P.A.T.J., P.U.G.-uri, P.U.Z.-uri, P.U.D.-uri, după caz);cât și regulamente de urbanism aferente în conformitate cu competențele prevăzute de Legea nr.350/2001;
- b) Studii de fundamentare ale documentațiilor de amenajarea teritoriului și de urbanism (studii de circulație, locuire, protecție a mediului, zone protejate, turism. etc.) alte studii de specialitate (zone de agrement, parcuri industriale, publicitate stradală, etc.);

**Art.14.** Comisia poate analiza din punct de vedere tehnic și emite avize și pentru următoarele categorii de lucrări:

- a) Studii de fezabilitate, studii de fezabilitate și expertize tehnice pentru lucrări de interes public (indiferent de beneficiar și situația juridică a terenului) și pentru alte investiții ai căror beneficiari sunt Consiliul Județean, consiliile locale sau instituții publice, după caz;
- b) Alte documentații la solicitarea Consiliului Județean sau a consiliilor locale pentru zone insuficient reglementate prin documentații urbanistice și de amenajarea teritoriului;

**Art.15.** Comisia analizează după caz și documentații întocmite pentru solicitarea certificatelor de urbanism la lucrări situate pe terenuri din extravilan în vederea stabilirii oportunității introducerii acestora în intravilan și la lucrări prin care se solicită derogări de la documentațiile urbanistice aprobate.

În aceste cazuri comisia **emite avize de principiu.**

**Art.16.** Avizele date de Comisia Tehnică de amenajarea teritoriului și de urbanism se supun deliberării și aprobării Consiliului Județean în vederea aprobării sau respingerii acestora .

### ***TRIBUȚIILE SECRETARIATULUI***

**Art.17.** Primește și analizează documentațiile și întocmește un referat concis de prezentare pentru comisie, în care se va menționa dacă lucrarea întrunește condițiile pentru admiterea la avizare.

**Art.18.** Întocmește adresele de restituire pentru documentațiile incomplete sau întocmite necorespunzător.

**Art.19.** Întocmește lista cu lucrările propuse pentru avizare și o înaintează spre a fi semnată președintelui comisiei.

**Art.20.** Convoacă membrii comisiei și invitații cu cel puțin 2 zile înainte de data stabilită de către președintele comisiei pentru întrunirea acesteia. Ține evidența listelor cu persoanele convocate.

**Art.21.** Ține evidența listelor de prezență a membrilor comisiei la lucrările ședințelor de avizare.

**Art.22.** Completează procesele-verbale ale ședințelor într-un registru special în care se consemnează punctele de vedere sau condițiile impuse de membrii comisiei.

În procesul-verbal se menționează în mod expres dacă documentația a fost aprobată sau respinsă ca urmare a supunerii la vot precum și opiniile diferite motivate, nominale. Procesul-verbal se semnează de toți membrii comisiei.

**Art.23.** Întocmește avizul comisiei, îl înaintează spre a fi semnat secretarului și președintelui comisiei și îl transmite celor interesați.

**Art.24.** Urmărește completarea fiecărei documentații cu toate avizele sau punctele de vedere ale organismelor teritoriale interesate, cu condițiile impuse de comisie și, după caz, cu hotărârea de aprobare sau respingere a documentației emise de Consiliul județean sau consiliul local.

**Art.25.** Asigură evidența și arhivarea documentațiilor supuse analizei comisiei.

### ***DISPOZIȚII FINALE***

**Art.26.** Modificările prezentului Regulament se pot face prin Hotărâre a Consiliului Județean.

**Art.27.** Formularul de aviz face parte din prezentul regulament.

**ARHITECT ȘEF,  
Ruxandra APOSTOLESCU**

**CONSILIUL JUDEȚEAN OLT  
COMISIA TEHNICĂ DE AMENAJAREA  
TERITORIULUI ȘI URBANISM**

**AVIZ UNIC NR. .... din .....**

**privind lucrarea : .....**

**DATE GENERALE DE RECUNOAȘTERE A DOCUMENTAȚIEI**

Denumirea proiectului:

Localizarea acestuia:

Faza de proiectare:

Nr. proiect/Data elaborării

Proiectant:

Beneficiar:

**OBIECTUL DOCUMENTAȚIEI:**

(Scurta prezentare a documentației și eventual, a variantelor propuse, în raport cu prevederile documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate)

Ca urmare a analizării documentației în ședința din data de .....a Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism constituită conform Hotărârii Consiliului Județean Olt nr. .... / ..... și a rezultatului votului prezentat alăturat:

- voturi pentru : .....
- voturi împotriva: .....
- abțineri: .....

se acordă

**AVIZ FAVORABIL / NEFAVORABIL**

pentru

.....

