

### HOTĂRÂRE

#### -PROIECT-

**pentru modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social cu cazare: “Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt” și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social de zi: “Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități” din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina**

#### Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.5614/13.05.2022 al Președintelui Consiliului Județean Olt;
- raportul nr.28912/10.05.2022 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, înaintat Consiliului Județean Olt cu adresa nr.28913/10.05.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr.5465/10.05.2022;
- prevederile Hotărârii Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt nr.6/10.05.2022;
- prevederile art.1, art.2 alin.(1), (2) și (5), art.112 și art.113 alin.(1) și (2) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2) și art.2 din Hotărârea Guvernului României nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.417/2018, precum și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului prevăzut în Anexa nr. 1 la hotărâre;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016 cu privire la aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea organigramei, numărului de personal și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea organigramelor, numărului de personal și a statelor de funcții pentru unitățile subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt și pentru unitățile subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.64/29.03.2018 cu privire la aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - aparatul propriu; aprobarea numărului de posturi, a organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020 cu privire la aprobarea înființării centrului rezidențial pentru persoane adulte cu handicap “Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt” ca serviciu social fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, prin reorganizarea “Centrului de integrare prin terapie ocupațională Drăgănești-Olt”, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.39/24.02.2022 cu privire la reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, modificarea organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - aparat propriu, aprobarea organigramelor, numărului de personal și

statelor de funcții pentru unele unități subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, precum și cu privire la aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare pentru unele servicii sociale din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, cu modificările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.62/28.04.2022 cu privire la transformarea unor posturi în statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, precum și în statele de funcții ale unor servicii sociale din structura direcției,

**În temeiul art.173 alin.(1) lit. a) și d), alin.(2) lit. c) și alin.(5) lit. b), art.182 alin.(1) și (4) coroborat cu art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

### **CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adoptă prezenta hotărâre.**

**Art.I.** Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: “Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt” înscris în Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 10 alineatul (1) litera d) se abrogă.
2. La articolul 10 alineatul (3) litera d) se abrogă.

**Art.II.** Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social de zi: “Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități” din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 10 alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ (1) Personalul de specialitate este format din:

- a) psiholog (263411);
- b) asistent social (263501);
- c) kinetoterapeut (226405);
- d) instructor de educație (235204);
- e) asistent medical (325901);
- f) infirmieră (532103). ”

2. La articolul 10 alineatul (2) litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ d) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

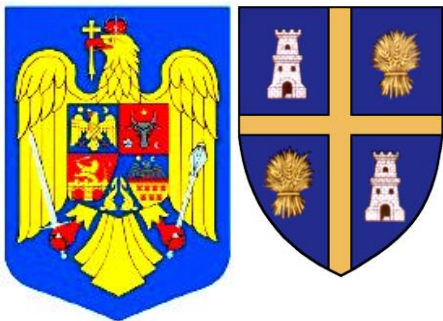
1. asigură recuperare, protecție și îngrijire specializată în funcție de vârstă, dezvoltare fizică și
2. sprijină beneficiarii în vederea exercitării dreptului la exprimarea liberă a opiniei și ia în considerare ideile și preferințele beneficiarilor, experiența personală a acestora;
3. oferă fiecăruia dintre beneficiari, în funcție de grupa de afecțiuni și de scopul urmărit, activități de terapie ocupațională care au rol important în reabilitarea și reinserția socio-profesională, programe instructiv-educative, jocuri didactice, jocuri terapeutice și jocuri sportive (jocuri de șah, table etc.), activități de recreere și stimulare, activități de îndemânare și creație (țesut, croșetat, împletit, modelat, decupaje, desene, pictură, confecționare de mici obiecte, podoabe etc.), educarea autoservirii (mâncat, îmbrăcat/dezbrăcat, spălare, bărbierit etc.), deprinderi de viață independentă, plimbări în aer liber;
4. participă la organizarea și desfășurarea activității educativ-recuperatorie a beneficiarilor și întocmește un program de activități, ce urmează a fi efectuat cu fiecare beneficiar în parte, cât și în grup;
5. participă la formarea/menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoservire, autonomie și socializare a beneficiarilor, urmărind reluarea activităților cotidiene și redobândirea autonomiei și reintegrarea psiho-socială (reluarea relațiilor cu mediul psiho-social);
6. urmărește consolidarea rezultatelor obținute prin activități recreative, hobbyuri, activități de utilitate practică etc.;
7. pregătește zilnic activități de stimulare educativă (senzorial, psihomotor, cognitive și de vorbire, motricitate fină, socializare) atât în interior, precum și în aer liber;
8. participă creativ și activ la diverse proiecte în favoarea beneficiarilor;
9. în măsura posibilităților, beneficiarii vor fi dirijați către activități noi, care se vor întinde de la activități personale, la echipare/dezechipare, lectură, audiții muzicale, spectacole, floricultura, grădinărit, împletituri, tricotaje, broderie, pictură, artizanat, etc., evitându-se activitățile grele;

10. dezvoltă forme noi, pozitive de comunicare interpersonală;
11. urmărește integrarea beneficiarilor în echipe de muncă, stimulează spiritul de competiție între beneficiari, cultivarea autocontrolului, educarea capacității de acțiune;
12. sprijină beneficiarul și familia în vederea adaptării la dizabilitate în scopul prevenirii instituționalizării/spitalizării, oferă consiliere privind amenajarea locuinței precum și a desfășurării activităților cotidiene pentru a-i permite beneficiarului să-și asume handicapul sau boala rămânând integrat în mediul său de viață;
13. răspunde de integritatea fizică și psihică a beneficiarilor cu care desfășoară activități educative și informează șeful centrului cu privire la orice abuz fizic, emoțional, sexual sau de altă natură asupra acestora;
14. asigură împreună cu personalul de îngrijire întreținerea și igienizarea spațiilor aferente desfășurării procesului educativ;
15. elaborează și prezintă conducerii unității necesarul de materiale didactice, aparatură, etc., necesare desfășurării activității, răspunde de corecta utilizare a mobilierului și materialelor din dotare;
16. participă la evaluarea/reevaluarea beneficiarilor împreună cu echipa multidisciplinară, înregistrând modificările apărute în starea beneficiarului, adaptează planul individual în funcție de evoluția acestuia. ”

**Art.III.** Prezenta hotărâre se comunică Direcției Economice, Buget – Finanțe, Serviciului Resurse Umane și Managementul Unităților Sanitare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt în vederea aducerii la îndeplinire, Președintelui Consiliului Județean Olt și Instituției Prefectului – Județul Olt.

**INIȚIATOR,  
PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN OLT  
Marius OPRESCU**

**AVIZAT,  
Secretar General al Județului  
Marinela Elena ILIE**



### REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social cu cazare: “Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt” și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social de zi: “Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități” din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina

### I. CADRUL LEGAL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT

Prin **Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, **este reglementat** cadrul general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.

Potrivit prevederilor art.2 alin.(1) și (2) din **Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Sistemul național de asistență socială intervine subsidiar sau, după caz, complementar sistemelor de asigurări sociale și se compune din sistemul de beneficii de asistență socială și sistemul de servicii sociale.

**Conform prevederilor art.112 alin.(1) din Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, **autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.**

**Atribuțiile principale ale autorităților administrației publice locale privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale sunt prevăzute la art.112 alin.(2) și alin.(3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare.

Conform **prevederilor art.113 alin.(1) și (2) din Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, în aplicarea atribuțiilor prevăzute la **art.112 autoritățile administrației publice locale înființează structuri specializate denumite servicii publice de asistență socială și organizează, în aparatul de specialitate al consiliului județean/al primarului, compartimentul responsabil de contractarea serviciilor sociale.**

Serviciile publice de asistență socială se organizează în subordinea consiliilor județene, consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București și Consiliului General al Municipiului București, **la nivel de direcție generală.**

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt** este o instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Olt, care realizează la nivel județean, măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Prin hotărâre a Consiliului Județean Olt se aprobă structura organizatorică, numărul de personal, regulamentul de organizare și funcționare precum și finanțarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt.

## **II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ACTUALĂ A DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT**

### **II.A DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT – APARATUL PROPRIU**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.148/26.09.2019, cu modificările ulterioare, au fost aprobate organigrama și statul de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparat propriu.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.46/27.02.2020, cu modificările ulterioare, a fost aprobată o nouă organigramă, iar organigrama aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.148/26.09.2019, cu modificările și completările ulterioare, și-a încetat aplicabilitatea.

### **II.B DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT –SERVICII SOCIALE**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt are următoarea structură organizatorică:

1. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Luminița" Slatina;
2. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Andrei" Slatina;
3. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Mugure" Slatina;
4. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Valentin" Slatina;
5. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Mihail" Caracal;
6. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Nicolae" Caracal;
7. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Maria" Balș;
8. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Elena" Corabia;
9. Centrul de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități Slatina ;
10. Centrul de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități Caracal ;
11. Centrul maternal „Adelina” Slatina;
12. Complexul servicii „Sf. Stefan” Slatina;
13. Complexul servicii Slatina;
14. Complexul servicii „Amicii” Slatina;
15. Complexul servicii „Sf. Elena” Corabia;
16. Complexul servicii persoane adulte Slatina;
17. Complexul servicii persoane adulte Corabia;
18. Centrul de îngrijire și asistență Spineni;
19. Centrul de îngrijire și asistență Șopârlita;
20. Centrul de îngrijire și asistență Băbiciu;
21. Căminul pentru persoane vârstnice Fălcoiu;
22. Centrul de abilitare și reabilitare Cezieni;
23. Centrul de abilitare și reabilitare Caracal;
24. Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt;
25. Complexul servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina.

Personalul serviciilor sociale fără personalitate juridică, din structura direcției este încadrat pe posturi aferente personalului contractual, al cărui regim juridic este reglementat de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care se completează cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este salarizat potrivit prevederilor legislației în vigoare privind salarizarea personalului din unitățile bugetare.

Funcțiile din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt se regăsesc în anexa nr.II (Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Sănătate și Asistență Socială) și anexa nr.VIII (Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Administrație,") din Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

### **III. PROPUNERE PRIVIND APROBAREA MODIFICĂRII REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI SOCIAL CU CAZARE: “CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE DRĂGĂNEȘTI-OLT” ȘI A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A A SERVICIULUI SOCIAL DE ZI: “CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI” DIN CADRUL COMPLEXULUI SERVICII PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI ȘI ALTE PERSOANE AFLATE ÎN SITUAȚII DE NEVOIE SLATINA**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al "Centrului de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt" – serviciu social fără personalitate juridică din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - înscris în Anexa nr.3 la hotărâre.

Conform anexei nr.12 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, Complexul servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, are în structura sa 2 centre și anume:

- **Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități;**
- Centrul de zi de consiliere și informare pentru alte persoane aflate în situații de nevoie.

Regulamentul de Organizare și funcționare a serviciului social de zi: "Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități" din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina este înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.149/26.09.2019 Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social de zi: "Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități" din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, a fost modificat și înlocuit cu Regulamentul de organizare și funcționare, înscris în anexa nr.2 la hotărâre.

Cu adresa nr.28913/10.05.2022, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr.5465/10.05.2022, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt a înaintat Raportul nr.28912/10.05.2022 prin care la pct.I propune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești Olt și pentru Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, având în vedere următoarele:

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.62/28.04.2022 cu privire la transformarea unor posturi în statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, precum și în statele de funcții ale unor servicii sociale din structura direcției s-a aprobat în cadrul Centrului de abilitare și reabilitare Drăgănești - Olt, transformarea postului vacant aferent personalului contractual de execuție de instructor de ergoterapie, nivel studii M, de la poziția nr.5 în statul de funcții al centrului în instructor de educație, nivel studii M, treaptă profesională Debutant și în cadrul Complexului servicii persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina transformarea postului vacant aferent personalului contractual de execuție de INSTRUCTOR DE ERGOTERAPIE, nivel studii M, treaptă profesională Debutant, de la poziția nr.5 în statul de funcții al complexului în INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE, nivel studii M, treaptă profesională debutant.

1. Urmare modificării intervenită în structura de posturi a Centrului de abilitare și reabilitare Drăgănești - Olt, în sensul transformării postului vacant aferent personalului contractual de execuție de instructor de ergoterapie în instructor de educație, se impune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al centrului, înscris în anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020, astfel:

Nr. crt.	Prevederea actuală din ROF ce urmează a fi modificată	Prevederea care va înlocui prevederea actuală
0	1	2
1	<p style="text-align: center;">ARTICOLUL 10</p> <p style="text-align: center;"><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <p>a) psiholog (263411);</p> <p>b) asistent social (263501);</p> <p>c) kinetoterapeut (226405);</p> <p>d) instructor de ergoterapie (223003);</p> <p>e) instructor de educație (235204);</p> <p>f) asistent medical (325901);</p> <p><b>g) infirmieră (532103).</b></p>	<p style="text-align: center;">ARTICOLUL 10</p> <p style="text-align: center;"><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <p>a) psiholog (263411);</p> <p>b) asistent social (263501);</p> <p>c) kinetoterapeut (226405);</p> <p>d) instructor de educație (235204);</p> <p>e) asistent medical (325901);</p> <p>f) infirmieră (532103).</p>

<p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei sunt următoarele:</p> <p>a) psihologul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>b) asistentul social îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>c) kinetoterapeutul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>d) <i>instructorul de ergoterapie îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</i> .....</p> <p>e) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>f) asistentul medical îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>g) infirmiera îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p>	<p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei, sunt următoarele:</p> <p>a) psihologul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>b) asistentul social îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>c) kinetoterapeutul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>d) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>e) asistentul medical îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p> <p>f) infirmiera îndeplinește, în principal, următoarele atribuții: .....</p>
--	---

2. Urmare modificării intervenită în structura de funcții a Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilități din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, în sensul transformării postului aferent personalului contractual de execuție de instructor de ergoterapie în instructor de educație, se impune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al centrului, înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

Nr. crt.	Prevederea actuală din ROF ce urmează a fi modificată	Prevederea care va înlocui prevederea actuală
0	1	2
1	<p>ARTICOLUL 10</p> <p><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <p>a) psiholog (263411);</p> <p>b) asistent social (263501);</p> <p>c) kinetoterapeut (226405);</p> <p>d) instructor de ergoterapie (223003);</p> <p>e) asistent medical (325901);</p> <p>f) infirmieră (532103).</p>	<p>ARTICOLUL 10</p> <p><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <p>a) psiholog (263411);</p> <p>b) asistent social (263501);</p> <p>c) kinetoterapeut (226405);</p> <p>d) instructor de educație (235204);</p> <p>e) asistent medical (325901);</p> <p>f) infirmieră (532103).</p>
	<p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei sunt următoarele:</p> <p>d) <i>instructorul de ergoterapie îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</i> .....</p>	<p>Devine:</p> <p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei, sunt următoarele:</p> <p>d) <i>instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>asigură recuperare, protecție și îngrijire specializată în funcție de vârstă, dezvoltare fizică și intelectuală, tip de handicap;</li> <li>sprijină beneficiarii în vederea exercitării dreptului la exprimarea liberă a opiniei și ia în considerare ideile și preferințele beneficiarilor, experiența personală a acestora;</li> <li>oferă fiecăruia dintre beneficiari, în funcție de grupa de afecțiuni și de scopul urmărit, activități de terapie ocupațională care au rol important în reabilitarea și reinserția socio-</li> </ol>

		<p>profesională, programe instructiv-educative, jocuri didactice, jocuri terapeutice și jocuri sportive (jocuri de șah, table etc.), activități de recreere și stimulare, activități de îndemânare și creație (țesut, croșetat, împletit, modelat, decupaje, desene, pictură, confecționare de mici obiecte, podoabe etc.), educarea autoservirii (mâncat, îmbrăcat/dezbrăcat, spălare, bărbierit etc.), deprinderi de viață independentă, plimbări în aer liber;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. participă la organizarea și desfășurarea activității educativ-recuperatorie a beneficiarilor și întocmește un program de activități, ce urmează a fi efectuat cu fiecare beneficiar în parte, cât și în grup;</li><li>5. participă la formarea/menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoservire, autonomie și socializare a beneficiarilor, urmărind reluarea activităților cotidiene și redobândirea autonomiei și reintegrarea psiho-socială (reluarea relațiilor cu mediul psiho-social);</li><li>6. urmărește consolidarea rezultatelor obținute prin activități recreative, hobbyuri, activități de utilitate practică etc.;</li><li>7. pregătește zilnic activități de stimulare educativă (senzorial, psihomotor, cognitive și de vorbire, motricitate fină, socializare) atât în interior, precum și în aer liber;</li><li>8. participă creativ și activ la diverse proiecte în favoarea beneficiarilor;</li><li>9. în măsura posibilităților, beneficiarii vor fi dirijați către activități noi, care se vor întinde de la activități personale, la echipare/dezechipare, lectură, audiții muzicale, spectacole, floricultura, grădinărit, împletituri, tricotaje, broderie, pictură, artizanat, etc., evitându-se activitățile grele;</li><li>10. dezvoltă forme noi, pozitive de comunicare interpersonală;</li><li>11. urmărește integrarea beneficiarilor în echipe de muncă, stimulează spiritul de competiție între beneficiari, cultivarea autocontrolului, educarea capacității de acțiune;</li><li>12. sprijină beneficiarul și familia în vederea adaptării la dizabilitate în scopul prevenirii instituționalizării/spitalizării, oferă consiliere privind amenajarea locuinței precum și a desfășurării activităților cotidiene pentru a-i permite beneficiarului să-și asume handicapul sau boala rămânând integrat în mediul său de viață;</li><li>13. răspunde de integritatea fizică și psihică a beneficiarilor cu care desfășoară activități educative și informează șeful centrului cu privire la orice abuz fizic, emoțional, sexual sau de altă natură asupra acestora;</li><li>14. asigură împreună cu personalul de îngrijire întreținerea și igienizarea spațiilor aferente desfășurării procesului educativ;</li><li>15. elaborează și prezintă conducerii unității necesarul de materiale didactice, aparatură, etc., necesare desfășurării</li></ol>
--	--	--



		<p>activității, răspunde de corecta utilizare a mobilierului și materialelor din dotare;</p> <p>16. participă la evaluarea/reevaluarea beneficiarilor împreună cu echipa multidisciplinară, înregistrând modificările apărute în starea beneficiarului, adaptează planul individual în funcție de evoluția acestuia.</p>
--	--	--

Propunerea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt menționată la punctul I din raport a fost avizată prin Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt nr.6/10.05.2022.

#### **Având în vedere:**

- raportul nr.28912/10.05.2022 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, înaintat Consiliului Județean Olt cu adresa nr.28913/10.05.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr.5465/10.05.2022;
- prevederile Hotărârii Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt nr.6/10.05.2022;
- prevederile art.1, art.2 alin.(1), (2) și (5), art.112 și art.113 alin.(1) și (2) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2) și art.2 din Hotărârea Guvernului României nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.417/2018, precum și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului prevăzut în Anexa nr. 1 la hotărâre;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016 cu privire la aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea organigramei, numărului de personal și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea organigramelor, numărului de personal și a statelor de funcții pentru unitățile subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt și pentru unitățile subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.64/29.03.2018 cu privire la aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - aparatul propriu; aprobarea numărului de posturi, a organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020 cu privire la aprobarea înființării centrului rezidențial pentru persoane adulte cu handicap "Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt" ca serviciu social fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, prin reorganizarea "Centrului de integrare prin terapie ocupațională Drăgănești-Olt", cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.39/24.02.2022 cu privire la reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, modificarea organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - aparat propriu, aprobarea organigramelor, numărului de personal și statelor de funcții pentru unele unități subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, precum și cu privire la aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare pentru unele servicii sociale din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.62/28.04.2022 cu privire la transformarea unor posturi în statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, precum și în statele de funcții ale unor servicii sociale din structura direcției,

#### **prin proiectul de hotărâre se propun următoarele:**

➤ modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: "Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt" înscris în Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020, cu modificările ulterioare, după cum urmează:

- la articolul 10 alineatul (1) litera d) se abrogă;
- la articolul 10 alineatul (3) litera d) se abrogă;
- modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social de zi: "Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități" din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- la articolul 10 alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ (1) Personalul de specialitate este format din:

- a) psiholog (263411);
- b) asistent social (263501);
- c) kinetoterapeut (226405);
- d) instructor de educație (235204);
- e) asistent medical (325901);
- f) infirmieră (532103). ”

- la articolul 10 alineatul (2) litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ d) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

1. asigură recuperare, protecție și îngrijire specializată în funcție de vârstă, dezvoltare fizică și
2. sprijină beneficiarii în vederea exercitării dreptului la exprimarea liberă a opiniei și ia în considerare ideile și preferințele beneficiarilor, experiența personală a acestora;
3. oferă fiecăruia dintre beneficiari, în funcție de grupa de afecțiuni și de scopul urmărit, activități de terapie ocupațională care au rol important în reabilitarea și reinsertia socio-profesională, programe instructiv-educative, jocuri didactice, jocuri terapeutice și jocuri sportive (jocuri de șah, table etc.), activități de recreere și stimulare, activități de îndemânare și creație (țesut, croșetat, împletit, modelat, decupaje, desene, pictură, confecționare de mici obiecte, podoabe etc.), educarea autoservirii (mâncat, îmbrăcat/dezbrăcat, spălare, bărbierit etc.), deprinderi de viață independentă, plimbări în aer liber;
4. participă la organizarea și desfășurarea activității educativ-recuperatorie a beneficiarilor și întocmește un program de activități, ce urmează a fi efectuat cu fiecare beneficiar în parte, cât și în grup;
5. participă la formarea/menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoservire, autonomie și socializare a beneficiarilor, urmărind reluarea activităților cotidiene și redobândirea autonomiei și reintegrarea psiho-socială (reluarea relațiilor cu mediul psiho-social);
6. urmărește consolidarea rezultatelor obținute prin activități recreative, hobbyuri, activități de utilitate practică etc.;
7. pregătește zilnic activități de stimulare educativă (senzorial, psihomotor, cognitive și de vorbire, motricitate fină, socializare) atât în interior, precum și în aer liber;
8. participă creativ și activ la diverse proiecte în favoarea beneficiarilor;
9. în măsura posibilităților, beneficiarii vor fi dirijați către activități noi, care se vor întinde de la activități personale, la echipare/dezechipare, lectură, audiții muzicale, spectacole, floricultura, grădinărit, împletituri, tricotate, broderie, pictură, artizanat, etc., evitându-se activitățile grele;
10. dezvoltă forme noi, pozitive de comunicare interpersonală;
11. urmărește integrarea beneficiarilor în echipe de muncă, stimulează spiritul de competiție între beneficiari, cultivarea autocontrolului, educarea capacității de acțiune;
12. sprijină beneficiarul și familia în vederea adaptării la dizabilitate în scopul prevenirii instituționalizării/spitalizării, oferă consiliere privind amenajarea locuinței precum și a desfășurării activităților cotidiene pentru a-i permite beneficiarului să-și asume handicapul sau boala rămânând integrat în mediul său de viață;
13. răspunde de integritatea fizică și psihică a beneficiarilor cu care desfășoară activități educative și informează șeful centrului cu privire la orice abuz fizic, emoțional, sexual sau de altă natură asupra acestora;
14. asigură împreună cu personalul de îngrijire întreținerea și igienizarea spațiilor aferente desfășurării procesului educativ;
15. elaborează și prezintă conducerii unității necesarul de materiale didactice, aparatură, etc., necesare desfășurării activității, răspunde de corecta utilizare a mobilierului și materialelor din dotare;
16. participă la evaluarea/reevaluarea beneficiarilor împreună cu echipa multidisciplinară, înregistrând modificările apărute în starea beneficiarului, adaptează planul individual în funcție de evoluția acestuia. ”

Proiectul de hotărâre a fost întocmit cu respectarea prevederilor legale și propun aprobarea acestuia în forma prezentată.

**INIȚIATOR,**  
**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN OLT**  
**Marius OPRESCU**

## **RAPORT**

**la Proiectul de hotărâre pentru modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social cu cazare: “Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt” și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului social de zi: “Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități” din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina**

### **I. CADRUL LEGAL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT**

**Prin Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, **este reglementat** cadrul general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.

Potrivit prevederilor art.2 alin.(1) și (2) din **Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

Sistemul național de asistență socială intervine subsidiar sau, după caz, complementar sistemelor de asigurări sociale și se compune din sistemul de beneficii de asistență socială și sistemul de servicii sociale.

**Conform prevederilor art.112 alin.(1) din Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, **autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.**

**Atribuțiile principale ale autorităților administrației publice locale privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale sunt prevăzute la art.112 alin.(2) și alin.(3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor art.113 alin.(1) și (2) din **Legea asistenței sociale nr.292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, în aplicarea atribuțiilor prevăzute la art.112 **autoritățile administrației publice locale înființează structuri specializate denumite servicii publice de asistență socială și organizează, în aparatul de specialitate al consiliului județean/al primarului, compartimentul responsabil de contractarea serviciilor sociale.**

Serviciile publice de asistență socială se organizează în subordinea consiliilor județene, consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București și Consiliului General al Municipiului București, **la nivel de direcție generală.**

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt** este o instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Olt, care realizează la nivel județean, măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Prin hotărâre a Consiliului Județean Olt se aprobă structura organizatorică, numărul de personal, regulamentul de organizare și funcționare precum și finanțarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt.

### **II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ACTUALĂ A DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT**

#### **II.A DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT – APARATUL PROPRIU**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.148/26.09.2019, cu modificările ulterioare, **au fost aprobate organigrama și statul de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparat propriu.**

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.46/27.02.2020, cu modificările ulterioare, **a fost aprobată o nouă organigramă, iar organigrama aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.148/26.09.2019, cu modificările și completările ulterioare, și-a încetat aplicabilitatea.**

## **II.B DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT –SERVICII SOCIALE**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt are următoarea structură organizatorică:

1. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Luminița" Slatina;
2. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Andrei" Slatina;
3. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Mugurel" Slatina;
4. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Valentin" Slatina;
5. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Mihail" Caracal;
6. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Nicolae" Caracal;
7. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Maria" Balș;
8. Complexul servicii de tip rezidențial pentru copii "Sf. Elena" Corabia;
9. Centrul de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități Slatina ;
10. Centrul de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități Caracal ;
11. Centrul maternal „Adelina” Slatina;
12. Complexul servicii „Sf. Stefan” Slatina;
13. Complexul servicii Slatina;
14. Complexul servicii „Amicii” Slatina;
15. Complexul servicii „Sf. Elena” Corabia;
16. Complexul servicii persoane adulte Slatina;
17. Complexul servicii persoane adulte Corabia;
18. Centrul de îngrijire și asistență Spineni;
19. Centrul de îngrijire și asistență Șopârlița;
20. Centrul de îngrijire și asistență Băbiciu;
21. Căminul pentru persoane vârstnice Fălcoiu;
22. Centrul de abilitare și reabilitare Cezieni;
23. Centrul de abilitare și reabilitare Caracal;
24. Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt;
25. Complexul servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina.

Personalul serviciilor sociale fără personalitate juridică, din structura direcției este încadrat pe posturi aferente personalului contractual, al cărui regim juridic este reglementat de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care se completează cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este salarizat potrivit prevederilor legislației în vigoare privind salarizarea personalului din unitățile bugetare.

Funcțiile din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt se regăsesc în anexa nr.II (Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Sănătate și Asistență Socială) și anexa nr.VIII (Familia Ocupațională de Funcții Bugetare "Administrație,") din Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

### **III. PROPUNERE PRIVIND APROBAREA MODIFICĂRII REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI SOCIAL CU CAZARE: “CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE DRĂGĂNEȘTI-OLT” ȘI A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A A SERVICIULUI SOCIAL DE ZI: “CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI” DIN CADRUL COMPLEXULUI SERVICII PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI ȘI ALTE PERSOANE AFLATE ÎN SITUAȚII DE NEVOIE SLATINA**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al "Centrului de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt" – serviciu social fără personalitate juridică din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - înscris în Anexa nr.3 la hotărâre.

Conform anexei nr.12 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, Complexul servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, are în structura sa 2 centre și anume:

- **Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități;**
- Centrul de zi de consiliere și informare pentru alte persoane aflate în situații de nevoie.

Regulamentul de Organizare și funcționare a serviciului social de zi: "Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități" din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina este înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.149/26.09.2019 Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social de zi: "Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități" din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina înscris în anexa nr.70 la Hotărârea

Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, a fost modificat și înlocuit cu Regulamentul de organizare și funcționare, înscris în anexa nr.2 la hotărâre.

Cu adresa nr.28913/10.05.2022, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr.5465/10.05.2022, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt a înaintat Raportul nr.28912/10.05.2022 prin care la pct.I propune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești Olt și pentru Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, având în vedere următoarele:

Prin Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.62/28.04.2022 cu privire la transformarea unor posturi în statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, precum și în statele de funcții ale unor servicii sociale din structura direcției s-a aprobat în cadrul Centrului de abilitare și reabilitare Drăgănești - Olt, transformarea postului vacant aferent personalului contractual de execuție de instructor de ergoterapie, nivel studii M, de la poziția nr.5 în statul de funcții al centrului în instructor de educație, nivel studii M, treaptă profesională Debutant și în cadrul Complexului servicii persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina transformarea postului vacant aferent personalului contractual de execuție de INSTRUCTOR DE ERGOTERAPIE, nivel studii M, treaptă profesională Debutant, de la poziția nr.5 în statul de funcții al complexului în INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE, nivel studii M, treaptă profesională debutant.

1. Urmare modificării intervenită în structura de posturi a Centrului de abilitare și reabilitare Drăgănești - Olt, în sensul transformării postului aferent personalului contractual de execuție de instructor de ergoterapie în instructor de educație, se impune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al centrului, înscris în anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020, astfel:

Nr. crt.	Prevederea actuală din ROF ce urmează a fi modificată	Prevederea care va înlocui prevederea actuală
0	1	2
1	<p style="text-align: center;"><b>ARTICOLUL 10</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <p>a) psiholog (263411);</p> <p>b) asistent social (263501);</p> <p>c) kinetoterapeut (226405);</p> <p>d) instructor de ergoterapie (223003);</p> <p>e) instructor de educație (235204);</p> <p>f) asistent medical (325901);</p> <p><b>g) infirmieră (532103).</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ARTICOLUL 10</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <p>a) psiholog (263411);</p> <p>b) asistent social (263501);</p> <p>c) kinetoterapeut (226405);</p> <p>d) instructor de educație (235204);</p> <p>e) asistent medical (325901);</p> <p>f) infirmieră (532103).</p>
	<p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei sunt următoarele:</p> <p>a) psihologul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>b) asistentul social îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>c) kinetoterapeutul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>d) <i>instructorul de ergoterapie îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</i></p> <p>.....</p> <p>e) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>f) asistentul medical îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>g) infirmiera îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p>	<p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei, sunt următoarele:</p> <p>a) psihologul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>b) asistentul social îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>c) kinetoterapeutul îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>d) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>e) asistentul medical îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p> <p>f) infirmiera îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p>.....</p>

2. Urmare modificării intervenită în structura de funcții a Centrului de zi pentru persoane adulte cu dizabilități din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, în sensul transformării postului aferent personalului contractual de execuție de instructor de ergoterapie în instructor de educație, se impune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al centrului, înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

Nr. crt.	Prevederea actuală din ROF ce urmează a fi modificată	Prevederea care va înlocui prevederea actuală
0	1	2
1	<p style="text-align: center;">ARTICOLUL 10</p> <p style="text-align: center;"><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) psiholog (263411);</li> <li>b) asistent social (263501);</li> <li>c) kinetoterapeut (226405);</li> <li>d) instructor de ergoterapie (223003);</li> <li>e) asistent medical (325901);</li> <li>f) infirmieră (532103).</li> </ol>	<p style="text-align: center;">ARTICOLUL 10</p> <p style="text-align: center;"><b>Personalul de specialitate de îngrijire și asistență. Personal de specialitate și auxiliar</b></p> <p>(1) Personalul de specialitate este format din:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) psiholog (263411);</li> <li>b) asistent social (263501);</li> <li>c) kinetoterapeut (226405);</li> <li>d) instructor de educație (235204);</li> <li>e) asistent medical (325901);</li> <li>f) infirmieră (532103).</li> </ol>
	<p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei sunt următoarele:</p> <p style="padding-left: 40px;">d) <i>instructorul de ergoterapie</i> îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <p style="padding-left: 80px;">.....</p>	<p>Devine:</p> <p>3) Atribuțiile detaliate pentru fiecare post de specialitate aferent structurii organizatorice/ organigramei, sunt următoarele:</p> <p style="padding-left: 40px;">d) <i>instructorul de educație</i> îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. asigură recuperare, protecție și îngrijire specializată în funcție de vârstă, dezvoltare fizică și intelectuală, tip de handicap;</li> <li>2. sprijină beneficiarii în vederea exercitării dreptului la exprimarea liberă a opiniei și ia în considerare ideile și preferințele beneficiarilor, experiența personală a acestora;</li> <li>3. oferă fiecăruia dintre beneficiari, în funcție de grupa de afecțiuni și de scopul urmărit, activități de terapie ocupațională care au rol important în reabilitarea și reinserția socio-profesională, programe instructiv-educative, jocuri didactice, jocuri terapeutice și jocuri sportive (jocuri de șah, table etc.), activități de recreere și stimulare, activități de îndemânare și creație (țesut, croșetat, împletit, modelat, decupaje, desene, pictură, confecționare de mici obiecte, podoabe etc.), educarea autoservirii (mâncat, îmbrăcat/dezbrăcat, spălare, bărbierit etc.), deprinderi de viață independentă, plimbări în aer liber;</li> <li>4. participă la organizarea și desfășurarea activității educativ-recuperatorie a beneficiarilor și întocmește un program de activități, ce urmează a fi efectuat cu fiecare beneficiar în parte, cât și în grup;</li> <li>5. participă la formarea/menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoservire, autonomie și socializare a beneficiarilor, urmărind reluarea activităților cotidiene și redobândirea autonomiei și reintegrarea psiho-socială (reluarea relațiilor cu mediul psiho-social);</li> <li>6. urmărește consolidarea rezultatelor obținute prin activități recreative, hobbyuri, activități de utilitate practică etc.;</li> <li>7. pregătește zilnic activități de stimulare educativă (senzorial, psihomotor, cognitive și de vorbire,</li> </ol>

		<p>motricitate fină, socializare) atât în interior, precum și în aer liber;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. participă creativ și activ la diverse proiecte în favoarea beneficiarilor;</li> <li>9. în măsura posibilităților, beneficiarii vor fi dirijați către activități noi, care se vor întinde de la activități personale, la echipare/dezechipare, lectură, audiții muzicale, spectacole, floricultura, grădinărit, împletituri, tricotaje, broderie, pictură, artizanat, etc., evitându-se activitățile grele;</li> <li>10. dezvoltă forme noi, pozitive de comunicare interpersonală;</li> <li>11. urmărește integrarea beneficiarilor în echipe de muncă, stimulează spiritul de competiție între beneficiari, cultivarea autocontrolului, educarea capacității de acțiune;</li> <li>12. sprijină beneficiarul și familia în vederea adaptării la dizabilitate în scopul prevenirii instituționalizării/spitalizării, oferă consiliere privind amenajarea locuinței precum și a desfășurării activităților cotidiene pentru a-i permite beneficiarului să-și asume handicapul sau boala rămânând integrat în mediul său de viață;</li> <li>13. răspunde de integritatea fizică și psihică a beneficiarilor cu care desfășoară activități educative și informează șeful centrului cu privire la orice abuz fizic, emoțional, sexual sau de altă natură asupra acestora;</li> <li>14. asigură împreună cu personalul de îngrijire întreținerea și igienizarea spațiilor aferente desfășurării procesului educativ;</li> <li>15. elaborează și prezintă conducerii unității necesarul de materiale didactice, aparatură, etc., necesare desfășurării activității, răspunde de corecta utilizare a mobilierului și materialelor din dotare;</li> <li>16. participă la evaluarea/reevaluarea beneficiarilor împreună cu echipa multidisciplinară, înregistrând modificările apărute în starea beneficiarului, adaptează planul individual în funcție de evoluția acestuia.</li> </ol>
--	--	--

Propunerea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt menționată la punctul I din raport a fost avizată prin Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt nr.6/10.05.2022.

**Având în vedere:**

- raportul nr.28912/10.05.2022 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, înaintat Consiliului Județean Olt cu adresa nr.28913/10.05.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr.5465/10.05.2022;
- prevederile Hotărârii Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt nr.6/10.05.2022;
- prevederile art.1, art.2 alin.(1), (2) și (5), art.112 și art.113 alin.(1) și (2) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2) și art.2 din Hotărârea Guvernului României nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.417/2018, precum și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului prevăzut în Anexa nr. 1 la hotărâre;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016 cu privire la aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea organigramei, numărului de personal și a statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea organigramelor, numărului de personal și a statelor de funcții pentru unitățile subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt; aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare pentru Direcția

Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt și pentru unitățile subordonate, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.64/29.03.2018 cu privire la aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - aparatul propriu; aprobarea numărului de posturi, a organigramei, a statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020 cu privire la aprobarea înființării centrului rezidențial pentru persoane adulte cu handicap "Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt" ca serviciu social fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, prin reorganizarea "Centrului de integrare prin terapie ocupațională Drăgănești-Olt", cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.39/24.02.2022 cu privire la reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, modificarea organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt - aparat propriu, aprobarea organigramelor, numărului de personal și statelor de funcții pentru unele unități subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, precum și cu privire la aprobarea Regulamentelor de Organizare și Funcționare pentru unele servicii sociale din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Olt nr.62/28.04.2022 cu privire la transformarea unor posturi în statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt – aparatul propriu, precum și în statele de funcții ale unor servicii sociale din structura direcției,

#### **prin proiectul de hotărâre se propun următoarele:**

➤ modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: "Centrul de abilitare și reabilitare Drăgănești-Olt" înscris în Anexa nr.3 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.28/27.02.2020, cu modificările ulterioare, după cum urmează:

- la articolul 10 alineatul (1) litera d) se abrogă;
- la articolul 10 alineatul (3) litera d) se abrogă;

➤ modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social de zi: "Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități" din cadrul Complexului servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, înscris în anexa nr.70 la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr.88/26.05.2016, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- la articolul 10 alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ (1) Personalul de specialitate este format din:

- a) psiholog (263411);
- b) asistent social (263501);
- c) kinetoterapeut (226405);
- d) instructor de educație (235204);
- e) asistent medical (325901);
- f) infirmieră (532103). ”

- la articolul 10 alineatul (2) litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ d) instructorul de educație îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

1. asigură recuperare, protecție și îngrijire specializată în funcție de vârstă, dezvoltare fizică și
2. sprijină beneficiarii în vederea exercitării dreptului la exprimarea liberă a opiniei și ia în considerare ideile și preferințele beneficiarilor, experiența personală a acestora;
3. oferă fiecăruia dintre beneficiari, în funcție de grupa de afecțiuni și de scopul urmărit, activități de terapie ocupațională care au rol important în reabilitarea și reinserția socio-profesională, programe instructiv-educative, jocuri didactice, jocuri terapeutice și jocuri sportive (jocuri de șah, table etc.), activități de recreere și stimulare, activități de îndemânare și creație (țesut, croșetat, împletit, modelat, decupaje, desene, pictură, confecționare de mici obiecte, podoabe etc.), educarea autoservirii (mâncat, îmbrăcat/dezbrăcat, spălare, bărbierit etc.), deprinderi de viață independentă, plimbări în aer liber;
4. participă la organizarea și desfășurarea activității educativ-recuperatorie a beneficiarilor și întocmește un program de activități, ce urmează a fi efectuat cu fiecare beneficiar în parte, cât și în grup;
5. participă la formarea/menținerea/dezvoltarea deprinderilor de autoservire, autonomie și socializare a beneficiarilor, urmărind reluarea activităților cotidiene și redobândirea autonomiei și reintegrarea psiho-socială (reluarea relațiilor cu mediul psiho-social);
6. urmărește consolidarea rezultatelor obținute prin activități recreative, hobbyuri, activități de utilitate practică etc.;
7. pregătește zilnic activități de stimulare educativă (senzorial, psihomotor, cognitive și de vorbire, motricitate fină, socializare) atât în interior, precum și în aer liber;
8. participă creativ și activ la diverse proiecte în favoarea beneficiarilor;



9. în măsura posibilităților, beneficiarii vor fi dirijați către activități noi, care se vor întinde de la activități personale, la echipare/dezechipare, lectură, audiții muzicale, spectacole, floricultura, grădinărit, împletituri, tricotaje, broderie, pictură, artizanat, etc., evitându-se activitățile grele;
10. dezvoltă forme noi, pozitive de comunicare interpersonală;
11. urmărește integrarea beneficiarilor în echipe de muncă, stimulează spiritul de competiție între beneficiari, cultivarea autocontrolului, educarea capacității de acțiune;
12. sprijină beneficiarul și familia în vederea adaptării la dizabilitate în scopul prevenirii instituționalizării/spitalizării, oferă consiliere privind amenajarea locuinței precum și a desfășurării activităților cotidiene pentru a-i permite beneficiarului să-și asume handicapul sau boala rămânând integrat în mediul său de viață;
13. răspunde de integritatea fizică și psihică a beneficiarilor cu care desfășoară activități educative și informează șeful centrului cu privire la orice abuz fizic, emoțional, sexual sau de altă natură asupra acestora;
14. asigură împreună cu personalul de îngrijire întreținerea și igienizarea spațiilor aferente desfășurării procesului educativ;
15. elaborează și prezintă conducerii unității necesarul de materiale didactice, aparatură, etc., necesare desfășurării activității, răspunde de corecta utilizare a mobilierului și materialelor din dotare;
16. participă la evaluarea/reevaluarea beneficiarilor împreună cu echipa multidisciplinară, înregistrând modificările apărute în starea beneficiarului, adaptează planul individual în funcție de evoluția acestuia. ”

Proiectul de hotărâre a fost întocmit cu respectarea prevederilor legale și propunem aprobarea acestuia în forma prezentată.

**Șef Serviciu**  
**Serviciul Juridic – Contencios**  
**Alin – George RUȚĂ**

**Șef serviciu**  
**Serviciul Resurse Umane și**  
**Managementul Unităților Sanitare**  
**Laura BOCAI**

Întocmit,  
Consilier juridic, grad profesional superior  
Ștefania – Anișoara VLAD