

R A P O R T
ANUAL DE ACTIVITATE PE ANUL 2020
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ OLT „ION MINULESCU”

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” are o istorie de un secol. Primul nucleu este pus în anul 1841 și durează până în 1913 când, institutorul slătinean Marin S. Andreian a donat primăriei casa sa cu 4 camere și 2000 volume pentru înființarea unei biblioteci publice dar, primul război mondial și lipsa banilor pentru angajarea unui bibliotecar a făcut ca inaugurarea oficială să aibă loc în anul 1931 prin dispoziție a Prefecturii Județului Olt. În anul 1968, o dată cu reînființarea județelor, capătă statutul de Biblioteca Județeană. Din anul 1993 biblioteca se mută în sediul actual din b-dul A.I. Cuza nr. 3B, un sediu modern cu săli spațioase, din luna decembrie 1992 poartă numele poetului ce a copilărit la Slatina, Ion Minulescu.

În acest an, asemenea bibliotecilor din România și a celor din întreaga lume, activitatea din Biblioteca Județeană „Ion Minulescu” Slatina, a fost afectată de apariția și răspândirea cu rapiditate a epidemiei COVID-19 (Coronavirus).

Ca urmare a prevederilor Hotărârii Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 6/09.03.2020 și a Dispoziției Consiliului Județean Olt nr. 62/12.03.2020, începând cu data de 12.03.2020, în Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” a fost suspendată activitatea cu publicul și s-a redeschis parțial (doar sălile de împrumut) la 15 iunie 2020.

A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea:

1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

Municipiul Slatina are o viață culturală intensă, prin activitatea desfășurată de instituțiile și organizațiile culturale locale, în reprezentații teatrale, muzicale, literare și artistice. Analizând mediul socio-cultural în care își desfășoară activitatea, constatăm că este format dintr-o serie de instituții care nu intră într-o competiție culturală ci mai degrabă sunt dispuse unor parteneriate și colaborări în satisfacerea nevoilor culturale ale comunității.

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” Slatina este cea mai mare structură info-documentară a județului, fiind totodată singura bibliotecă publică a municipiului Slatina. Ea are misiune, funcții și atribuții clar definite de Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare. Structura socio-profesională a populației din mediul în care biblioteca își desfășoară activitatea este complexă și diversificată. Ca instituție de cultură, biblioteca evoluează alături de alte instituții și organizații de profil: Muzeul Județean Olt, Centrul de Cultură și Artă Olt, Centrul Cultural „Eugen Ionescu”, Palatul Copiilor „Adrian Baran”, Arhivele Statului Slatina, Direcția Județeană de Cultură Olt, Spitalul Județean Olt, Inspectoratul de Poliție Olt, Crucea Roșie Olt, D.G.S.A.S.P.C Olt/ Inspectoratul Județean Școlar Olt și O.N.G-uri, cu

care are încheiate parteneriate pentru realizarea a numeroase proiecte culturale și de educație civică.

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” are colaborări cu grădinițele, școlile și liceele Inspectoratului Școlar Județean Olt, cu majoritatea căminelor culturale și caselor de cultură din județ

2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări):

PUNCTE TARI

- poziție centrală a bibliotecii în oraș;
- servicii gratuite, colecții și programe diverse;
- spațiu adecvat unei bune desfășurări a activităților culturale;
- existența unui număr semnificativ de documente de bibliotecă, deținute în colecții (cca 296.000);
- infrastructură dezvoltată cu distribuirea colecțiilor pe secții, pentru a facilita accesul rapid și organizat științific la informații;
- accesul gratuit la internet pentru public, inclusiv prin sistemul wireless și asistența de specialitate în utilizarea sistemului informatic;
- rețea de calculatoare, baze de date electronice (constituirea catalogului on-line al colecțiilor bibliotecii);
- dezvoltarea colecțiilor și diversificarea serviciilor în conformitate cu cerințele tuturor categoriilor de cititori;
- promovarea și mediatizarea activităților culturale prin intermediul site-ului bibliotecii, rețele de socializare (facebook), mass-media, etc;
- parteneriate și proiecte derulate în colaborare cu alte instituții care se adresează aceleiași comunități;
- personal calificat în domeniul biblioteconomiei cu o atitudine pozitivă în relația cu publicul;
- buna colaborare cu Consiliul Județean Olt.

PUNCTE SLABE

- lipsa spațiilor în perspectiva dezvoltării colecțiilor;
- lipsa unui parteneriat cu primăria Slatina;
- lipsa de filiale în zonele marginale ale municipiului (Clocociov, Satul Nou, Strehareți);
- lipsa spațiului adecvat creării unei ludoteci;
- lipsa unui fond de carte digital;
- inexistența unei politici de digitizare;
- lipsa unei evidențe informatizate la nivelul circulației colecțiilor;

- dificultate și insuficientă atragere a persoanelor de vârstă a treia în activități de animație culturală

OPORTUNITĂȚI

- piața culturală în creștere, cu posibilități de parteneriat în rândul instituțiilor publice și private;
- piață largă de utilizatori, cu posibilitate de înființare a două noi filiale în diferite cartiere ale orașului;
 - posibilitatea accesării de fonduri extrabugetare prin participarea la proiecte naționale și internaționale;
 - posibilitatea de organizare cursuri IT pentru populație;
 - dezvoltarea relațiilor profesionale în cadrul rețelei de biblioteci publice la nivel național și internațional cu posibilitatea de schimb de experiențe și parteneriate în proiecte comune și crearea de consorții de biblioteci;
 - implicarea voluntarilor în dezvoltarea serviciilor de bibliotecă, campanii de informare-educare, atragerea de resurse către bibliotecă

AMENINȚĂRI

- concurența cu instituții și organizații culturale ce furnizează servicii comparabile cu ale Bibliotecii Județene Olt “Ion Minulescu” (organizare de evenimente culturale, ateliere creative, internet, etc.), biblioteci școlare (împrumut carte);
- existența pe internet a unor site-uri care oferă publicații online, crescând astfel numărul potențialilor utilizatori în detrimentul împrumutului de carte la bibliotecă
- rezistența la schimbare;
- lipsa de venituri proprii ceea ce afectează activitățile instituției;
 - cadru legal incomplet, incoerent, rigid și în permanentă schimbare, ce rezultă în lipsă de flexibilitate organizațională: Legea bibliotecilor (L334/2002), Legea drepturilor de autor (L8/1996), legislația aferentă achizițiilor publice (L98/2016, HG 395/2016), Legea salarizării unice (L153/2017);
 - creșterea costurilor utilităților, a prețurilor documentelor și a echipamentelor necesare pentru buna desfășurare a activităților Bibliotecii Județene Olt “Ion Minulescu”;
 - abandonul școlar și creșterea lipsei de interes pentru lectură, implicit a numărului de persoane analfabete sau fără nevoi culturale;
- scăderea interesului pentru studiu în forma clasică datorită apariției altor metode de învățare.

Aceste probleme fiind identificate, se vor putea stabili noi obiective și strategii, precum și planificarea acestora, astfel încât să se diminueze aspectele negative și să fie înlăturate.

3. Evoluția imaginii existente și măsurile luate pentru îmbunătățirea acesteia

Analizând modul în care este percepută imaginea Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” Slatina în rândul comunității, instituția are o imagine pozitivă reprezentând un reper cultural important din județul Olt, construită în timp, cu eforturi constante, imaginea instituției este una solidă și se bucură de bune aprecieri.

Pentru a se menține în atenția comunității și a provoca interesul unor noi segmente de public, instituția acordă o atenție deosebită manifestărilor culturale, dezvoltării colecțiilor și creșterea profesionalismului personalului bibliotecii.

Din poziția de centru informațional, documentar, educațional, cultural complex, formativ, recreativ și prin misiunea sa, Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” Slatina s-a adresat în mod nediscriminatoriu tuturor categoriilor de beneficiari, indiferent de statutul socio-profesional, economic, de vârstă, sex, naționalitate, convingeri politice și religioase ori alte elemente de diferențiere a persoanelor.

Obiectiv stabilit pentru anul 2020 – dezvoltarea și menținerea imaginii publice a bibliotecii a constituit o prioritate în relația cu mass-media locală și națională.

Prin activitatea de promovare, Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” Slatina a adus în atenția comunității propria ofertă culturală, urmărind:

- construirea unei imagini pozitive a instituției la nivelul comunității;
- fidelizarea utilizatorilor și atragerea de noi categorii de beneficiari;
- menținerea la un nivel înalt a ținutei manifestărilor culturale.

Acțiunile de promovare a activităților din bibliotecă s-a realizat prin intermediul mai multor canale:

- internet: pagina web a bibliotecii (www.bibliotecaslatina.ro), pagina facebook a bibliotecii, e-mail adresat partenerilor sau utilizatorilor (bibliolt@yahoo.com);
- publicarea în presa locală a unor articole referitoare la evenimentele desfășurate, intervenții radio, emisiuni televizate;
- editarea și distribuirea invitațiilor, fluturașilor și a altor materiale informative prin abordarea directă;
- afișarea materialelor tipărite (afișe) în locuri vizibile și banner publicitar la sediul bibliotecii.

De asemenea, s-au efectuat campanii de informare la nivelul comunității cu privire la oferta de servicii ale bibliotecii.

Mass-media a reprezentat un partener important prin care comunitatea locală a fost informată, în mod obiectiv și în timp util cu privire la activitatea bibliotecii.

Au fost prezentate, în presa locală, pe posturile tv, în mediul online informații privind:

- colecțiile de documente ale bibliotecii: creșteri numerice, valoare informațională, modalități de regăsire a informațiilor, etc.;

- asigurarea infrastructurii adecvate privind modul de organizare, accesul și serviciile oferite de bibliotecă;
- evidențierea valorilor din fondul de documente al bibliotecii;
- proiectele, activitățile organizate, coorganizate sau găzduite de bibliotecă;
- evoluția indicatorilor de activitate;
- protocoalele, acordurile, parteneriatele încheiate.

Întreaga activitate de comunicare desfășurată a avut drept scop asigurarea transparenței instituționale, oferirea de informații prompte.

4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Instrumentul de analiză și cunoaștere a beneficiarilor și serviciilor bibliotecii, l-a constituit interpretarea datelor oferite de formularele tipice bibliotecii: Raportul statistic PROBIP, Raportul Statistic Anual, Raportul Statistic de Utilizare a Bibliotecii și formularul statistic CULT1. Periodic se efectuează sondaje care vizează domeniul de interes, preferințele de lectură ale utilizatorilor, înregistrarea sugestiilor privind completarea colecțiilor la fiecare sală de acces pentru public etc.

Biblioteca a realizat lunar și anual evidența statistică a activității care oferă posibilitatea unei analize socio-profesionale și pe categorii de vârstă a utilizatorilor, analiza structurii documentelor împrumutate sau consultate (domeniile de cunoaștere, limba), analiza eficienței serviciilor oferite de către bibliotecă, toate acestea formând un instrument de orientare și previziune pentru perioada următoare.

O altă metodă de cercetare aleasă pentru a contura mai exact profilul beneficiarului existent a fost cea a dialogului liber între bibliotecarii de la relații cu publicul și utilizatori. Această metodă a făcut posibilă și a permis, atât cunoașterea preferințelor și necesităților de lectură, a nevoilor de informare a utilizatorilor actuali precum și a modului în care este percepută imaginea bibliotecii, în general, și a serviciilor ei, în special.

5. Grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu

Prin oferta de servicii diversificate, în concordanță cu abilitățile și competențele personalului, cu așteptările membrilor comunității, cu structura și calitatea colecțiilor, precum și cu oportunitățile funcționale ale spațiilor și dotărilor realizate până la această dată, Biblioteca Județeană „Ion Minulescu” Slatina își asumă poziția de lider în calitate de centru cultural, informațional și recreativ. Din această postură, cât și prin misiunea sa, biblioteca se adresează, în mod nediscriminatoriu, tuturor categoriilor de beneficiari, indiferent de statutul socioprofesional, vârstă, sex, naționalitate, convingeri politice și religioase.

În anul 2020 principalii beneficiari ai serviciilor și activităților desfășurate în Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” Slatina au fost:

- copii preșcolari (viitori elevi ai școlii primare din municipiul Slatina) pentru familiarizarea de la vârste fragede cu cartea și mediul cultural precum și pentru formarea deprinderilor de lectură;

- elevii din toate ciclurile de învățământ (primar, gimnazial, liceal și universitar) reprezintă principalul segment de utilizatori aproximativ 65 la suta din total.
- adulți (26-40 ani, 41-60 ani) și persoane de vârstă a treia, peste 61 ani (în consens cu obiectivele educației permanente sau ale învățării pe tot parcursul vieții);
- persoane defavorizate (persoane cu dizabilități, șomeri)
- elevi (învățământul primar, gimnazial și liceal), studenți.
- utilizatorii care consultă doar presa, legislația, materiale de referință, Internet-ul;
- utilizatorii aflați în tranzit, ce solicită informații diverse;
- utilizatorii care solicită doar informații de interes local (adrese, locații, diverse instituții);
- utilizatorii care doresc organizarea unor evenimente culturale diverse (lansări de carte, conferințe, simpozioane, expoziții, spectacole, etc.);

1. Indicele de lectură a populației:

Total documente de bibliotecă difuzate/consultate = 63067 = 0,76 volume/locuitor
 Total populație municipiu 82.612

2. Indicele de lectură al utilizatorilor bibliotecii:

Total documente difuzate/consultate = 63067 = 29,26 volume consultate / utilizator
 Total utilizatori activi 2155

3. % Indice de cuprindere la lectură:

Total utilizatori înscriși * 100 = 2155 * 100 = 2,60 % din total populație în anul 2020
 Total populație municipiu 82.612

4. Indice de frecvență a bibliotecii / an:

Total frecvență pe an = 26345 = 12,22 vizite / beneficiar servicii bibliotecă
 Total utilizatori înscriși 2155

5. Indicele mediu de frecvență / an:

Total frecvență pe an = 26345 = 105 vizite servicii bibliotecă / zi
 Numărul de zile lucrătoare 251

▪ Indicators de impact

1. % Indicele structurii de vârstă a utilizatorilor noi înscriși la bibliotecă:

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 65,23 %

Total utilizatori copii și tineri (6-25 ani) 439

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 28,97 %

Total utilizatori maturi (26-60 ani) 195

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 5,79 %

Total utilizatori vârstnici (peste 61 ani) 39

2. % Indicele structurii profesionale a utilizatorilor noi înscriși la bibliotecă:

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 64,33 %

Total utilizatori preșcolari, elevi și studenți 433

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 11,73 %

Total utilizatori profesii intelectuale 79

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 5,34 %

Total utilizatori încadrați profesional 36

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 6,53 %

Total utilizatori pensionari 44

Total utilizatori noi înscriși în 2020 = 673 = 12,03 %

Total utilizatori neîncadrați profesional 81

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia Culturală a autorității

În consens cu acestea, biblioteca promovează și servește politicile, programele și proiectele de dezvoltare durabilă la nivelul comunității pe care o deservește.

S-a urmărit ca biblioteca să fie racordată la schimburile care au loc privind evoluția IT și a celor survenite în cerințele impuse de normele politicilor culturale la nivel național.

În această direcție s-a încercat să se promoveze o cât mai bună vizibilitate în colectivitatea locală, urmărind o tot mai bună imagine a instituției în mediul cultural, profesional local, județean și chiar național.

2 . Analiza principalelor direcții de acțiune din 2020

Principalele direcții de acțiune pentru îndeplinirea misiunii bibliotecii au vizat:

❖ *dezvoltarea și diversificarea, în continuare, a colecțiilor bibliotecii:*

Rezultate:

- din bugetul propriu au fost achiziționate 5167 cărți și 22 abonamente în valoare de 180.284,68 lei grupate astfel:
 - 5167 volume carte în valoare de 171.793,03 lei
 - 22 abonamente presă locală și centrală în valoare de 8491,65 lei;

Achiziții:

- 4889 volume carte în valoare de 167.469,98 lei;
- 22 abonamente presă locală și centrală în valoare de 8491,65 lei;

Donații:

- 278 volume carte în valoare de 4323,05 lei, din care la Depozitul Legal - 226 volume în valoare de 2109,06 lei.

Titluri – 2025

- 15 ianuarie „Ziua culturii naționale” – Biblioteca Județeană Olt a premiat câștigătorii Concursului de Creație „Mihai Eminescu”, secțiunea „Pana de aur” cu 10 cărți – 411 lei;

Menținerea și consolidarea relațiilor cu partenerii și colaboratorii bibliotecii

În anul 2020, asemenea bibliotecile din România, activitatea de animație culturală a fost afectată de apariția și răspândirea cu rapiditate a COVID-19 (Coronavirus).

Pentru respectarea măsurilor de prevenție toate evenimentele s-au mutat în spațiul on-line. Zilnic au fost postate on-line materiale despre evenimente culturale, personalități, cărți, pentru a menține viu interesul publicului în condiții de pandemie.

Pentru aceste activități s-au realizat:

- 12 afișe
- 150 semne de carte
- 12 expoziții
- 118 fișe bibliografice
- 480 postări pe facebook
- Apariții, știri despre bibliotecă în, periodicele locale, în an de pandemie -15
- S-a realizat un schimb interbibliotecar cu Biblioteca Județeană Dolj.

Evenimente culturale, programate pe agenda Bibliotecii Județene s-au desfășurat pe o perioadă normală de numai 2 luni, apoi au fost realizate în mediul online:

- 06 ianuarie: Ion Minulescu – 139 de ani de la naștere
 - expoziție foto-documentară : „Atunci,...și acum” - portret de scriitor
 - expoziție de carte: „Strofe pentru toată lumea”
 - proiecție tur-virtual casa memorială Ion Minulescu: „Pagini memorialistice”
- 15 ianuarie: Ziua Culturii Naționale
 - „ Eminescu de-a pururi – 170 de ani de la naștere”
 - „La poezie de M. Eminescu” – expoziție poezie în lb. franceză
 - „Opera eminesciană în desene” – expoziție desene
 - „Mihai Eminescu – poetul nepereche”- prezentări de eseuri ale bibliotecarilor la Colegiul Economic „P.S. Aurelian”
- 21/22 ianuarie: Slatina culturală la zi aniversară biografii, expoziții despre personalități, prezentări de cărți dedicate sărbătoririi orașului Slatina: „Slatina în timp și fapte”
- 24/25 ianuarie: Unirea Principatelor Române 1859 manifestări ample și expoziții pentru evocarea importanței Unirii Principatelor Române: „Unde-i unu, nu-i putere!”
- 27 ianuarie: Ziua Internațională de Comemorare a Victimelor Holocaustului manifestări și proiecții care țin vie amintirea victimelor genocidului: „Să ne amintim”
- 28 ianuarie: Ziua Europeană a Protecției Datelor drepturile tale cu privire la datele cu caracter personal: „Bibliotecarul te informează!”
- 21 februarie: Ziua Internațională a Limbii Materne expoziții de carte, diversitatea lingvistică și culturală: „Unitate în diversitate”
- 25 februarie: „Ma premiere leçon de français” – Șc. Gim. Ștefan Protopopescu
- 24 februarie: De Dragobete – iubește românește! expoziție de carte și proiecții cu obiceiuri și tradiții din folclorul românesc
- 12 februarie - Maraton editorial: o serie de lansări de carte, urmate de un recital poetic, despre un nou volum inedit al marelui filosof român Petre Țuțea – „Prometeu, Nihil sine Deo”, „Gânduri despre Maica Domnului, Imnul acatist”, de Mircea Vulcănescu, „Constantin Noica - Holomeria simbolică”, de Ioan Biriș, „Două săptămâni dramatice din istoria României (17-30 decembrie 1947)”, de Eleodor Focșeneanu, două cărți excepționale ale prea puțin cunoscutului scriitor Mihail Soare – volumul de poezie „Ars profetica” și romanul „Livrescu”, „Viitorul”, noul roman al cunoscutului scriitor polyvalent Emil Lungeanu, „Poveștile Transilvaniei”, de Gabriel-Virgil Rusu, „De ce umblă Cupidon gol și alte chestiuni existențiale”, de Septimiu Pan, „Pescarul nimicului”, de Simona Poclid, „Mistletoe Magic - Lacrima stejarului”, de Simona Tănăsescu, „Spovedania unei nimfe”, de Ion Țoanță și alte noi apariții ale Editurii Eikon. Au vorbit criticul

literar și eseistul Christian Crăciun, Părintele Bogdan Costin Georgescu, autor și traducător, scriitorul și filosoful Vianu Mureșan, prezent la acest eveniment cu o carte nouă – „Bravo, campion! Memorialul agoniei”. Au citit din volumele de poezie, recent apărute: Liviu Mățăoanu – Umbra personajului și Gelu Ungureanu – Secvențe.

- 13 februarie – workshop „Uniunea europeană și ce înseamnă a fi cetățean european” proiect susținut de cadrele didactice de la Colegiul Național Carol I din Craiova

- 21 februarie – Caravana culturală Itinerantă „Citiți românește”, sub egida Asociației Culturale „Curierul de Vâlcea”: lansare a patru volume: „Somnul de piatră” autor Ion Drăghici, „Eroii mei cu nume de stele” autor, Ioan Barbu, „Cântec târziu” autor, Constantin Argeșanu și „Fericirile lui Tudor Vladimirescu” autor, Victoria Stolojanu-Munteanu

- 24 februarie – expoziție de desene „Bucuriile copilăriei”, ediția a VII-a, lucrări ale copiilor de la Școala „Ștefan Protopopescu” Slatina, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 4 Slatina

- 27 februarie - lansare de carte: „Graffiti – povestirile unui oraș” volumul scris de Cristi Nedelcu, Editura Heyday Books

- 4 martie – lansare de carte: „Corul Millennium-20 de ani de activitate continuă” autori Alexandru-Chirilă Stanciu și Emilia Stanciu, urmat de miniconcert coral susținut de Corul Millennium, dirijor Alexandru-Chirilă Stanciu

- 2-3 martie „Martie creativ” – activități în cadrul proiectului în colaborare cu Școala Gim. „Ștefan Protopopescu”

- mai - Concursul național ”Chimia verde – Chimia durabilă” inițiat de Colegiul Național ”Alexe Marin” Slatina(ajuns la a 6-a ediție), desfășurat on-line, a avut și un reprezentant al bibliotecii noastre în juriu

- 24-25 iulie Concurs de creație literară ”Zilele poeziei în Olt ” ”Ion Minulescu”, ”Virgil Carianopol” ”Virgil Mazilescu”

- 10 decembrie - „Ziua Internațională a Drepturilor omului” și campanie de activism civic „Orange the World” (Lumea în portocaliu – acțiuni de sensibilizare a opiniei publice privitor la problema violențelor domestice, a abuzului împotriva femeilor și a respectării drepturilor omului indiferent de gen) în colaborare cu O.N.G. Club Soroptimist Internațional Slatina

Dimensiunea Bibliotecii de for cultural ce inițiază, organizează și găzduiește evenimente culturale în perioada de pandemie s-a limitat la:

- Expoziții (lunare) de carte dedicate semnalării evenimentelor și evocării personalităților culturale naționale și universale sub genericul: „Valori naționale, valori universal... comori pentru suflet”

- Expoziții (lunare) de tablouri cu picturi realizate de copii prin tehnici diferite sub genericul: „Minunile pastelate din lumea copilăriei”

- În cadrul proiectului socio-cultural „Susținem și dezvoltăm biblioteci comunale” - **30** biblioteci comunale au primit **2895** volume carte – **54.795** lei

Cooperarea cu diferite organizații și instituții din municipiu s-a desfășurat în mediul online.

Biblioteca a încheiat în anul 2020 protocoale de colaborare/acorduri de parteneriat cu următoarele instituții: *Centrul Cultural „Eugen Ionescu”, Palatul Copiilor „Adrian Băran”, Arhivele Statului Slatina, Direcția Județeană de Cultură Olt, Spitalul Județean Olt, Inspectoratul de Poliție Olt, Crucea Roșie Olt, D.G.S.A.S.P.C Olt/ Inspectoratul Județean Școlar Olt, Liga Scriitorilor Filiala Olt, Cenaclul Literar și de Jurnalistică „Dumitru Caracostea” Slatina, Uniunea Ziariștilor Profesioniști din România & Uniunea Scriitorilor Europeni, Uniunea Artiștilor Plastici și O.N.G-uri (Clubul Soroptimist Internațional Slatina), Asociații (Asociația Edupurtus Slatina), Protocol de colaborare cu Asociația Internațională Antidrog Olt, Acord de parteneriat cu Revista de cultură OltART (locală) și Editura Hoffman, Parteneriat cu Biblioteca comunală Vulpeni „Școala de vară”, Asociația Clubul de Șah Gen Olt Slatina și unități de învățământ din județ.*

Coordonarea metodică a bibliotecilor din județul Olt

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” prin *Serviciului Relații cu publicul, comunicarea colecțiilor, activități culturale și asistență metodică (RPC)* a continuat activitatea de coordonare metodologică în bibliotecilor publice de pe raza județului Olt și în anul 2020 prin acțiuni specifice de îndrumare profesională și prin proiecte. Astfel că, în primul trimestru din anul trecut, s-a lucrat la colectarea și prelucrarea datelor statistice a bibliotecilor din județ pentru determinarea indicilor și indicatorilor pentru fiecare bibliotecă. De asemenea, s-au colectat datele în vederea completării CULT I atât la nivelul bibliotecii județene, cât și pentru fiecare bibliotecă din rețea, date ce au fost trimise la Direcția Județeană de Statistică Olt.

Pentru a veni în sprijinul lor, în demersurile față de autoritățile locale și pentru a crește calitatea serviciilor oferite utilizatorilor, s-a demarat proiectul social-cultural: „**Susținem și dezvoltăm biblioteci comunale**” în parteneriat cu 30 de biblioteci, concretizat prin dotarea cu carte nouă.

Un alt aspect, foarte important al activității metodologice, în scopul identificării necesității de lectură, domeniile de interes ale utilizatorilor, a fost comunicarea adresei din partea Direcției Cultură Scrisă și Creație Contemporană din cadrul Ministerului Culturii, care își propune să reia în anul 2021 Programul Național pentru Achiziția de carte și abonamente la Reviste pentru bibliotecile publice, program menit să asigure dezvoltarea și completarea colecțiilor de cărți și publicații ale bibliotecilor publice județene și ale celor din subordine, conform Legii nr. 186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise.

Nr. crt	Indicatori	Valoare in 2020
1	Nr. vizite la bibliotecă (frecvența)	29694
2	Nr. utilizatori activi	2155
3	Nr. vizite on-line	10520
4	Nr. documente împrumutate și consultate	63067
5	Nr. documente intrate (achiziționate)	5167
6	Nr. activități organizate și expoziții	65
7	Nr. participant activități	5251
8	Nr. documente existente în bibliotecă	295861
9	Nr. apariții în presă scrisă și on-line	241
10	Nr. apariții în presă online (imagini)	132
11	Nr. copii xerox destinate utilizatorilor	990

C. Organizarea , funcționarea instituției și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

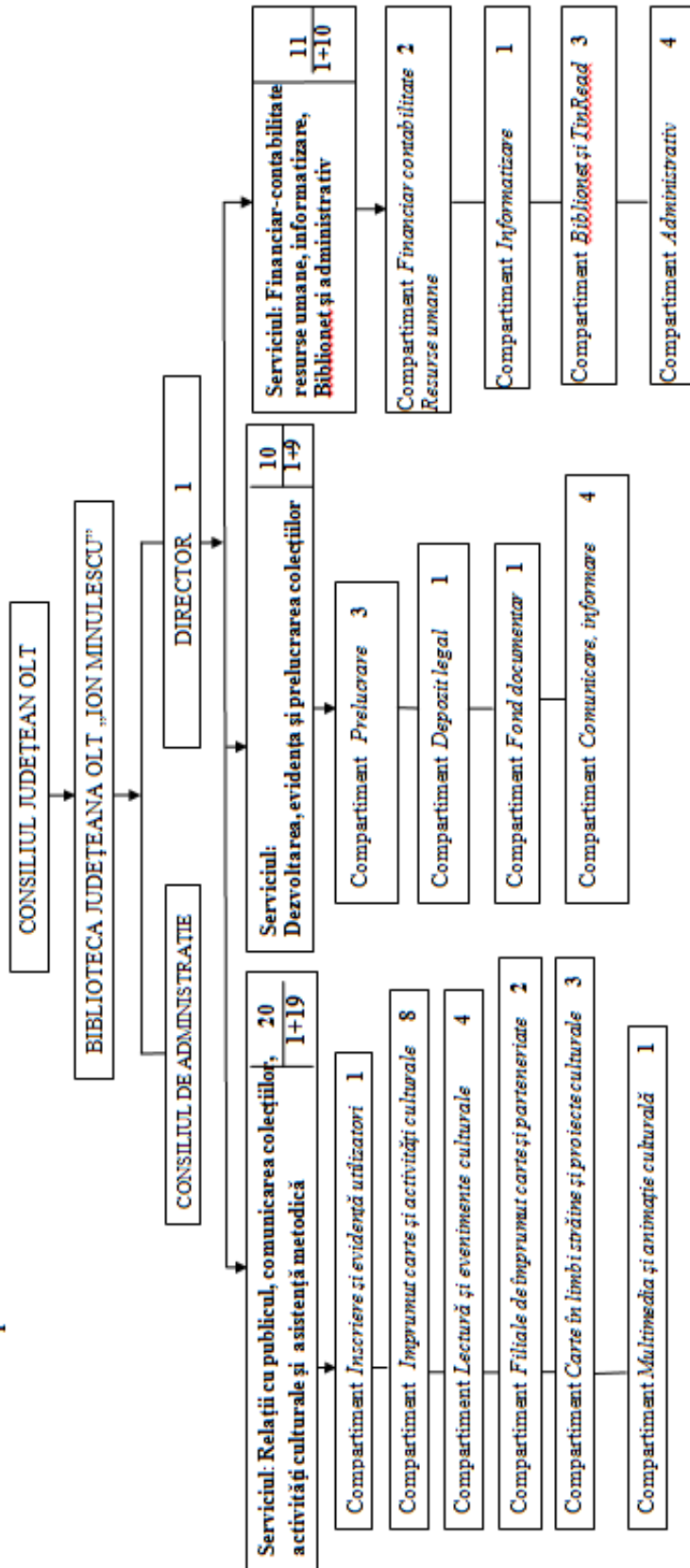
1. Măsuri de organizare internă

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” funcționează în baza Legii 334/2002 revizuită cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Bibliotecii și Regulamentului de Ordine Interioară aprobate în ședința Consiliului Județean Olt prin Hotărârea nr. 179 din data de 28.11.2019.

În cursul anului anterior s-au emis dispoziții pentru reglementări conform legii, în ceea ce privește următoarele:

- stabilirea drepturilor salariale în conformitate cu Legea 153/2017;
- aprobare plan măsuri P.S.I. și responsabil P.S.I.;
- constituire comisii concurs recrutare personal contractual;
- constituire comisii examen promovare în grad profesional imediat superior celui deținut;
- constituire comisie casare cărții/publicații;
- inventarierea patrimoniului și colecțiilor de bibliotecă;
- decizii cu privire la reîncadrări datorate de creșterea vechimii în muncă, delegări de competențe, constituire comisii, decizii de încadrare, și altele.

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT
 BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ OLT
 „ION MINULESCU”
 Organigrama
 Nr. posturi: 42



Specificație	
I Funcții de conducere	4
II Funcții de execuție	38
TOTAL	42

Statul de funcții aprobat are următoarea structură:

Total personal = 42 persoane.

Conducere = 4 posturi, din care:

Manager/Director = 1.

Șef serviciu = 3

Personal de specialitate și auxiliar = 35, din care:

Bibliotecari (studii superioare) = 30.

Bibliotecari (studii medii) = 0.

Bibliograf (studii superioare) = 1.

Redactor (studii superioare) = 1 .

Economist (studii superioare) = 2.

Informatician (studii scurtă durată) = 1.

Personal administrativ = 4, din care:

Administrator (studii medii) = 1 .

Șofer (studii medii) = 1.

Îngrijitor (studii medii) = 2.

Promovarea personalului din cadrul Bibliotecii Județene Olt "Ion Minulescu":

Promovare în grad profesional imediat superior a personalului din cadrul Bibliotecii Județene Olt "Ion Minulescu":

- în data de 01.05.2020- promovare în grad profesional imediat superior, respectiv din bibliotecar grad profesional I, nivel studii superioare, gradația 4 în bibliotecar grad profesional IA, , nivel studii superioare, gradația 4;

- în data de 01.11.2020 - promovare în grad profesional imediat superior, respectiv din bibliotecar grad profesional debutant, nivel studii superioare, gradația 1 în bibliotecar grad profesional II, nivel studii superioare, gradația 1;

- în data de 01.11.2020 - promovare în grad profesional imediat superior, respectiv din bibliograf grad profesional I, nivel studii superioare, gradația 5 în bibliograf grad profesional IA, nivel studii superioare, gradația 5;

Încadrare personal de execuție in cadrul Bibliotecii Județene Olt "Ion Minulescu":

- în data de 01.03.2020 - încadrare bibliotecar grad profesional debutant, nivel studii superioare, gradația 1;

2. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere

.În perioada raportată s-au desfășurat 4 întruniri ale Consiliului de Administrație al instituției (trimestrial).

Pe agenda întâlnirilor au figurat:

- prezentarea raportului și direcțiile de dezvoltare ale bibliotecii pentru anul 2020;*
- mobilitatea personalului în structura internă a serviciilor bibliotecii;*

- programul de informatizare al bibliotecii
- graficul cursurilor de perfecționare.
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli
- aprobarea listei de investiții
- aprobarea Calendarului de manifestări culturale

3. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, sancționare)

La începutul anului 2020 a avut loc evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților bibliotecii în funcție de următoarele criterii de evaluare:

- nivelul de realizare a sarcinilor de serviciu cuprinse în fișa postului;
- cantitatea și calitatea lucrărilor efectuate și implicarea în organizarea activităților;
- promptitudinea, operativitatea, responsabilitatea, adaptarea, inițiativa și creativitatea în realizarea sarcinilor.

Calificativele acordate au fost de foarte bine.

În luna martie s-a desfășurat concursul de recrutare pentru perioada nedeterminată a unui post de bibliotecar. În urma concursului, postul a fost ocupat.

În luna martie s-a organizat concursul de recrutare pentru perioada nedeterminată a unui număr de 3 posturi de șef serviciu, concurs ce a fost amânat în conformitate cu prevederile art. 27 alin (3) din **Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19**, pentru a limita răspândirea infecțiilor cu COVID-19.

În luna decembrie s-a desfășurat concursul de recrutare pentru perioada nedeterminată a unui număr de 3 posturi de șef serviciu, în urma concursurilor, posturile nu au fost ocupate.

În anul 2020 s-a solicitat Consiliului Județean Olt aprobarea promovării în trepte și gradații pentru doi bibliotecari și un bibliograf. După examen cei trei salariați au fost promovați.

În lunile iunie-iulie patru bibliotecari au parcurs cursuri de pregătire profesională, organizate de ANBPR.

Cursurile s-au desfășurat, în prima etapă – online, iar examenul final a avut loc la Centrul de pregătiri profesională Bușteni al ANBPR.

4. Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” dispune de spațiu suficient pentru o bibliotecă de interes județean, își desfășoară activitatea pe o suprafață de cca 1992 m², cu trei nivele subsol, parter și etaj. În acest spațiu sunt incluse:

- Parter – Înscriere utilizatori, Hol cu spații pentru expoziție carte, Secția lectură periodice; Secția de împrumut carte pentru copii, Secția de împrumut carte în limba engleză,

Secția împrumut carte beletristică, Secția împrumut carte nonbeletristică, Sala de festivități și expoziții pictură;

- Etaj I – Birou Îndrumare Metodică, Secția de Carte în limba italiană, Secția de Împrumut Carte în limba franceză, Sala de Lectură Carte, Sala Biblionet, Sala multimedia, Depozit Legal, Fond Documentar, Biroul Contabilitate Resurse Umane, Birou Prelucrare, Cabinet Informatizare Secretariat, Birou Director

- Subsol – sunt organizate spații de depozitare pentru toate secțiile instituției, o sală pentru centrala termică și o sală pentru materiale P.S I.

Spațiile de care dispune biblioteca sunt utilizate în procent de 100%.

5. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau al altor organisme din partea raportată

În cursul anului 2020 au avut loc două controale după cum urmează:

- Consiliul Județean Olt - biroul de audit public intern privind evaluarea eficienței financiar contabile și bugetare

- Inspectoratul pentru situații de urgență - verificarea respectării legislației în domeniul situațiilor de urgență conform Legii 307/2006

În urma controalelor au fost întocmite procese verbale cu constatări și recomandări privind remedierea situațiilor neconforme. Au fost luate măsuri pentru încadrarea în recomandările organelor de control și au fost aduse la cunoștința acestora în termen.

D. Evoluția situației economico-financiară a instituției

1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

Buget de venituri și cheltuieli	Buget aprobat	Buget realizat	Grad de utilizare a bugetului
Venituri totale (lei)	3420000	3381776	98%
Cheltuieli totale (lei) din care	3420000	3381776	98%
Cheltuieli de personal	2690000	2658375	98%
Bunuri și servicii	730000	724373	99%
Cheltuieli de capital	-	-	
Plăți efectuate în anii anteriori	-	972	

În cursul anului 2020 au fost achiziționate

- Mobilier - rafturi cărți destinate secțiilor Beletristică, Engleză și Copii;
- Refaturi metalice pentru Secția Periodice;
- Doua sterilizatoare (lămpi cu ultraviolete) necesare pentru dezinfectia cărților împrumutate la domiciliu, în vederea asigurării unor condiții cât mai bune de igienă atât

pentru personalul bibliotecii, cât și pentru utilizatorii care împrumută. Aceste aparate vor asigura și dezinfectia cărților din depozitele aflate în locații închise, fără lumină naturală.

- Panouri plexiglas – panouri despărțitoare în toate secțiunile de împrumut;
- Materiale pentru combaterea epidemiei Covid (dezinfectanți, măști de unică folosință, mănuși de unică folosință)

2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	447,56
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	-
3	Număr de activități educaționale	36
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	96
5	Număr de beneficiari neplătitori	7556
6	Număr de beneficiari plătitori**	-
7	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/Frecvența, medie zilnică	95
8	Număr de proiecte/acțiuni culturale	63
9	Venituri proprii din activitatea de bază	-
10	Venituri proprii din alte activități	-

E. Sinteza programelor și al planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:

1. Viziune

Pornind de la obiectivele și rezultatele obținute în perioada supusă evaluării, biblioteca trebuie să fie:

- un loc de întâlnire preferat al comunității;
- una dintre instituțiile culturale cele mai frecventate pe plan local;
- o resursă reală de cultură, informație și spiritualitate în planul documentării și al educației continue;
- capabilă să contribuie, în mod real, mai ales prin fondul său de carte și documente la satisfacerea nevoilor spirituale și intereselor comunității locale;
- capabilă să-și asume un rol complex ca instituție profesională și de specialitate la nivelul rețelei de biblioteci din județ;
- capabilă să se adreseze eficient și atractiv unui public utilizator din toate categoriile de vârstă și ocupaționale, care frecventează serviciile și programele bibliotecii.

Biblioteca va asigura în continuare păstrarea și valorificarea colecțiilor materiale proprii prin :

- asigurarea serviciilor de bibliotecă pentru comunitatea locală ; amplificarea accesului la baza de date și documente (dezvoltarea programului de informatizare TinREAD);
- organizarea de activități și manifestări prin care să fie stimulate dialogul, înțelegerea, valorile multiculturale în plan local, regional și national,;
- parteneriate active cu toți factorii decizionali ai societății, instituții, ONG-uri, etc.

2. Misiune

Ca urmare, **misiunea bibliotecii** este și va fi de a funcționa – ca instituție de cultură – cu un rol tot mai activ și complex de **spațiu comunitar veritabil** respectiv ca **partener cultural și socio-cultural real** într-o sferă geografică și instituțional-organizațională cât mai largă, aflându-se în slujba evidențierii și păstrării valorilor culturale din județul Olt.

Îndeplinirea misiunii este condiționată de:

- îmbunătățirea continuă a serviciilor bibliotecare și informaționale ale instituției;
- legătura cu bibliotecile publice și instituțiile, organizațiile culturale din județ din;
- suita de programe și proiecte culturale ale bibliotecii, atât cele proprii, cât și cele realizate în parteneriat.

Principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii vizează:

- dezvoltarea și diversificarea în continuarea colecțiilor bibliotecii;
- popularizarea colecțiilor, acțiunilor, programelor, prin modalități specifice categoriilor de public țintă;
- continuarea reabilitării și refuncționalizării clădirii sediu;
- înființarea de filiale de cartier pentru acoperirea nevoilor de informare a locuitorilor din zona periferică a municipiului – obiectiv neatins în cursul anului 2020;
- crearea de servicii noi pentru segmentele de populație cu nevoi speciale: persoane cu deficiențe vizuale și locomotorii, bătrâni din centrele sociale – obiectiv neîndeplinit în cursul anului 2020;
- menținerea și dezvoltarea Cercului de voluntari ai bibliotecii care să sprijine desfășurarea programelor și proiectelor cultural-educative;
- punerea în practică a managementului calității serviciilor (manual de proceduri actualizat, alte reglementări revizuite, standarde și stas-uri profesionale) privind ridicarea pregătirii profesionale a personalului din bibliotecă.

3. Obiective (generale și specifice)

Obiectivele generale ale bibliotecii urmăresc, pe toată perioada mandatului managerial, încadrarea în Strategia de dezvoltare a județului și municipiului, capitolul Cultură.

Sunt urmărite ca obiective:

Obiectiv general

- *Dezvoltarea Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” sub toate aspectele instituționale, infrastructură, resurse umane, colecții, servicii.*

Obiective specifice:

1. Consolidarea corpului profesionist de bibliotecari, capabili să pună în valoare colecțiile și serviciile în scopul dezvoltării durabile a comunității;
2. Valorificarea resurselor bibliotecii prin servicii specifice adaptate nevoilor din comunitate;
3. Dezvoltarea infrastructurii fizice a bibliotecii, crearea altor funcționalități;
4. Asigurarea dezvoltării constante a colecțiilor, indiferent de suport, pentru educație, cultură și dezvoltarea durabilă a comunității.

Obiectiv strategic nr.1:

- *Promovarea Bibliotecii Județene "Ion Minulescu" ca cel mai important furnizor de educație nonformală pentru comunitate.*

Obiective specifice:

1. Susținerea dezvoltării personale a membrilor comunității;
2. Promovarea și susținerea instituțiilor din comunitate ,prin servicii bibliotecare.

Obiectiv strategic nr. 2 :

- *Dezvoltarea relațiilor de cooperare în cadrul parteneriatelor locale și naționale*

Obiective specifice:

1. Identificarea partenerilor în plan local și național privind promovarea culturii;
2. Creșterea numărului de grupuri de prieteni ai bibliotecii;
3. Dezvoltarea unui sistem de informare la nivel județean.

În funcție de alocațiile bugetare, resursele proprii umane și materiale acțiunile au fost și vor fi orientate către:

- îndeplinirea sarcinilor de bibliotecă județeană ce asigură servicii comunității municipale și județului, sarcini care îi revin conform legii;
- crearea condițiilor materiale care să transforme biblioteca într-un loc de întâlnire preferat pentru grupuri de beneficiari;
- informarea comunității locale privind serviciile de bibliotecă oferite și asigurarea facilităților de participare la acestea;
- creșterea posibilității de extindere a accesului la informație și educație permanentă;
- sprijinirea programelor de educație și învățământ;
- înregistrarea, organizarea și valorificarea informațiilor de memorie și cunoaștere locală prin care să se asigure accesul la moștenirea culturală;
- asistența, instruirea și îndrumarea utilizatorilor bibliotecii în procesul de căutare, regăsire, identificare și selectare a informației în sistem tradițional și digital;
- elaborarea și redactarea materialelor informative despre bibliotecă și colecțiile ei;

- acces la cărți și reviste în format electronic, precum și la site-uri ce conțin informații identificate a fi de interes pentru membrii comunității servite;

4. Strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management

Prin programele propuse se urmărește creșterea nivelului de satisfacție al utilizatorilor prin:

- menținerea unei politici de completare și dezvoltare a colecțiilor (conținut tradițional și digitizat);
- diversificarea și modernizarea serviciilor de bibliotecă în special a acelor servicii prin care instituția interacționează direct cu utilizatorii ;
- acoperirea necesarului de personal prevăzut pentru întreaga perioadă de management;
- formarea și dezvoltarea profesională a personalului prin:
 - perfecționarea programelor pentru formarea de bază și pentru formarea continuă;
 - susținerea învățământului de specialitate pentru asigurarea personalului calificat.
- perfecționarea sistemului de măsurători și de indicatori de performanță care să faciliteze evaluarea bibliotecii în funcție de:
 - gradul de satisfacere a cerințelor utilizatorilor;
 - standarde naționale și internaționale;
 - așteptările beneficiarilor;
- creșterea competențelor în întocmirea programelor și proiectelor ce presupun atragerea de resurse;
- dezvoltarea cooperării și a parteneriatelor;
- dezvoltarea pragmatică și înnoirea funcțională continuă a bibliotecii;
- consolidarea, promovarea imaginii bibliotecii în relațiile cu publicul utilizator și a instrumentelor de imagine ale instituției.

5. Strategie și plan de marketing

Din strategia stabilită pentru perioada de management, în continuare, vor face parte modalitățile de informare a beneficiarilor despre activitatea și proiectele bibliotecii prin:

- înserarea în presa locală și națională a articolelor de popularizare a colecțiilor, acțiunilor și serviciilor bibliotecii;
- parteneriatele încheiate cu diverse structuri organizatorice vor fi îmbunătățite și vor reflecta informații mult mai diversificate despre bibliotecă și despre activitățile culturale științifice organizate;
- toate secțiile și compartimentele bibliotecii vor face obiectul materialelor promoționale a diverselor comunicate de presă ;

- în mediul on-line informațiile despre bibliotecă vor fi susținute prin creșterea calității site-ului bibliotecii și printr-o nouă abordare a rețelei de socializare a bibliotecii;
- menținerea și intensificarea relației cu mass-media prin introducerea în sfera informării periodice a recomandărilor de cărți nou achiziționate, a prezentării materialelor legate de fenomenul bibliotecar și de viața culturală din comunitate.

6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management

Pentru perioada următoare de management ne propunem o nouă abordare, având ca scop îmbunătățirea actului cultural, valorificarea și conservarea patrimoniului deținut dar și îmbunătățirea capacității de monitorizare a rezultatelor obținute.

Biblioteca este locul în care orice membru al comunității are acces la informare în vederea dobândirii de noi cunoștințe, competențe, abilități. Spațiu al informării, comunicării și de recreere, biblioteca se implică activ în viața culturală, socială, științifică, în procesul de învățământ și în educația pe tot parcursul vieții, adaptând și readaptând demersul său nevoilor comunității: instructive, educative, informative, de cercetare și de recreere.

Urmărind o continuă punere în valoare și promovare a patrimoniului bibliotecii, ne propunem să desfășurăm numeroase activități ce atrag publicul spre lectură, studiu, dar și petrecerea plăcută a timpului liber. Dorința de studiu și lectură în continuă va face din Biblioteca Județeană „Ion Minulescu” un reper important în viața spirituală și culturală a comunității.

Ne propunem să realizăm parteneriate cu instituțiile de învățământ, vom urmări să fie concretizate în activități sistematice prin care se urmărește crearea și întărirea deprinderilor de lectură la copii, de la vârste fragede, dragostea față de carte, și anume: vizitarea bibliotecii în ansamblul ei și inițierea în utilizarea serviciilor oferite, prezentarea colecțiilor secțiilor, a instrumentelor de informare, a fondului de referință, organizarea de expoziții de carte, rafturi tematice și vitrine cu noutăți editoriale; realizarea și redactarea de materiale de promovare a bibliotecii, secțiilor și serviciilor sale, pe perioada vacanțelor școlare să fie derulate o serie de programe cu activități cultural-educative.

Astfel, relațiile cu celelalte instituții și organizații care activează în domeniul culturii și se adresează comunității vor fi o prioritate și pentru perioada următoare, vizând în special parteneriatele și colaborările cu acestea, cu instituții de specialitate în vederea organizării unor manifestări, a unor programe și proiecte culturale cât mai diverse, cu participare cât mai largă a publicului, și care să corespundă cerințelor actuale ale comunității.

Se va avea în vedere ca pe site-ul bibliotecii să fie realizate prezentări de cărți (dicționare, enciclopedii, alte tipuri de lucrări de interes), prezentări de documente, promovarea activităților secțiilor, evenimente organizate și găzduite – lansări de carte, simpozioane tematice, colocvii, expoziții, spectacole și momente artistice, recitaluri, cluburi de lectură, lecturi publice, cursuri, concursuri, ateliere, festivități și alte activități diverse, cât și în creșterea gradului lor de atractivitate.

Astfel, direcțiile de acțiune ale bibliotecii să fie structurate pe trei segmente, fiecare segment să cuprindă programele sale separate, fiecare program să fie reliefat de proiectele sale distincte, intitulate:

Segmentul I - Activități literar-artistice și cultural-educative specifice bibliotecii

Segmentul II - Dezvoltarea instituțională a bibliotecii: patrimoniu și resurse

Segmentul III - Biblioteca în comunitate

Pentru o înțelegere a programelor propuse pentru întreaga perioadă de management, vom descrie fiecare program:

Segmentul I - Activități literar-artistice și cultural-educative specifice bibliotecii

Programul 1. Evenimente semnificative și memorabile în vizorul bibliotecii

(organizarea de activități cât mai diverse: lansări sau prezentări de carte, simpozioane, recitaluri, expoziții de artă, seri literare și audiții muzicale, spectacole, festivaluri, etc.) pentru:

- atragerea unui public cât mai numeros la informare, lectură, educare, în regim de accesare directă a serviciilor bibliotecii,

- creșterea numărului de beneficiari ai serviciilor oferite,

- creșterea vizibilității instituției, respectiv a numărului de apariții media (știri, articole),

- satisfacerea prin diversificarea unei game cât mai largi de nevoi culturale,

Programul 2. Servicii diversificate pentru utilizatori (oferirea de servicii și tipuri de activități cât mai diverse pentru utilizatori și beneficiari) pentru:

- creșterea gradului de utilizare a bibliotecii, respectiv asigurarea unui acces lărgit la resursele informaționale,

- extinderea serviciilor de bibliotecă pentru diverse categorii de public, inclusiv pe segmentul de petrecere a timpului liber,

Programul 3. Biblioteca în epoca actuală (prezentarea bibliotecii, a serviciilor, facilităților și resurselor de care pot beneficia utilizatorii, desfășurare activități în colaborare cu diverse unități de învățământ și instituții de profil specializate) pentru:

- creșterea gradului de utilizare a bibliotecii,

- extinderea serviciilor de bibliotecă pentru diverse categorii de public,

Programul 4. Valorificarea potențialului informațional al bibliotecii (organizarea de expoziții de carte, ofertă lărgită de instrumente de informare, lectură, studiu și împrumut, campanii de informare) pentru:

- atragerea unui public cât mai numeros la informare, lectură, studiu și educare,

- creșterea numărului de beneficiari ai serviciilor,

- creșterea vizibilității instituției, respectiv a numărului de apariții media (știri, articole)

Programul 5. Consolidarea imaginii bibliotecilor publice locale (desfășurarea de proiecte și activități în și cu bibliotecile publice din județ, asistență și consiliere acordate în teritoriu, consfătuiri profesionale și diverse acțiuni culturale) pentru:

- dezvoltarea bibliotecilor publice ca „centre de cultură și informare” recunoscute în comunitate,

- stimularea și sprijinirea activităților desfășurate de bibliotecile publice (cu preponderență din mediul rural),

- extinderea de noi servicii la cât mai multe dintre bibliotecile publice din județ,

- optimizarea pregătirii profesionale a bibliotecarilor,

Segmentul II - Dezvoltarea instituțională a bibliotecii: patrimoniu și resurse

Programul 6. Fondul de documente – calea spre utilizator (completarea continuă a colecțiilor bibliotecii, într-un mod cât mai adecvat cerințelor publicului) pentru:

- satisfacerea nevoilor de informare, documentare, lectură, studiu, cercetare, educație și recreere ale unui număr cât mai mare de utilizatori, prin optimizarea ratei anuale de înnoire și diversificare a colecțiilor, respectiv achiziționarea anuală (din finanțare publică și/sau prin obținerea din donații, schimburi) pentru a corespunde indicatorilor impuși de Legea bibliotecilor raportat la populație,

Programul 7. Spații moderne pentru o bibliotecă modernă (continuarea amenajării adecvate a spațiilor bibliotecii și întreținerea corespunzătoare a echipamentelor și bunurilor din dotare) pentru:

- asigurarea de condiții optime (spații amenajate adecvat, echipamente și bunuri funcționale) pentru desfășurarea în cele mai bune condiții a activității curente, a lecturii, studiului, informării și conservării colecțiilor,

Programul 8. Dotări noi și moderne pentru rezultate eficiente (dotarea bibliotecii cu echipamentele/mijloacele necesare desfășurării activității în condiții optime) pentru:

- asigurarea unor condiții optime (dotări cu echipamente, mobilier, ș.a.m.d.) pentru desfășurarea activității instituției,

Programul 9. Perfecționarea continuă – cheia succesului (formarea- specializarea- perfecționarea continuă a salariaților bibliotecii) pentru:

- dobândirea de către bibliotecari și a altor categorii de personal, a unor noi cunoștințe, care să conducă la îmbunătățirea și diversificarea serviciilor oferite de către instituție,

Programul 10. Automatizarea prelucrării și circulației documentelor (prelucrarea informatizată a documentelor, căutare și regăsire informații, bazate pe elementele descrierii bibliografice) pentru:

- asigurarea suportului electronic pentru prelucrarea documentelor și întreaga gestionare a colecțiilor,

- asigurarea unei mai mari flexibilități, diversități și operativități în procesul de căutare și regăsire a informațiilor,

- contorizarea accesului la bazele de date pentru utilizatori, în scopul prelevării de informații utile statisticii de bibliotecă,

- asigurarea unui plus de operativitate și securizare în efectuarea tranzacțiilor,
- asigurarea unor servicii mai operative și a unei evidențe mai precise a documentelor,

Segmentul III - Biblioteca în comunitate

Programul 11. Promovarea imaginii bibliotecii (realizare, tipărire și distribuire materiale publicitare pentru o serie de activități și servicii ale bibliotecii) pentru:

- o cât mai bună cunoaștere la nivelul comunității nu numai a bogatei oferte de servicii a bibliotecii, ci și a principalelor activități specifice,
- creșterea vizibilității instituției,

Programul 12. Sondarea preferințelor/ oportunităților de la nivelul comunității (efectuarea periodică a unor cercetări și sondaje privind preferințele și oportunitățile de la nivelul comunității, pe diferite grupuri-țintă) pentru:

- cunoașterea tuturor aspectelor privind utilizatorul și non-utilizatorul serviciilor bibliotecii,
- cunoașterea „nevoilor” (cerințelor, așteptărilor) publicului ce beneficiază direct sau indirect de serviciile bibliotecii, a domeniilor cele mai căutate, respectiv a lucrărilor solicitate de cititori care nu au putut fi onorate din cauza inexistenței în colecțiile bibliotecii.

7. Proiecte din cadrul programelor

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Perioada de realizat
Segmentul I - Activități literar-artistice și cultural-educative specifice bibliotecii		
Program: Evenimente semnificative și memorabile în vizorul bibliotecii		
1.	„Ion Minulescu, atunci,...și acum” – portret de scriitor (expoziție de carte și mapa foto-documentară, proiecție tur-virtual casa memorială)	2019-2023
2.	„Biblioteca - o lumea a cărților”: lansări și prezentări de carte, lecturi publice, întâlniri cu scriitori	2019-2023
3.	„Dialoguri interculturale”: simpozioane, colocvii, conferințe, etc.	2019-2023
4.	„Dialogul artelor”: recitaluri de muzică și/sau poezie, expoziții de lucrări plastice sau fotografie, audiții muzicale, mini-spectacole	2019-2023
5.	Ziua Culturii Naționale (15 ianuarie) - „Eminescu de-a pururi”: expoziții de carte, recitaluri de muzică și poezie, mini-spectacole	2019-2023
6.	Ziua Slatinei – pagini de istorie (20 ianuarie) – „Slatina culturală la zi aniversară”: expoziții de carte și lucrări grafice, proiecții de filme documentare	2019-2023
7.	„Unirea Principatelor Române” (24 ianuarie 1859) - nașterea	2019-2023

	României moderne: activități omagiale, expoziții de carte, proiecții de materiale documentare	
8.	"Vive la Francophonie - Toujours la France!" - Ziua Internațională a Francophoniei (20 martie)	2019-2023
9.	Ziua Internațională a Poeziei (21 martie) – „Strofe pentru toată lumea” – cele mai frumoase poezii cântate	2019-2023
10.	Frații, vor fi veșnic frați! - zilele Basarabiei (dialog cultural Slatina – Ialoveni 27 martie)	2019-2023
11.	Zilele poeziei în Olt (concursuri de creație poetică și de interpretare, lansări de cărți, spectacole de muzică și poezie) <ul style="list-style-type: none"> - „Ion Minulescu” – Slatina - „Virgil Carianopol - Caracal” - „Virgil Mazilescu” - Corabia 	2019-2023
12.	„Europa la ea acasă – copiii înfloresc Europa” (manifestări dedicate zilei de 9 mai)	2019-2023
13.	„Limba noastră-i o comoară – Frații, tot frați rămân!” (aniversarea a 25 de ani de la înființarea Filialei de carte „Nicolae Titulescu” Ialoveni, Republica Moldova – colocvii profesionale)	2019-2023
14.	Ziua Națională a României 1 Decembrie	2019-2023
Program: Servicii diversificate pentru utilizatori		
4.	„După școală la bibliotecă” - cursuri gratuite de limbi străine	2019-2023
5.	„Micul șahist: șah mat” - cursuri de șah	2019-2023
6.	„Ce citesc copiii, necitind!” - ateliere diverse de modelat în pastă sărată și hârtie	2019-2023
7.	„Plus + lectură” – cluburi de lectură	2019-2023
8.	„Cartea nu are vacanță” – activități în bibliotecă și în exterior în vacanța școlară	2019-2023
9.	„Pe valurile cunoașterii” – activități diverse, pictură, cursuri de dans, cursuri de actorie,	2019-2023
Program: Biblioteca în epoca actuală		
1.	„Cartea,...cine o scrie, cine o citește!” - vizite tematice ghidate în bibliotecă în cadrul programului „Școala Altfel”	2019-2023
2.	Activități festive	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> • De Dragobete – lubește românește! (expoziție de carte și proiecții) 	2019-2023

	<ul style="list-style-type: none"> Mărțișor – simbol, tradiții, legende „Mărțișor cu cântec - e primăvară, iarăși primăvară” (expoziții, program literar – artistic) 	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> Ziua mondială a teatrului – 27 martie: „Cititor pe scena talentelor!” 	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> „Lumina Sfântă a Învierii”- Sărbătorile Pascale la români (expoziții, târgul meșterilor populari, program artistic) 	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> 1 Iunie – „Zâmbește copile e ziua ta!” (manifestări dedicate zilei de 1 Iunie) 	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> „Oltenii și restu` lumii” – Festivalul național de umor (concurs de epigrame, caricaturi, literatură umoristică, expoziții, târgul meșterilor populari) 	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> „Serile de sedef - Lumea lui Eugen Ionescu”: expoziții de grafică, concurs național de creație literară, manifestări ample dedicate vieții și operei dramaturgului slătinean 	2019-2023
	<ul style="list-style-type: none"> Obiceiuri și tradiții creștine românești „Poveste de Crăciun” 	2019-2023
3.	„Călătorește în lumea cărților” - concursuri tematice	2019-2023
4.	„Ne întâlnim la bibliotecă!” – activități dedicate Zilei mondiale a cărții pentru copii (2 aprilie)	2019-2023
5.	„Cartea, modul nostru de a dăinui” - activități dedicate Zilei internaționale a cărții și a drepturilor de autor și Zilei bibliotecarului din România (23 aprilie)	2019-2023
6.	„Nocturna bibliotecilor – Comunitatea în bibliotecă și biblioteca comunității” – porți deschise la bibliotecă (activități ample)	2019-2023
7.	„Deschide-ți o carte – Cartea și educația ne dă aripi!” – Ziua mondială a educației (activități diverse, proiecții)	2019-2023
Program: Valorificarea potențialului informațional al bibliotecii		
1.	„Cum?...și mai ales, De ce?... am ales cartea!” - expoziții de carte – Evocări aniversare/comemorative	2019-2023
2.	„Călătorii virtuale – citim folosind cartea și computerul!” – expuneri, prezentări ppt-uri, proiecții de materiale documentare și informative	2019-2023
Program: Consolidarea imaginii bibliotecilor publice locale		

1.	„Susținem și dezvoltăm, biblioteci comunale” completarea fondului de documente a bibliotecilor publice din județ cu carte nouă pentru stimularea lecturii și susținerea unei educații de calitate în mediul rural	2020
2.	„Școala de vară Vulpeni – Culorile verii” – proiect în parteneriat cu Biblioteca Vulpeni (cursuri de pictură)	2019-2023
3.	„Rolul bibliotecarului în lumea schimbărilor” - Serviciile „viitorului” în biblioteca publică - vizite, întâlniri și consfătuiri cu bibliotecarii din județul Olt	2019-2023
4.	„Scriitorii care vizitează biblioteci” - aniversări, simpozioane omagiale, mese rotunde, colocvii, diverse alte acțiuni (locuri de desfășurare: diverse biblioteci publice din județ)	2019-2023
Segmentul II - Dezvoltarea instituțională a bibliotecii: patrimoniu și resurse		
Program: Fondul de documente – calea spre utilizator		
1.	„Carte nouă în bibliotecă” - înnoirea, completarea și diversificarea colecțiilor prin achiziții documente din finanțare bugetară	2019-2023
2.	„Deschidem o nouă carte!” - completarea colecțiilor prin obținerea de donații	2019-2023
Program: Spații moderne pentru o bibliotecă modernă		
1.	Reparații curente: igienizări, reparații de refacere, reabilitare sau întreținere a clădirilor/ spațiilor în care funcționează biblioteca și a echipamentelor existente	2019-2023
Program: Dotări noi și moderne pentru rezultate eficiente		
1.	Echipamente și soluții IT&C	2019-2023
2.	Mobilier specific	2019-2023
3.	Alte dotări	2019-2023
Program: Perfecționarea continuă – cheia succesului		
1.	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului bibliotecii	2019-2023
Program: Automatizarea prelucrării și circulației documentelor		
1.	„Biblioteca - prin imagine, cuvânt și sunet” – dezvoltarea paginii web	2019-2023
2.	Prelucrarea informatizată a documentelor de bibliotecă	2019-2023

3.	„Biblioteca viitorului – biblioteca unei noi generații” – completarea și dezvoltarea catalogului on-line TinREAD	2019-2023
4.	Servicii de împrumut informatizat pentru public	2019-2023
Segmentul III - Biblioteca în comunitate		
Programul: Promovarea imaginii bibliotecii		
1.	„Biblioteca vine la tine!” - tipărire și distribuire pliante, flyere, calendare/semne de carte sau alte tipuri de materiale de promovare	2019-2023
2.	Alte lucrări de specialitate, bibliografii, monografii, studii (dacă va fi cazul)	2019-2023
Program: Sondarea preferințelor/ oportunităților de la nivelul comunității		
1.	„Biblioteca – 1001 de aprecieri” – chestionare privind informarea, sugestii de la utilizatori	2019-2023
2.	„Bibliotecarul, ... aproape de tine” - Studii pentru cunoașterea comportamentelor și atitudinilor față de bibliotecă și lectură ale utilizatorilor/publicului larg	2019-2023

8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

Pe acest segment, vom acorda o atenție deosebită următoarelor categorii de evenimente/ activități/acțiuni specifice bibliotecii, care sunt ocazionale, dar prin a căror natură apreciem că se va putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale:

- concursuri, festivaluri, workshopuri:

- expoziții de desen, pictură, grafică, etc. ale elevilor;

- În cadrul proiectului socio-cultural „Susținem și dezvoltăm biblioteci comunale” - **30** biblioteci comunale au primit **2895** volume carte – **54.795** lei

- În cadrul parteneriatului cu Asociația Culturală ”Oltart” și editura ”Hoffman” Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” a susținut financiar editarea revistei OltArt și a distribuit-o gratuit la biblioteci comunale din Olt, biblioteci județene, instituții de cultură din țară, personalități din diferite domenii culturale.

Pâna la intrarea în starea de urgență, continuată cu starea de alertă, impuse de pandemia de Covid, pentru evenimentele culturale cu participare fizică s-au pregătit afișe, semne de carte, expoziții, fișe bibliografice, postări on-line.

Pentru respectarea măsurilor de prevenție toate evenimentele s-au mutat în spațiul on-line.

Sintetizând activitatea Bibliotecii Județene Olt "Ion Minulescu" pe întreaga perioadă dificilă a anului 2020 concluzionăm următoarele :

- Numeroasele evenimente culturale, programate cu mult timp înainte pe agenda Bibliotecii Județene Olt „Ion Minulescu” (lansări și prezentări de carte, vernisaje și expoziții de pictură, cursuri și proiecte dedicate utilizatorilor de toate vârstele), vizitele la bibliotecă și accesul la însemnatul fond de carte pus la dispoziția cititorilor, au fost înlocuite, treptat și într-un mod creativ, de noi activități menite să îmbunătățească activitatea bibliotecii și să mențină legătura cu utilizatorii.

Ceea ce a urmat a însemnat o adevărată provocare, au fost luate decizii importante cu privire la modul de îndeplinire a misiunii bibliotecii în condiții de criză pentru a putea oferi în continuare acces la informații, nepericlitând, însă, în nici un fel, siguranța utilizatorilor și a personalului bibliotecii:

- înscrierea/eliberarea permisului de bibliotecă și orientarea utilizatorilor privind împrumutul fără acces liber la raft,
- împrumutul documentelor la domiciliu, prelungirea termenelor telefonic, sterilizarea și carantinarea documentelor restituite,
- rezervarea titlurilor solicitate, telefonic sau prin e-mail,
- tehnoredactarea, scanarea și xerocopiarea unor documente prin sălile de lectură.

Astfel, pentru a contribui la eforturile conjugate ale autorităților, ale persoanelor juridice, precum și ale cetățenilor de limitare a răspândirii bolii, au fost sistate permanent sau temporar activitățile de educație permanentă, activitățile culturale, cât și serviciile pentru public. Printre primele măsuri în cadrul Serviciului au fost adaptarea procedurilor de împrumut și restituire a documentelor de bibliotecă la cerințele situației actuale.

Începând cu data de 15 iunie 2020, biblioteca s-a redeschis pentru public, oferind servicii în mod gradual și diferențiat, pentru a testa și verifica siguranța măsurilor întreprinse. Primul pas a fost acela de a oferi utilizatorilor instituției noastre servicii de împrumut carte la domiciliu, înscriere și eliberare permis la bibliotecă, returnarea documentelor deja împrumutate. Toate cărțile returnate bibliotecii, înainte de a fi trimise la fond, au fost trimise pentru dezinfectare. Biblioteca practică în prezent izolarea și sterilizarea statică a materialelor, documentelor împrumutate de utilizatori, utilizând echipamente de dezinfectare cu UV și ozon (2 aparate și o lampă de sterilizare).

Luând în calcul statisticile anilor trecuți, și în anul 2020 am urmărit realizarea principalilor indicatori de performanță indicatori de frecvență, indicatori de lectură și indicatori de circulație a documentelor.

În anul 2020 s-a realizat înscrierea centralizată a **2155** de utilizatori în sistemul informatizat, din care **673** utilizatori înscriși pentru care s-au eliberat permise de intrare în

biblioteca cu o valabilitate de 5 ani începând cu anul 2020 și **1482** utilizatori reînscriși/vizați care și-au vizat permisul de intrare pentru anul 2020.

Statistică utilizatori în anul 2020 după statutul ocupațional și vârstă

- utilizatori înscriși 673
- utilizatori activi 2155 (utilizatori noi înscriși 673)

Structura socio-profesională a populației din mediul în care biblioteca își desfășoară activitatea este complexă și diversificată, evidența după gen: M(227) și F(446)

Biblioteca Județeană Olt	Utilizatori înscriși	Utilizatori reînscriși	Utilizatori activi
1	2	3	2+3
Sediul central	673	1482	2155
Filiala Universitară "Ion Minulescu"	15	177	192
Filiala Tineretului	89	293	382
TOTAL	777	1952	2729

EVIDENȚA UTILIZATORILOR ÎNSCRIȘI 2020

După statutul ocupațional											După vârstă				
Profesii intelectuale	Tehnicienii/Maiștri	Funcționari	Muncitori	Elevi	Studenti	Pensionari	Casnice	Șomeri	Alte categorii	Sub 14	14 – 25 ani	26 – 40 ani	41 – 60 ani	Peste 61 ani	
58	18	21	18	369	64	44	45	3	33	191	248	101	94	39	

Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor de studiu, documentare și cercetare ale utilizatorilor, biblioteca și-a transferat o parte dintre activități în mediul online, respectând, astfel cerințele de distanțare fizică. S-a răspuns cu seriozitate și responsabilitate nevoilor de informare ale utilizatorilor, oferind acces la informații de calitate, prin baze de date și conexiune la internet, prin servicii de scanare a unor documente solicitate, asistență la distanță în găsirea de informații corecte.

EVIDENȚA UTILIZĂRII BIBLIOTECII 2020

Total vizite	Număr vizite directe la bibliotecă	UTILIZAREA BIBLIOTECII DE LA DISTANȚĂ			Număr participanți la programe și evenimente culturale
		Număr solicitări telefonice, fax, poștă	Număr vizite virtuale via Internet	Număr vizite la servicii organizate în exterior	
29694	24620	2579	272	4	1725

Prezentarea titlurilor nou-apărute în colecțiile bibliotecii, vitrinele și expozițiile virtuale de carte, despre reprezentanți de seamă ai literaturii universale, personalități naționale sau locale, au constituit tot atâtea invitații la lectură.

Într-un context dominat de noile tehnologii de informare și comunicare prin intermediul Secțiilor Multimedia - BiblioNET ale Bibliotecii Județene s-a menținut legătura cu micii utilizatori, printr-o serie de activități creative menite să stârnească curiozitatea copiilor, astfel încât aceștia să treacă mai ușor peste perioada de izolare. În acest scop, din data de 15 iulie până în data de 12 august au fost provocați la „*O vară creativă – Cartea nu are vacanță*” prin:

- Concurs poezie, proză și desen „Lumea prin cuvinte și culoare”
- Regatul A(atelierul)B(bibliotecarilor)C(creativi) – ateliere creativ-educative
- „Ce frumoase's cărțile!” - ședințe foto cu personaje din povești

Sub genericul „*E vremea să învățăm lucruri noi la bibliotecă*” s-au postat, on-line pe pagina de facebook a bibliotecii, materiale informative cu privire la apariția scrierii, istoria hârtiei, apariția cărții și tiparului, istoria bibliotecilor, s-au realizat filmulețe menite să evidențieze misiunea bibliotecii, rolul bibliotecarului și importanța lecturii.

Atelierele creativ-educative susținute de bibliotecari, ce i-au atras și fermecat dintotdeauna pe copii, au fost prezentate on-line pe facebook-ul bibliotecii, înveselindu-i pe micuți cu povestiri, precum: „*Sub ciupercă*”, „*Povestea curcubeului*”, „*Coliba iepurașului*”, „*Povestea cărții pierdute*”, „*Zâna florilor*”, „*Turtița năzdrăvană*”, urmate de tutoriale cu sarcini creative provocându-i la activități distractive și educative.

Rememorarea sărbătorilor naționale și internaționale sau prezentarea evenimentelor culturale, ce au marcat semnificația fiecărei zile a săptămânii, au întregit conținutul notelor informative postate pe facebook-ul bibliotecii, toate acestea fiind apreciate de vizitatorii online. Catalogul online al Bibliotecii Județene „Ion Minulescu”, parte integrantă din sistemul integrat de bibliotecă Tinread, este un instrument de căutare la distanță, destinat atât utilizatorilor curenți, cât și utilizatorilor potențiali, de menționat că au fost adăugate aproximativ 50.000 de u.b.ajungând la un număr total de 181.539 u.b. Prin utilizarea lui beneficiarul poate localiza documentul de interes și rezervarea lui pentru un eventual împrumut, poate obține informația despre documentele existente în alte biblioteci, la cerere, utilizatorul poate beneficia de împrumut interbibliotecar.

Statistică documente difuzate (împrumutate+consultate în bibliotecă)

- total documente volume: 63067
 - carte împrumutată 49404 u.b.
 - documente consultate 8289 u.b.
 - publicații periodice 5288 u.b.
 - documente audio-video 86 u.b.

- documente imprimate și copiate pe hârtie 990 (nr. pag) furnizate în locul documentelor originale

REPARTIZAREA DOCUMENTELOR DIFUZATE (ÎMPRUMUTATE LA DOMICILIU + CONSULTATE) DUPĂ CONȚINUT	Grupa	Unități de bibliotecă(u.b.)
	0	3675
0 Generalități. Biblioteconomie și Asistență informațională. Informatică. Cibernetică. Managementul informațional	1	949
	2	674
1 Filozofie. Psihologie	3/32	2219
	33	2107
2 Religie. Teologie. Mitologie. Spiritualitate	34/36	1511
	37	773
3 Sociologie. Științe sociale. Politică. Afaceri interne. Economie. Drept. Statistică. Educație. Pedagogie	39	387
	50/54	538
5 Matematică. Științe ale Naturii. Astronomie. Biologie. Chimie. Ecologie. Fizică. Biotehnologie. Antropologie	55/59	461
	61	619
6 Științe aplicate. Medicină. Tehnică. Comunicații. Inginerie. Tehnologie. Transporturi. Agricultură	62/64 66/69	413
	65	286
7 Artă și cultură. Artă. Arte marțiale. Dans. Film. Muzică. Divertisment. Hobbyuri. Jocuri. Sport. Turism	7/77	856
	78/79	336
8 Limbi și lingvistică. Limbi și literaturi străine. Filologie. Clasici. Poezie. Traductologie	80/81	2343
91 Geografie	821.135	13777
92 Diverse Biografii. Imagini	821	22114
93/99 Istorie și arhivistică. Arheologie. Istoria științei și tehnologiei. Muzeografie	91	728
	90 929/94	1392

În procesul de îndeplinire a cerințelor de informare, utilizatorii au primit de la bibliotecari informații telefonic sau prin e-mail.

REPARTIZAREA SERVICIILOR DUPĂ TIPURI				
Număr sesiuni Internet	Număr referințe prin e-mail	Număr sesiuni de instruire a utilizatorilor	Număr rezervări titluri	Număr informații oferite
383	147	121	2181	3599

Gestionarea (inventarierea/verificarea) fondului de documente al bibliotecii pe secții

În anul 2020 s-a efectuat verificarea colecțiilor, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, și s-a avut în vedere toate datele relevante pentru organizarea fondului de documente în interiorul bibliotecii la mai multe secții, în vederea menținerii unui caracter atractiv, fiabilității informaționale, dar și din considerente materiale (spațiu).

Colecțiile bibliotecii sunt dezvoltate/înnoite prin achiziție sau alte metode complementare și sunt supuse periodic unui proces de eliminare/deselecție (deselecția fiind operația ce constă în eliminarea de pe rafturi a documentelor care nu mai pot fi utilizate, fie din cauza uzurii fizice, fie a conținutului informațional depășit/uzură morală). Principalele motive ale deselecției au fost: criza de spațiu în bibliotecă și gestionarea documentelor necorespunzătoare.

La deselecția fondului de documente s-au avut în vedere următoarele aspecte:

1. Starea de conservare
 - Publicații cu deteriorări fizice ireversibile - lipsa unor părți din documente, pagini distruse;
 - Publicații cu deteriorări chimice și biochimice ireversibile netratabile, sau care necesită tratamente costisitoare;
2. Număr de exemplare
 - Număr de exemplare nejustificat de mare în raport cu normele de completare în vigoare, cu valoarea informațională a publicațiilor respective, precum și gradul de circulație/cerere, determinat de numărul de solicitări ale utilizatorilor
3. Conținut informațional depășit
 - Publicații care nu mai corespund programelor didactice;

Restructurarea fondului de documente prin eliminare a avut efecte pozitive prin menținerea actualității informaționale a publicațiilor, rezolvarea parțială a problemei spațiului, înlesnirea activităților de verificare periodică.

Verificarea s-a realizat prin modalități specifice, în funcție de contextul de desfășurare al acțiunii, urmărind starea de utilizare a documentelor și condițiile de conservare.

La Secția Franceză, s-au desfășurat operațiunile de reorganizare a secției și rearanjarea depozitului, aranjarea cărților pe grupe și domenii în secție, s-a finalizat dosarul de inventariere a fondului de carte, fiind înborderate și propuse pentru casare 1853 de volume de carte (2959,11 lei), dintre care s-au valorificat prin donație-transfer definitiv 1767 volume de carte în valoare de 2018,62 lei (28 volume Bibliotecii comunale Dobrețu și 1739 volume Bibliotecii Municipale „Virgil Carianopol” Caracal).

La Secția Beletristică, în perioada februarie – mai, s-au desfășurat operațiunile de desprăfuire, reorganizare a secției și aranjarea depozitului pentru deselectia documentelor de bibliotecă deteriorate și inutilizabile: 4820 de volume (56,21 lei) casate și 1142 de volume (3582,02 lei) valorificate prin donație - transfer definitiv la Bibliotecile comunale Bobicești, Cungrea, Vulpeni, Osica de Sus.

La Secția Copii, în perioada mai – iunie, s-au desfășurat operațiuni de reorganizare a secției și aranjare a documentelor la raft, secția a fost dotată cu rafturi noi. Au fost înborderate și propuse spre casare 607 volume (1308,58 lei).

La Secția Non-beletristică s-a finalizat inventarierea fondului de carte (31 martie 2020), fiind înborderate și propuse la casare documente uzate moral și fizic aproximativ 12766 de volume (2334,84 lei), urmând ca în lunile aprilie – iunie operațiuni de rearanjarea fondului pe domenii, organizarea depozitelor de carte de la subsolul instituției.

Sala de lectură Periodice și Secția Engleză au intrat în proces de inventariere.

Pentru o dezvoltare mai completă a fondului de carte, în vederea regăsirii, orientării și identificării zonelor în sistemul de aranjare a publicațiilor la raft, pe lângă suplimentarea cu rafturi noi (Secția Copii, Secția Beletristică, Secția Non-beletristică) au fost dotate, secțiile și depozitele de carte, cu indicatoare pentru domenii și separatoare de litere (Secția Copii, Secția Engleză, Secția Beletristică, Secția Non-beletristică, Fondul Documentar și Depozitul legal de carte).

Biblioteca Județeană Olt „Ion Minulescu” a depășit momentele dificile din anul 2020 asigurând îndeplinirea în cea mai mare parte a nevoilor și intereselor utilizatorilor, urmând astfel stabilirea de noi obiective în anii următori.

DIRECTOR,
ec. Florian DUMITRESCU