

HOTĂRÂRE

cu privire la: aprobarea participării Spitalului Județean de Urgență Slatina în cadrul proiectului „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II”, aprobarea cheltuielilor legate de proiect precum și a acordului de parteneriat

PROIECT: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II”

PROGRAM SĂNĂTATE

Prioritatea 1: „Cresterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive”

Obiectiv specific ESO4.11: Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+).

Obiectivul de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale

Apel de proiecte PS/699/PS_P1/OP4/ESO4.11/PS_P1_ESO4.11_A1 „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 10673/24.09.2025 al Președintelui Consiliului Județean Olt;
- Raportul comun nr. 10677/24.09.2025 al Direcției Economice, Buget-Finanțe și al Serviciului Dezvoltare Regională din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt;
- Avizul nr. 10748/25.09.2025 al Comisiei pentru Administrație Publică Locală, Juridică, Apărarea Ordinii Publice, Respectarea Drepturilor Omului și Relații cu Cetățenii;
- Avizul nr. 10749/25.09.2025 al Comisiei pentru Cultură, Învățământ, Activitate Științifică, Sănătate, Familie, Protecție Copii și Culte;
- Adresa Spitalului Județean de Urgență Slatina nr. 41729/23.09.2025, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr. 10624/23.09.2025;

- Nota de fundamentare nr. 41430/22.09.2025 privind participarea Spitalului Județean de Urgență Slatina în calitate de partener al Spitalului Universitar de Urgență București - lider de parteneriat, în proiectul „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II”, întocmită de Spitalul Județean de Urgență Slatina și înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr. 10627/23.09.2025;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Slatina nr. 33/23.09.2025, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr. 10625/23.09.2025;
- Hotărârea Comitetului Director al Spitalului Județean de Urgență Slatina nr. 39/23.09.2025, înregistrată la Consiliul Județean Olt sub nr. 10626/23.09.2025;
- Prevederile Secțiunii 5 - Condiții de eligibilitate, pct. 5.1 - Eligibilitatea solicitanților și partenerilor din Ghidul solicitantului „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comun ai bolilor cronice - etapele I și II”, aferent Programului Sănătate, Obiectivul de politică 4, Prioritatea 1, Obiectiv specific: ESO4.11, FSE+, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 3585/15.07.2025, cu modificările ulterioare;
- Prevederile art. 6 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 496/2025;
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă,

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit. b) și d), alin.(5) lit. c), art.182 alin. (1) și (4) coroborat cu art.139 alin.(1) și alin.(3) lit. d) și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL JUDEȚEAN OLT adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. Se aprobă participarea Spitalului Județean de Urgență Slatina, în calitate de partener, la implementarea proiectului „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II”, apel de proiect cod PS/699/PS_P1/OP4/ESO4.11/PS_P1_ESO4.11_A1, finanțat prin Programul Operațional Sănătate 2021-2027, Apel FSE+: „Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive”, OP4-ESO4.11, având ca obiectiv general „O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale”.

Art.2 Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat între Spitalul Universitar de Urgență București, în calitate lider de parteneriat și UMF Carol Davila, Institutul Național de Sănătate Publică, Spitalul Județean de Urgență Alexandria, Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov, Spitalul Clinic Municipal Cluj Napoca, Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol

Andrei” Constanța, Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sfântul Spiridon” Iași, Spitalul Județean de Urgență Slatina, Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara, Asociația Română pentru Promovarea Sănătății, în calitate de parteneri, în vederea implementării proiectului “Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II”, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă valoarea totală a bugetului alocat Spitalului Județean de Urgență Slatina pentru implementarea activităților proiectului asumate în acordul de parteneriat prevăzut la art. 2 din prezenta hotărâre, în cuantum de 2.021.578,66 lei, inclusiv TVA, respectiv 1.871.283,17 lei fără TVA.

Art. 4. Se aprobă contribuția proprie a Spitalului Județean de Urgență Slatina în cadrul proiectului „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II” în valoare de 40.431,57 lei, inclusiv TVA, respectiv 37.425,66 lei fără TVA, reprezentând 2% din valoarea bugetului alocat, prevăzut la art.3 din prezenta hotărâre.

Art. 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării activităților proiectului asumate de Spitalul Județean de Urgență Slatina se vor asigura din bugetul propriu al spitalului.

Art. 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării activităților proiectului asumate de Spitalul Județean de Urgență Slatina, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, inclusiv suportarea din bugetul propriu al spitalului a corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției.

Art. 7. Sumele reprezentând cheltuieli de mentenanță și întreținere ale aparaturii și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice etapele I și II”, pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia, se vor suporta de către Spitalul Județean de Urgență Slatina din bugetul propriu.

Art. 8. Se împuternicește doamna Angela NICOLAE, managerul Spitalului Județean de Urgență Slatina să semneze Acordul de parteneriat prevăzut la art. 2 din prezenta hotărâre, contractul de finanțare, precum și toate actele necesare implementării proiectului, în numele Spitalului Județean de Urgență Slatina.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică Direcției Economice, Buget-Finanțe, Serviciului Dezvoltare Regională din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Olt și Spitalului Județean de Urgență Slatina, pentru aducere la îndeplinire, Președintelui Consiliului Județean Olt, precum și Instituției Prefectului – Județul Olt.

PREȘEDINTE
Marius OPRESCU

Contrasemnează ,
Secretar General al Județului
Gabriel BULETEANU

Slatina, 25.09.2025
Nr. 168

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 30 de voturi “pentru”

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 168/25.09.2025

ACORD DE PARTENERIAT

(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. ***Spitalul Universitar de Urgență București***, cu sediul în *București, Splaiul Independenței nr 169*, codul fiscal 4283570, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**,
2. ***Institutul Național de Sănătate Publică***, cu sediul în *București, Str. Dr. Leonte Anastasievici nr 1-3*, codul fiscal 26347241, având calitatea de **Partener 1**,
3. ***Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București***, cu sediul în *București, Str. Dionisie Lupu nr 37*, cod fiscal 4192910 **Partener 2**,
4. ***Asociația Română pentru promovarea Sănătății (ARPS)***, cu sediul în *București, Str. Gheorghe Țițeica nr 182A*, cod fiscal 13684229, având calitatea de **Partener 3**,
5. ***Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf Apostol Andrei" Constanța***, cu sediul în *Constanța, Bd. Tomis nr 145*, cod fiscal 4301103, având calitatea de **Partener 4**,
6. ***Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara***, cu sediul în *Timișoara, Bd. Liviu Rebreanu nr 156*, cod fiscal 4663448, având calitatea de **Partener 5**,
7. ***Spitalul Clinic Municipal Cluj-Napoca***, cu sediul în *Cluj-Napoca, Str. Tăbăcarilor nr 11*, cod fiscal 4547117, având calitatea de **Partener 6**,
8. ***Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov***, cu sediul în *Brașov, Str. Calea București nr 25-27*, cod fiscal 4384117, având calitatea de **Partener 7**,
9. ***Spitalul Județean de Urgență Alexandria***, cu sediul în *municipiul Alexandria, Str. Libertății nr 1*, cod fiscal , având calitatea de **Partener 8**,
10. ***Spitalul Județean de Urgență Slatina***, cu sediul în *Slatina, Str. Crișan nr 5*, cod fiscal 4394927, având calitatea de **Partener 9**,
11. ***Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sfântul Spiridon" Iași***, cu sediul în *Iași, Bd. Independenței nr 1*, cod fiscal 4701312, având calitatea de **Partener 10**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul [titlul proiectului], cod MySMIS2021/SMIS2021+ **353890**, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, Prioritatea 1 Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectiv specific ESO4.11 Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială,

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), apel de proiecte **PS/699/PS_P1/OP4/ESO4.11/PS_P1_ESO4.11_A1 - Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II**

- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
Spitalul Universitar de Urgență București - Lider de proiect (Solicitant)	Sub-activitatea 1.1. Elaborarea cadrului metodologic privind programul de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice	Coordonează dezvoltarea/actualizarea cadrului metodologic în vederea implementării unitare la nivel național a unui program de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice. Solicitantul coordonează activitatea de identificare și recrutare a grupului țintă participant la programul de formare.

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

	Sub-activitatea 1.2. Organizarea și derularea programului de formare/instruire a personalului implicat/care poate fi implicat în implementarea de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice Sub-activitatea 1.4. Monitorizarea și evaluarea din punct de vedere al asigurării calității și respectării standardelor europene de calitate ale programelor de screening	Coordonează elaborarea unui cadru metodologic de evaluare, care va lua în calcul atât standardele naționale, cât și pe cele europene, la stabilirea și definirea unor indicatori (de proces, rezultat și impact), la organizarea fluxurilor de raportare, precum și la analizarea datelor de screening în vederea elaborării de raportări/recomandări în domeniul bolilor cronice. Solicitantul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testarii (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic. SUUB coordonează activitatea de management al proiectului, asigurând constituirea echipei, elaborarea procedurilor interne, monitorizarea implementării și
	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de screening al factorilor de risc	
	Sub-activitatea 2.3.	

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

	Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului Sub-activitatea 3.2. Informare si publicitate	raportarea către autoritatea de management. SUUB coordonează măsurile de vizibilitate ale proiectului. Spitalul asigură conformitatea cu cerințele FSE+ și organizează evenimentele oficiale (lansare, închidere), coordonând respectarea condițiilor de vizibilitate de către întreg parteneriatul. Resursele umane implicate: Liderul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului "Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II" și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Pachet videoproiector, ecran si accesorii x 1, Pachet echipamente: laptopuri, Achizitie analizoare sange, Achizitie teste (cutii a cate 15 teste), Achizitie kit echipamente medicale (tensiometru, cantar, taliometru, centimetru) serviciile subcontractate: Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente (workshopuri elaborare metodologie), Acreditare caravan, Achizitie servicii cercetare social, Servicii GDPR
INSP - Partener 1	Sub-activitatea 1.1. Elaborarea cadrului metodologic privind programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice	Institutul Național de Sănătate Publică, prin experiența specifică și expertiza importantă câștigată de-a lungul timpului prin derularea de activități privind monitorizarea stării de sănătate a populației va participa la dezvoltarea/actualizarea cadrului metodologic în vederea implementării unitare la nivel național a unui program de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice. De asemenea, pe parcursul implementării, INSP va contribui la actualizarea ori de câte ori va fi necesar a metodologiei și instrumentelor de lucru, pe baza feedback-ului obținut de la furnizorii de screening și pe baza analizei datelor de screening. INSP va pune la dispoziția proiectului resursa umană care va contribui la elaborarea instrumentelor de lucru pentru screening

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

	Sub-activitatea 1.3. Actualizarea/dezvoltare a și gestionarea sistemului de informații aferent programului de screening și a infrastructurii IT aferente și asigurarea	Institutul Național de Sănătate Publică, în calitate de gestionar al mai multor registre naționale în domeniul sănătății publice, va contribui la dezvoltarea unui sistem de informații adaptat programului de screening al factorilor comuni ai bolilor cronice, respectiv la definirea specificațiilor tehnice, definirea și dezvoltarea modulelor, adaptarea interfeței de utilizator pentru furnizorii de screening, definirea și introducerea unor indicatori automatizați de performanță. Pe parcursul implementării, INSP va asigura mentenanța sistemului de informații pentru programul de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice (supraveghere continuă a funcționării platformei, detectare și soluționare erori, testare periodică a procedurilor de recuperare date, curățare periodică a datelor redundante, verificarea integrității datelor, optimizarea interogărilor și raportărilor etc). INSP va contribui la raportarea consolidată către Ministerul Sănătății și instituțiile europene (ex. prin DHIS2 sau HL7).
	Sub-activitatea 1.4. Monitorizarea și evaluarea din punct de vedere al asigurării calității și respectării standardelor europene de calitate ale programelor de screening	Institutul Național de Sănătate Publică, cu experiență dovedită în activitățile de monitorizare și evaluare a calității intervențiilor în sănătatea publică, inclusiv în acord cu standardele europene, va contribui la elaborarea unui cadru metodologic de evaluare, care va lua în calcul atât standardele naționale, cât și pe cele europene, la stabilirea și definirea unor indicatori (de proces, rezultat și impact), la organizarea fluxurilor de raportare, precum și la analiza datelor de screening în vederea elaborării de raportări/recomandări în domeniul bolilor cronice.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

		program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție infrastructura IT registru screening x 1, Achiziție Laptopuri x 8. Serviciile subcontractate: Achiziție dezvoltare platforma screening
Universitate a de Medicină și Farmacie “Carol Davila” din București – Partener 2	Sub-activitatea 1.1. Elaborarea cadrului metodologic privind programul de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice	Participă la dezvoltarea/actualizarea cadrului metodologic în vederea implementării unitare la nivel național a unui program de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice.
	Sub-activitatea 1.2. Organizarea și derularea programului de formare/instruire a personalului implicat/care poate fi implicat în implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice	UMF, fiind o instituție de educație universitară va elabora curriculum-ul, inclusiv prin armonizarea conținuturilor de formare cu standardele europene și va asigura personalul necesar/specialiști cu experiență în dezvoltarea/derularea de programe de formare în domeniul dezvoltării abilităților și capacităților profesionale ale personalului implicat/ care poate fi implicat în implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice. Partenerul va organiza sesiunile de formare pentru personalul medical vizat de proiect.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

		proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție Laptopuri x 4, Taxe CMR acreditate curs medici, Taxe OAMGMAMR acreditate curs asistente, Taxe CMR ptr 6 sesiuni, Taxe OAMGMAMR ptr 10 sesiuni. Serviciile subcontractate: Achiziție servicii pentru workshopuri formare
Asociația Română pentru promovarea Sănătății – Partener 3	Sub-activitatea 2.2. Măsurile de informare, comunicare, educare, conștientizare, privind importanța prevenției și identificării factorilor de risc comuni ai bolilor cronice	ARPS este responsabil al acestei activități. ARPS coordonează rețeaua de experți regionali, județeni și locali care derulează campanii comunitare, organizează sesiuni de informare în teren și asigură sprijinul direct pentru persoanele vulnerabile. ARPS identifică și mobilizează beneficiarii către testare.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

		Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achizitie Laptopuri x 10 Serviciile subcontractate: Achizitie tipărire materiale informative pentru GT (flyere, afișe, broșuri, roll-up), Achizitie servicii evenimente de informare
Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf Apostol Andrei" Constanța, Partener 4	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de screening al factorilor de risc	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Sud Est, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului "Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II" și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achizitie caravana medicala x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achizitie analizoare sange x 2 Achizitie teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate:

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

		Acreditare caravana
Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara, Partener 5	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de screening al factorilor de risc	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Vest, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție caravana medicală x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achiziție analizoare sange x 2 Achiziție teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate: Acreditare caravana
Spitalul Clinic Municipal	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor,	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Cluj-Napoca, Partener 6	materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de screening al factorilor de risc	principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Nord Vest, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție caravana medicala x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achiziție analizoare sange x 2 Achiziție teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate: Accreditare caravana
Spitalul Clinic Județean de Urgență	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Brașov, Partener 7	derulării activităților și sub-activităților de screening al factorilor de risc	principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Centru, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului "Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II" și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție caravana medicală x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achiziție analizoare sange x 2 Achiziție teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate: Acreditare caravana
Spitalul Județean de Urgență Alexandria, Partener 8	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

	screening al factorilor de risc	
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Sud Muntenia, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție caravana medicală x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achiziție analizoare sange x 2 Achiziție teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate: Acreditare caravana
Spitalul Județean de Urgență Slatina, Partener 9	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

	screening al factorilor de risc	
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Sud Vest Oltenia, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului ”Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II” și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție caravana medicală x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achiziție analize sange x 2 Achiziție teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate: Acreditare caravana
Spitalul Clinic Județean de Urgență ”Sfântul Spiridon” Iași, Partener 10	Sub-activitatea 2.1. Achiziționarea echipamentelor, materialelor și a serviciilor necesare derulării activităților și sub-activităților de	Partenerul este responsabil pentru realizarea achizițiilor esențiale pentru operaționalizarea screeningului, inclusiv consumabile pentru realizarea testării (teste rapide) și acreditare caravana. Achizițiile sunt realizate cu respectarea principiilor DNSH și a specificațiilor durabile și eficiente energetic.

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

	screening al factorilor de risc	
	Sub-activitatea 2.3. Derularea programului de screening al factorilor de risc ai bolilor cronice	Participă activ la implementarea programului de screening al factorilor de risc comuni ai bolilor cronice în regiunea Nord Est, asigurând furnizarea serviciilor de screening către grupul țintă mobilizat de partenerul ONG.
	Sub-activitatea 3.1. Managementul proiectului	Asigură operaționalizarea proiectului: organizare, planificare, implementare activități ce îi revin conform cererii de finanțare
	Sub-activitatea 3.2. Informare și publicitate	Asigură măsuri de informare și publicitate proiect și alte activități indirecte
		Resursele umane implicate: Partenerul pune la dispoziția proiectului RU adecvate, care răspund exigențelor specifice prevăzute în Ghidul solicitantului "Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II" și în conformitate cu prevederile cererii de finanțare (secțiunile resurse umane și buget) pentru implementarea cu succes a activităților proiectului. Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Sediu implementare proiect dotat corespunzător, 1 imprimantă Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Achiziție caravana medicală x 1 Pachet echipamente: laptopuri x 2 Achiziție analizoare sange x 2 Achiziție teste (cutii a câte 15 teste lipide și 15 teste glicemie) x 192 Serviciile subcontractate: Acreditare caravana

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Organizația	Activitate/ subactivitate	Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului (lei)	Valoarea estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului (lei)	Valoare contribuție proprie (lei)	Valoarea totală (lei) eligibilă și neeligibilă
SUUB	SA1.1	944169.80	0.00	18883.40	944169.80
SUUB	SA1.2	70474.32	0.00	1409.49	70474.32
SUUB	SA1.3	246657.60	0.00	4933.15	246657.60
SUUB	SA1.4	3871367.88	0.00	77427.36	3871367.88
SUUB	SA2.1	1087528.51	0.00	21750.57	1087528.51
SUUB	SA2.2	152460.00	0.00	3049.20	152460.00
SUUB	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SUUB	SA3.1	1682578.80	0.00	33651.58	1682578.80
SUUB	SA3.2	611348.00	0.00	12226.96	611348.00
INSP – P1	SA1.1	422845.92	0.00	85795.44	422845.92
INSP – P1	SA1.2	79284.24	0.00	16086.77	79284.24
INSP – P1	SA1.3	3404472.80	0.00	690767.53	3404472.80
INSP – P1	SA1.4	317134.44	0.00	64346.58	317134.44
INSP – P1	SA3.1	986645.52	0.00	200190.38	986645.52
INSP – P1	SA3.2	364726.80	0.00	74003.07	364726.80
UMF – P2	SA1.1	317134.44	0.00	6342.69	317134.44
UMF – P2	SA1.2	1099347.59	0.00	21986.95	1099347.59
UMF – P2	SA3.1	264279.96	0.00	5285.60	264279.96
UMF – P2	SA3.2	117653.34	0.00	2353.07	117653.34
ARPS – P3	SA2.2	10324960.33	0.00	0.00	10324960.33
ARPS – P3	SA3.1	986645.52	0.00	0.00	986645.52
ARPS – P3	SA3.2	791812.41	0.00	0.00	791812.41
SCJU Constanta – P4	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SCJU Constanta – P4	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SCJU Constanta – P4	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SCJU Constanta – P4	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
SCJUPBT – P5	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SCJUPBT – P5	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

SCJUPBT – P5	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SCJUPBT – P5	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
SCMCJ – P6	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SCMCJ – P6	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SCMCJ – P6	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SCMCJ – P6	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
SJBV – P7	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SJBV – P7	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SJBV – P7	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SJBV – P7	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
SJALEX – P8	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SJALEX – P8	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SJALEX – P8	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SJALEX – P8	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
SJU Slatina – P9	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SJU Slatina – P9	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SJU Slatina – P9	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SJU Slatina – P9	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
SCJU Sf Spiridon – P10	SA2.1	865988.29	0.00	17319.77	865988.29
SCJU Sf Spiridon – P10	SA2.3	678305.88	0.00	13566.12	678305.88
SCJU Sf Spiridon – P10	SA3.1	345031.68	0.00	6900.63	345031.68
SCJU Sf Spiridon – P10	SA3.2	132252.81	0.00	2645.06	132252.81
Total		42972884.72	0.00	1637076.90	42972884.72

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției (în lei) 186.897,82
Partener 1	Valoarea contribuției (în lei) 1.131.189,76

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Partener 2	Valoarea contribuției (în lei) 35.968,31
Partener 3	Valoarea contribuției (în lei) 0
Partener 4	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57
Partener 5	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57
Partener 6	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57
Partener 7	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57
Partener 8	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57
Partener 9	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57
Partener 10	Valoarea contribuției (în lei) 40.431,57

- (4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui, prin act adițional la contractul de finanțare, un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Art. 11 Legea aplicabilă

- (2) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (3) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de 12 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Spitalul Universitar de Urgență București Lider de parteneriat (S)	<i>Prof. Univ. Dr. Cîrstoiu Florin Cătălin - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Institutul Național de Sănătate Publică Partener 1	<i>Dr. Pârvu Simona – director general</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București /Partener n	<i>Prof. Univ. Dr. Jinga Daniel - rector</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Asociația Română pentru promovarea Sănătății	<i>Păunescu Bogdan - președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>

Ghidul solicitantului: „Organizarea unui program de prevenție și depistare precoce (screening) a factorilor de risc comuni ai bolilor cronice - etapele I și II”

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf Apostol Andrei" Constanța	<i>Ștefan Raluca – manager interimar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Spitalul Clinic Județean de Urgență „Pius Brînzeu” Timișoara	<i>Prof. Univ. Dr. Săndesc Dorel - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Spitalul Clinic Municipal Cluj-Napoca	<i>Constantea Nicolae Augustin - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov	<i>Prof. Univ. Dr. Grigorescu Ovidiu-Dan - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Spitalul Județean de Urgență Alexandria	<i>Dr. Dobre Alexandru - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Spitalul Județean de Urgență Slatina	<i>Nicolae Angela - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sfântul Spiridon" Iași	<i>Prof. Univ. Dr. Timofte Daniel - manager</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>